



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
DELLA LOMBARDIA
SEZIONE STACCATA DI BRESCIA**

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento dei servizi principali (a canone) e accessori (extra canone) per la gestione integrata della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 per la durata di 36 mesi - Cap. 2298 "spese in materia di sicurezza e prevenzione compresi i corsi di formazione". CIG B6DEF747F9.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il Regio Decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del Testo Unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

VISTA la Legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

VISTA la Legge 27 aprile 1982, n. 186, recante l'ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali;

VISTO l'art. 1, co. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VISTO il Codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 cit. il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; in caso di affidamento diretto, la determina a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 9 del 29 gennaio 2018, come novellato dal D.P.C.S. n. 251 del 22 dicembre 2020;

VISTO il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

VISTO il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

CONSIDERATO che in data 15 giugno 2025 andrà in scadenza il contratto n. 4393710 del 4 giugno 2024, stipulato mediante trattativa diretta sul Mercato elettronico della Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con l'operatore economico CSA Team s.r.l. e avente oggetto il servizio per la gestione integrata della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008;

RITENUTO opportuno procedere alla stipula di un nuovo contratto di durata triennale, a partire dal 15 giugno 2025 e fino a tutto il 14 giugno 2028;

DATO ATTO che non risultano attualmente attivi convenzioni o accordi quadro per il servizio in parola;

CONSIDERATO che trattandosi di una servizio di importo inferiore a € 140.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 cit.;

CONSIDERATO che per l'affidamento in oggetto non sussiste un interesse transfrontaliero certo;

RILEVATO che l'affidamento del servizio può essere effettuato sul MEPA mediante trattativa diretta;

DATO ATTO che il CCNL applicabile all'appalto è il CCNL Commercio;

DATO ATTO che sono stati consultati due operatori economici i quali hanno presentato i seguenti preventivi:

- ✓ Hold Up s.r.l. prot. n. 472 del 5 maggio 2025, dell'importo totale di € 11.046,10 (oltre IVA) per il triennio, comprensivo dei seguenti servizi:
 - principali - a canone (PDE, DVR PSS, e RSPP), per complessivi € 5.010,00 (oltre IVA) per il triennio;
 - accessori - extra canone (corsi di formazione, visite mediche ed esami di laboratorio, DUVRI, ecc.) per complessivi € 4.621,13 (oltre IVA) per il triennio;
- ✓ CSA Team s.r.l. prot. 494 n. del 9 maggio 2025, dell'importo totale di € 17.685,00 (oltre IVA) per il triennio, comprensivo dei seguenti servizi:
 - principali - a canone (PDE, DVR PSS, e RSPP) per complessivi € 7.560,00 (oltre IVA) per il triennio;
 - accessori - extra canone (corsi di formazione, visite mediche ed esami di laboratorio, DUVRI, ecc.) per complessivi € 10.125,00 (oltre IVA);

CONSIDERATO che il la migliore offerta è stata presentata dall'operatore economico Hold Up s.r.l.;

RITENUTO che l'esiguità del prezzo offerto - peraltro già migliorativo rispetto al preventivo prot. n. 451 del 24 aprile 2025, relativo all'espletamento dei medesimi servizi su base annuale - giustifichi l'omessa presentazione di un'offerta migliorativa;

CONSIDERATO che questo Tribunale si riserva di risolvere il contratto in parola con preavviso di almeno 15 giorni, qualora nel periodo di validità dello stesso dovessero venire attivati una nuova convenzione CONSIP o un nuovo accordo quadro per l'erogazione dei medesimi servizi, i cui corrispettivi richiesti risultino inferiori rispetto a quelli offerti dall'operatore affidatario del contratto;

RITENUTO di individuare il Responsabile Unico del progetto nella persona della dott.ssa Giulia Stefinlongo che si occuperà di tutte le fasi della procedura di affidamento e quale supporto al R.U.P. la sig.ra Rosaria Comberiati che rivestirà anche la carica di Direttore dell'esecuzione;

RITENUTA l'opportunità che il ruolo di Direttore dell'esecuzione sia ricoperto da un soggetto diverso dal RUP, sia in ragione della natura del servizio, rientrando lo stesso nell'ipotesi di cui all'art. 32, comma 2, lett.f) (servizi di gestione delle proprietà immobiliari) dell'allegato II.14 al codice degli appalti sia in ossequio ai principi del Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia Amministrativa, come da ultimo aggiornato con il decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 29 del 30 gennaio 2025, che rende necessario il coinvolgimento di distinte unità di personale nelle procedure per l'affidamento di appalti di lavori, servizi o forniture e per il controllo sulla corretta esecuzione degli stessi;

CONSIDERATA, inoltre, l'opportunità di includere nello stato di previsione della spesa per il servizio di cui trattasi anche l'ammontare di quanto dovuto per le c.d. funzioni tecniche, ex art. 45 del d.lgs. n. 36/2023 cit., pari al 2% su un importo a base d'asta pari ad € 17.685,00, per l'importo di € 353,70;

VISTE le dichiarazioni del R.U.P. e del Direttore dell'esecuzione di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 cit. e dall'art. 6 bis della legge 241/90;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio 2298 "spese in materia di sicurezza e prevenzione compresi i corsi di formazione", piano di gestione 14;

DETERMINA

di acquisire il servizio di cui in premessa attraverso trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione con l'operatore economico Hold Up s.r.l. (C.F. 03844840987) con sede in Brescia, Via Oberdan, n. 10, per l'importo di spesa di € 11.046,10 (oltre IVA) per il triennio;

- di nominare R.U.P. la dott.ssa Giulia Stefinlongo – g.stefinlongo@giustizia-amministrativa.it tel. 030-2279433 e supporto al R.U.P e Direttore dell'esecuzione la sig.ra Rosaria Comberiati – r.comberiati@giustizia-amministrativa.it tel. 030-2279417;
- di aver acquisito il CIG: B6DEF747F9;
- di accantonare per le c.d. funzioni tecniche, ex art. 45 del d.lgs. n. 36/2023 cit. l'importo di € 353,70;
- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva dell'operatore economico di cui sopra;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione Amministrazione Trasparente” - ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023 cit.

Il Segretario Generale

Dott.ssa Marta Mondelli

gs