



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
DELLA LOMBARDIA  
SEZIONE STACCATA DI BRESCIA  
Il Segretario Generale**

**OGGETTO:** Determina a contrarre per la fornitura di volumi giuridici. Cap. 5251 “spese per l’acquisto di dotazioni librerie”. CIG B8DF8CE027.

**VISTO** il Regio Decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l’approvazione del Testo Unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

**VISTA** la Legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l’istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**VISTA** la Legge 27 aprile 1982, n. 186, recante l’ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali;

**VISTO** l’art. 1, co. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all’art. 26, co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

**VISTO** il Codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** l’art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 cit. il quale stabilisce che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; in caso di affidamento diretto, la determina a contrarre individuando l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 9 del 29 gennaio 2018, come novellato dal D.P.C.S. n. 251 del 22 dicembre 2020;

**VISTO** il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

**VISTO** il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

**RILEVATA** l'opportunità di procedere all'acquisto di una serie di testi giuridici necessari all'attività lavorativa del personale di magistratura e del personale amministrativo e idonei ad incrementare il patrimonio librario della Biblioteca istituita presso questa sede giudiziaria;

**CONSIDERATO** che per l'affidamento del contratto in oggetto non sussiste un interesse transfrontaliero certo;

**DATO ATTO** che non risulta attiva alcuna Convenzione per il tipo di fornitura oggetto della presente determina;

**DATO ATTO** che l'affidamento di detta fornitura può essere effettuato sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**CONSIDERATO** che trattandosi di una fornitura di importo inferiore a € 140.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 cit.;

**CONSIDERATO**, altresì, che ai sensi dell'art 50, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 cit. per gli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 è consentito derogare al principio della rotazione;

**ACQUISITA** l'offerta prot. n. 1030 del 24 ottobre 2025 dall'operatore economico Libreria Giuridica Picelli, operatore economico già affidatario di precedenti contratti di fornitura di cui alle determine 5/2025, 34/2023 e 27/2022, svolti a regola d'arte nel pieno rispetto dei termini contrattuali stabiliti;

**DATO ATTO** che per la fornitura dei citati volumi è stanziato l'importo di € 965,00 e che si procederà all'acquisto dei volumi selezionati mediante ordine su MEPA;

**DATO ATTO** che, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della presente procedura, in considerazione del miglioramento del prezzo applicato;

**RITENUTO** di individuare il Responsabile Unico del progetto nella persona della dott.ssa Giulia Stefinlongo;

**VISTA** la dichiarazione del R.U.P. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 cit. e dall'art. 6 bis della legge 241/90;

**ACCERTATA** la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 5251;

### **DETERMINA**

di acquisire la fornitura di cui in premessa attraverso ordini diretti su MEPA in favore dell'operatore economico Libreria Giuridica Picelli (Partita Iva 02161720178, Codice Fiscale PCLGPP53R26B157T)

con sede in Brescia, Via Solferino n. 32/b, per l'importo di € 965,00 (novecentosessantacinque/00), I.V.A. assolta dall'editore;

- di nominare R.U.P. la dott.ssa Giulia Stefinlongo – g.stefinlongo@giustizia-amministrativa.it tel.030-2279433;

- di aver acquisito il C.I.G. B8DF8CE027;

- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva dell'operatore economico di cui sopra;

- di esonerare l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione del miglioramento del prezzo applicato;

- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione Amministrazione Trasparente” - ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023 cit.

Il Segretario Generale

*(Dott.ssa Marta Mondelli)*