



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
DELLA LOMBARDIA  
Il Segretario Generale**

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'acquisto di volumi giuridici per il TAR Lombardia, Milano - Cap. 5251 "spese per l'acquisto di dotazioni librerie" -CIG B822016268**

**VISTO** il Regio Decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del Testo Unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

**VISTA** la Legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**VISTA** la Legge 27 aprile 1982, n. 186, recante l'ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali;

**VISTO** l'art. 1, co. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

**VISTO** il Codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023 cit. il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; in caso di affidamento diretto, la determina a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 9 del 29 gennaio 2018, come novellato dal D.P.C.S. n. 251 del 22 dicembre 2020;

**VISTO** il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

**VISTO** il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

**CONSIDERATO** che è necessario procedere all'acquisto di una serie di testi giuridici necessari all'attività lavorativa del personale di magistratura e del personale amministrativo ed idonei ad incrementare il patrimonio librario della Biblioteca istituita presso questa sede giudiziaria

**CONSIDERATO** che, trattandosi di una fornitura di importo inferiore a € 140.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 cit.;

**VISTO** il preventivo della Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A del 22 luglio 2025, prot. n. 881, che per la fornitura in parola prevede un importo di € 761,00, a cui è stato praticato uno sconto tale per cui il prezzo finale offerto è pari ad € 732,41 (IVA Esclusa);

**VALUTATO** di poter esonerare il fornitore dalla prestazione della garanzia definitiva di cui all'art. 53 del d. lgs n. 36/2023 in ragione dello sconto riservato a questo Tribunale;

**RITENUTO** di individuare il Responsabile Unico del progetto nella persona della dottoressa Giulia Musella;

**ACCERTATA** la disponibilità dei fondi sulla competenza del Capitolo 5251;

#### **DETERMINA**

di procedere alla fornitura in parola, mediante Richiesta di offerta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), individuando quale fornitrice la società Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A (CF 00829840156), per un importo complessivo di € 732,41(IVA Esclusa), per la fornitura dei beni in parola.

Si dichiara:

- di aver valutato l'economicità e la convenienza del prezzo offerto;
- di aver acquisito il CIG B822016268;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione Amministrazione Trasparente" - ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023 cit.

La Responsabile del Progetto è la dottoressa Giulia Musella – [g.musella@giustizia-amministrativa.it](mailto:g.musella@giustizia-amministrativa.it) .

Il Segretario generale  
*dott.ssa Marta Mondelli*