



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA PUGLIA
SEDE DI BARI

DETERMINA A CONTRARRE
ex art. 17 del D.lgs. n. 36/2023

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO PER SPOSTAMENTO DI DUE LIBRERIE DAL PIANO TERZO AL PIANO PRIMO DELLO STABILE SEDE DEL T.A.R. PUGLIA-BARI.

VISTA la legge 31 dicembre 2009 n. 196 recante “*Legge di contabilità e finanza pubblica*”;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “*Codice dei contratti pubblici*” e s.m.i. con i relativi allegati;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “*Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa*”, come modificato con DPCS n. 225 del 10 novembre 2020 e, da ultimo, con DPCS del 27 novembre 2024;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, entrato in vigore il 1° marzo 2021, che sostituisce integralmente il Regolamento approvato con DPCS 15 febbraio 2005;

VISTO il Piano integrato dell'attività e dell'organizzazione (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2025 – 2027, adottato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 29 del 31 gennaio 2025 che, tra l'altro, ha integrato il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia Amministrativa, da ultimo aggiornato con DPCS n. 84 del 20.03.2025;

VISTE le Linee operative adottate in data 28 marzo 2024 dal sottoscritto Segretario Generale del T.A.R. Puglia Bari;

DATO ATTO che alla data del 30 aprile p.v. verranno rilasciati i locali ubicati al terzo piano dello stabile non proseguendo nella locazione degli stessi;

CONSIDERATO che, in vista dell'approssimarsi della data di rilascio dei locali in parola, è necessario provvedere allo spostamento dei beni mobili attualmente ivi ubicati, con contestuale ricollocazione degli stessi in altri uffici, salvo eventuale dismissione dei beni che saranno oggetto di procedura per fuori uso e successivo avviamento a discarica per il relativo smaltimento;

DATO ATTO che vi è la necessità di smontare due librerie poste al piano terzo, con ricollocazione delle stesse in altra stanza ubicata al piano primo;

CONSIDERATA la necessità di procedere sollecitamente al trasloco della menzionata mobilia, al fine di provvedere quanto prima alla migliore organizzazione e funzionalità degli spazi di lavoro

destinati al personale di magistratura ed amministrativo ed al rilascio degli spazi occupati al terzo piano entro la prescritta scadenza;

PRESO ATTO dell'assenza di convenzioni Consip, di cui all'art. 26, comma 1, L. 488/1999, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla procedura in oggetto;

VISTO l'art. 49, comma 6, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

DATO ATTO che questo Ufficio, con nota prot. n.683 del 04.04.2025, ha provveduto a richiedere apposito preventivo di spesa all'azienda Sistemi Integrati s.r.l. (P.I. 02843270733), già affidataria del servizio di pulizia ordinaria di questo T.A.R.;

VISTO il preventivo di spesa formulato dalla suddetta società, acquisito al prot. n. 692 del 04.04.2025, che prevede per il servizio in oggetto l'impiego di n. 2 unità di personale per un totale di 5 ore cadauno, ad un costo complessivo pari ad euro 170,00 oltre IVA di legge;

VISTA la richiesta dell'azienda Sistemi Integrati s.r.l., formulata unitamente al preventivo di spesa, di esonero dalla presentazione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 117, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, a fronte del miglioramento del prezzo pari all'1% rispetto all'offerta iniziale, preventivando quindi una spesa totale definitiva in €168,30 oltre IVA di legge;

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisto del servizio in oggetto mediante affidamento diretto alla ditta Sistemi Integrati s.r.l., P.I. 02843270733, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

DATO ATTO che l'affidamento di detto servizio sarà effettuato tramite trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

DATO ATTO che il CIG (codice identificativo di gara) verrà acquisito nel corso della trattativa diretta su portale MePA, secondo le procedure rese operative da Anac ed in vigore dal 1° gennaio 2024;

RITENUTO di individuare il Responsabile unico del progetto (RUP) della presente procedura, con funzioni di direttore dell'esecuzione, nel dott. Michele Damato iscritto all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A. prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

ACQUISITE le dichiarazioni in ordine alla insussistenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interessi del RUP e dei collaboratori individuati nell'ambito della presente procedura d'acquisto (dichiarazioni di servizio ed impegno a comunicare variazioni in adempimento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione);

VISTA la programmazione del fabbisogno finanziario per il triennio 2025-2027 del T.A.R. Puglia Bari, trasmessa con nota prot. n.1013 del 26.08.2024 e la successiva assegnazione fondi per l'esercizio finanziario 2025 assunta con deliberazione da parte del Consiglio di Presidenza della

Giustizia Amministrativa nella seduta del 4.12.2024, come comunicato con nota n. 45485 del 18.12.2024, con particolare riferimento al capitolo di bilancio n. 2301 (*spese di trasporto mobili macchine impianti fascicoli ed altro materiale d'ufficio*);

RITENUTO che la spesa da sostenere risponda ad esigenze attinenti lo svolgimento dell'attività istituzionale e sia proporzionale allo scopo dell'acquisto;

D E T E R M I N A

- di affidare il servizio di facchinaggio, come indicato in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, alla ditta Sistemi Integrati s.r.l., P.I. 02843270733, con sede in Taranto, Corso Italia n. 100, per una spesa complessiva di euro 168,30 (centosessantotto/30) oltre IVA di legge;
- che la spesa sarà imputata al capitolo di bilancio n. 2301 (*spese di trasporto mobili macchine impianti fascicoli ed altro materiale d'ufficio*), E.F. 2025;
- di nominare, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023, il dott. Michele Damato quale Responsabile unico del progetto (RUP), il quale svolgerà anche l'incarico di direttore dell'esecuzione;
- di nominare, sentito il RUP, in riferimento alla procedura di che trattasi, per lo svolgimento delle attività di collaboratore in tutte le varie fasi, la dott.ssa Valentina M. Capolupo, regolarmente iscritta all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione;
- la presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa – sezione “Amministrazione trasparente” al fine di assicurare la pubblicità legale degli atti, ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. 36/2023.

Bari, 8 aprile 2025

Il Segretario Generale

dott.ssa Anna Mongelli