



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL PIEMONTE

Decreto n. 011 del 24/01/2025

Esercizio finanziario 2025

**OGGETTO:** Decreto a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura di carta in risme per le esigenze del Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte

### LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001, nonché ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della l. 241 del 07/08/1990;

**PRESO ATTO** dell'Ordine di Servizio n. 4/2024, con il quale, a far data dal 11/03/2024, il Segretario Generale del TAR Piemonte disponeva l'assegnazione della sottoscritta quale Funzionaria Responsabile del Servizio Affari Generali, autorizzandola al trattamento dei dati personali;

**VISTA** la Legge 06/12/1971 n. 1074 e successive modificazioni, d'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**VISTA** la Legge 27/04/1982 n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria e ausiliario del Consiglio di Stato e dei TT.AARR”;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29/01/2018 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”, come modificato ed integrato con il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 226 del 10/11/2020 e da ultimo con la delibera del CPGA 21 luglio 2021;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 06/02/2012, recante il “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12/09/2012 e come modificato, da ultimo, con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10/11/2020 pubblicato nella G.U. n. 289 del 20/11/2020;

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “*Codice dei contratti pubblici*” ed i relativi allegati;

**VISTI** i commi 1 e 2 dell'articolo 15 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in base ai quali: “*Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.*

*2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti che non sono pubbliche amministrazioni o enti pubblici individuano, secondo i propri ordinamenti, uno o più soggetti cui affidare i compiti del RUP, limitatamente al rispetto delle norme del codice alla cui osservanza sono tenute. L'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato. In caso di mancata nomina del RUP nell'atto di avvio dell'intervento pubblico, l'incarico è svolto dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento.”*

**VISTI**, in particolare, gli artt. 48 e ss. che dettano la disciplina applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

**VISTO** il Piano integrato dell'attività e dell'organizzazione (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2024 – 2026, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 39 del 30 gennaio 2024;

**VISTO** l'articolo 1, comma 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori, nonché per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione

**VISTA** la Legge 31/12/2009, n. 196 – “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**VISTA** la nota del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa – Ufficio Gestione del Bilancio e del Trattamento Economico e Previdenziale, prot. 45485 del 18/12/2024, con oggetto “Piano di ripartizione fondi 2025 ai Tribunali Amministrativi Regionali. Comunicazione assegnazione fondi CPGA 4 dicembre 2024.”;

**CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere alla fornitura di carta in risme per le esigenze degli uffici del TAR Piemonte;

**RICHIAMATO** l'art. 17, commi 1 e 2 del d. lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale: “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*”

**VISTO** l'art. 225, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale: “*Le disposizioni di cui agli articoli 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 35, 36, 37, comma 4, 99, 106, comma 3, ultimo periodo, 115, comma 5, 119, comma 5, e 224, comma 6 acquistano efficacia a decorrere dal 1° gennaio 2024.*” ed in particolare con riferimento agli obblighi in tema di digitalizzazione e utilizzo delle piattaforme telematiche;

**RITENUTO** di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 tramite trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

**CONSIDERATO** che si è proceduto ad effettuare idonea indagine di mercato, anche nel rispetto del principio di rotazione ex art. 49 d.lgs. n. 36/2023, al fine di individuare la migliore offerta presente sul

mercato, richiedendo n. 6 preventivi, ad altrettanti operatori economici, in possesso degli specifici requisiti, con note di protocollo nn. 90-92-93-94-95-97 del 14/01/2025;

**PRESO ATTO** che la migliore offerta è risultata essere quella della ditta LB OFFICE SRL, con sede in Torino, via Filadelfia n. 114- P.I. 11075620010 (prot.n. 101 del 14/01/2025) per € 2,99 a risma;

**VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di spesa n. 2287 “Spese per acquisto di cancelleria, stampati speciali per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici, noleggio – restauro mobili – noleggio macchine e impianti”;

**ATTESO** che si procederà, con separato atto, ad impegnare la spesa con imputazione al capitolo di spesa n. 2287 “Spese per acquisto di cancelleria, stampati speciali per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici, noleggio – restauro mobili – noleggio macchine e impianti”;

