



Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto *Ufficio Ragioneria/Economato*

Determina S.G. n. 24/2025

OGGETTO: Trattativa Diretta per la fornitura di materiale igienico sanitario, cancelleria e carta in risme per le esigenze del TAR del Veneto - Capitolo n. 2287. Affidamento – TD 5383623 CIG B713545B4A.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la Legge 6 dicembre 1971 n. 1034 di istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

Vista la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante *“Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali”*;

Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

Visto il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante *“Codice dell'amministrazione digitale”*;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante *“Legge di contabilità e finanza pubblica”* e succ. modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, come convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, recante *“Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure”*;

Visto l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto il d.P.C.S. 29 gennaio 2018, recante il *“Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa, come novellato dal d.P.C.S. 22 dicembre 2020”*;

Visto il d.P.C.S. 10 novembre 2020, recante il *“Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”*;

Viste le delibere ANAC n. 582/2023 e n. 264/2023 e successivi aggiornamenti sugli obblighi di trasparenza;



Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto

Ufficio Ragioneria/Economato

Visto il Piano integrato di attività e organizzazione della Giustizia Amministrativa per il triennio 2025- 2027 (PIAO), adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 29 del 30 gennaio 2025, contenente la Performance e il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia Amministrativa;

Vista la determina di avvio della procedura n. 23/2025 del 22/05/2025, cui si rinvia, con la quale è stato disposto di avviare la fornitura in oggetto e in cui, tra l'altro, il Segretario Generale del TAR per il Veneto ha nominato RUP e DEC la dr.ssa Ilenia Crisci;

Evidenziato che, in forza delle statuizioni di cui sopra oltreché dei pertinenti principi generali regolatori della materia, è stata formalizzata in MEPA una trattativa diretta – n. 5383623 – con Click Ufficio s.r.l., C.F. e P.I. 06067681004, con sede legale in Via di San Saba, 12, 00153 – Roma, società iscritta al MEPA, in possesso di comprovata esperienza pregressa idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in argomento;

Dato atto che in data 29/05/2025 si è proceduto all'esame dell'offerta presentata entro il termine fissato;

Ritenuta l'offerta – agli atti dell'Ufficio Ragioneria ed Economato – congrua, economicamente conveniente e rispondente alle esigenze di questo TAR;

Ritenuto, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del codice, di esonerare il contraente dall'obbligo di prestare la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità della spesa;

Preso atto, quanto al soggetto giuridico coinvolto dal presente atto, della positiva verifica concernente la regolarità dei versamenti sia dei premi e accessori INAIL che dei contributi INPS, come da pertinente DURC in atti;

Preso atto, altresì, delle dichiarazioni rese dallo stesso soggetto giuridico ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;

Vista la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, resa dal R.U.P. in conformità a quanto previsto dall'articolo 16 e 95, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 nonché dall'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Preso atto che la spesa viene imputata sul capitolo 2287 *"Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti"*, voci *"carta"*, *"cancelleria, stampati speciali"*, *"materiale igienico e sanitario"* dello stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali per l'anno 2025;

DETERMINA

Per quanto in premessa esposto e qui puntualmente richiamato:

- 1) Di affidare a Click ufficio s.r.l., sopra individuata, la fornitura di materiale igienico sanitario,



Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto

Ufficio Ragioneria/Economato

cancelleria e carta in risme per le esigenze del TAR del Veneto, la cui spesa ammonta ad euro 4.953,38 (al netto di IVA) ai patti e alle condizioni di cui alla stipula MePA;

- 2) Di dare atto che è stato stipulato il contratto informatico – T.D. n. 5383623 – in data 29/05/2025 prot. 1334/25 generato dal sistema telematico e trasmesso online;
- 3) Di dare atto che il CIG è B713545B4A;
- 4) Di dare atto che non si procederà alla richiesta di costituzione di garanzia definitiva, data l'esiguità dell'importo;
- 5) Di corrispondere il pagamento con la formula dell'impegno contemporaneo, nella misura di € 6.043,12 IVA inclusa ai sensi di legge, da imputare all'esercizio finanziario 2025 sulla base delle prestazioni eseguite e dell'esigibilità dei pagamenti;
- 6) Di dare atto che l'onere rientra nel limite di spesa prevista al capitolo 2287 *"Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti", voci "carta", "cancelleria, stampati speciali", "materiale igienico e sanitario"* dello stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali per l'anno 2025;
- 7) Di dare atto che il pagamento sarà disposto in favore dell'operatore economico affidatario a presentazione di regolare documento di fatturazione, previa esatta e puntuale istruttoria ed adozione di pertinente provvedimento di liquidazione, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, mediante accreditamento sul c/c dedicato comunicato dal creditore;
- 8) Di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa sezione *"Amministrazione trasparente"* ai sensi degli artt. 20 e 27 del D.Lgs n. 36/2023.

Venezia, 29 maggio 2025

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandra Da Re

Ufficio Ragioneria/Economato
Il Funzionario – Ilaria Crisci
0412403949 – l.crisci@giustizia-amministrativa.it
Assistente – Andrea Carraro
0412403946 – a.carraro@giustizia-amministrativa.it