**VISTA** la documentazione da porre a base della gara e da inviare alla ditta che ha effettuato l'offerta più conveniente, costituente parte integrante del presente decreto, e precisamente: foglio patti e condizioni, patto di integrità, dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti, dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazione di impegno al rispetto del codice di comportamento della Giustizia Amministrativa, dichiarazione sul trattamento dei dati personali, dichiarazione sull'assenza dei rischi interferenti e dichiarazione relativa agli oneri di sicurezza;

**ACQUISITO** il DURC della Società sopra citata;

**RITENUTO** che l'offerta presentata è da ritenersi congrua ed accettabile;

**DATO ATTO** che verrà acquisito dal sistema MEPA il Codice Identificativo Gara;

**CONSIDERATO CHE** ai sensi dell'articolo 53 comma 1 del d.lgs. n. 36/2023 non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;

**CONSIDERATO** di volersi avvalere della facoltà prevista ex art. 53 comma 4 del d.lgs. n. 36/2023 l'Amministrazione ritenendo non necessaria la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti viste le caratteristiche della fornitura oggetto del presente decreto, tali da tutelare l'amministrazione dal verificarsi di un danno da inadempimento contrattuale, ed in particolare visto che:

- l'aggiudicatario è ditta rinomata sul territorio e nel mercato di riferimento, e assicura quindi garanzia di professionalità e correttezza nell'esecuzione della prestazione in oggetto;
- l'attività di smaltimento dei rifiuti risponde a precisi criteri di legge, essendo analiticamente individuate le procedure da seguire;
- l'amministrazione avrà in ogni caso la possibilità di rifiutare il pagamento in caso di inesatto o mancato adempimento, oppure richiedere una penale (vedi art. 13) in caso di ritardi nell'esecuzione.
- l'iscrizione dell'operatore economico sul MePA, sufficiente garanzia di affidabilità e di possesso di adeguate certificazioni;

**RITENUTO** di nominare RUP della procedura la dott.ssa Gaetana Alparone, funzionario del servizio AA.GG., nonché DEC del servizio, iscritta alle apposite sezioni dell'albo di questa Amministrazione;

**VISTO**, in particolare, l'articolo 27 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, concernente la “Pubblicità legale degli atti”;

**DATO ATTO** che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il presente provvedimento;

Tutto ciò premesso, propone al Segretario Generale del TAR Piemonte di

**DECRETARE**

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

**DI PRENDERE ATTO** della necessità di provvedere alla fornitura di carta in risme per le esigenze degli uffici del TAR Piemonte

**DI ADOTTARE** la presente determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2 del d. lgs. n. 36/2023, al contempo stabilendo:

- a) di procedere all'affidamento della fornitura mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- b) che il fine da perseguire consiste nell'acquisto di carta in risme per le esigenze degli uffici del Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte.
- c) che l'importo della fornitura è quantificato in € 2,99 a risma (IVA esclusa) e sarà imputato al capitolo 2287;

**DI DETERMINARSI** a contrarre per l'acquisizione del servizio in argomento per il Tribunale, come già descritto in premessa;

**DI RISERVARSI** di impegnare, con separato atto, la spesa occorrente al capitolo di spesa n. 2287 "Spese per acquisto di cancelleria, stampati speciali per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici, noleggio – restauro mobili – noleggio macchine e impianti" - piano di gestione 17 anno finanziario 2024;

**DI DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal d.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento di questa Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

**DI NOMINARE**, relativamente alla presente procedura, la dott.ssa Gaetana Alparone quale RUP, nonché DEC;

**DI AUTORIZZARE** il RUP alla predisposizione della trattativa diretta su MEPA e l'invio della documentazione di gara alla ditta individuata come miglior offerente, dato il rapporto qualità/prezzo;

**DI TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;

**DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito o istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", 'atti di gara' ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. previo oscuramento dei dati sensibili.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Gaetana Alparone

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**VISTA** la sopra esposta proposta di decreto e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

**DATO ATTO** che la sottoscritta, non si trova in alcuna situazione di incompatibilità né in conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto la presente procedura.

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte:

**DECRETA**

di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dott.ssa Nadia PALMA