



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
per IL FRIULI VENEZIA GIULIA - Trieste

Decreto S.G. N° 31 /2025

OGGETTO: Procedura per l'acquisizione della fornitura di toner per le stampanti in uso presso gli uffici del Tribunale Amministrativo Regionale per il Friuli Venezia Giulia. Approvazione decisione a contrarre. Capitolo di spesa N°2286.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 06 dicembre 1971 n. 1034 di istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

Vista la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali*”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 22 dicembre 2020 n. 251 recante “*Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa*”, modificato con D.P.C.S. 08 gennaio 2025 e, da ultimo con D.P.C.S. 29 maggio 2025, rubricato “*modifica degli articoli 11 e 11 bis del regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa*”;

Visto, in particolare, l’art. 30 del D.P.C.S. succitato, “*Funzioni dei dirigenti con incarico di seconda fascia*” ove al comma 1 lett. e) viene assegnata la funzione di gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 06 febbraio 2012, recante “*Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa*”, come modificato con D.P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012, D.P.C.S. n. 225 del 12 novembre 2020 e D.P.C.S n. 341 del 2024;

Visto il d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell’amministrazione digitale*”;

Visto l’articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria per il 2007), ai sensi del quale tutte le Amministrazioni Statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi, utilizzando le convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

Visto l’articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 (Legge finanziaria per il 2007) così come modificato dall’art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, in base al quale le Amministrazioni Statali, centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute ad approvvigionarsi presso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “*Legge di contabilità e finanza pubblica*” e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il d.l. 52/2012, convertito dalla legge n. 94/2012 recante “*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*” ed, in particolare, l’art. 7, comma 2, che ha introdotto l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del d.lgs. n. 165/2021, di ricorrere al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, per gli acquisti di beni e servizi, di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Visto l’art. 1, comma 1, del d.l. 95/2012 conv. dalla legge 07 agosto 2012, n.135, che dispone la nullità dei contratti, stipulati in violazione dell’art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto, messi a disposizione dalla Consip S.p.a.;

Vista la legge 06 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;

Vista la legge 30 dicembre 2024 n. 207, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027*”;

Visto il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia Amministrativa, adottato con D.P.C.S. n. 111 del 17 marzo 2021;

Visto il Piano integrato di attività e organizzazione della Giustizia Amministrativa, per il triennio 2025- 2027 (PIAO), adottato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 29 del 30 gennaio 2025, contenente la Performance e il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, nell’ambito della Giustizia Amministrativa, aggiornato con D.P.C.S. n. 84 del 20 marzo 2025, relativamente alla Sezione del Piano Triennale del fabbisogno del personale amministrativo della Giustizia amministrativa;

Esaminato, l’art. 17 del Regolamento, ove è stato previsto che l’Ufficio unico contratti e risorse “*procede all’affidamento dei contratti pubblici per la struttura centrale della Giustizia Amministrativa aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture.... Omissis*”;

Visto il d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm., recante “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*” e i relativi allegati;

Visto l’art. 17, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm., in base ai quali “*Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*”;

Visto l’art. 50, comma 1, lett. b) d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm. e ii in base al quale “*...le stazioni appaltanti procedono all’affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 14 con le seguenti modalità....b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*”;

Visto l’art. 53, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, il quale, per l’esecuzione dei contratti di importo inferiore alle soglie europee, sancisce che “*in casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione dei contratti di cui alla presente parte...omissis*”;

Visto il d.lgs. n. 209/2024 recante “*Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36*”;

Dato atto che questa Amministrazione fa parte degli organi a rilevanza costituzionale, ai sensi dell’art. 100 della Costituzione, dotati di speciale autonomia organizzativa e contabile;

Evidenziato che, come segnalato dall'Ufficio del Consegretario di questo Tribunale Amministrativo, per le attività amministrative ed istituzionali, occorre procedere all'acquisto di numero sette (7) toner (di cui 4 compatibili e 3 originali) per le stampanti in uso presso gli uffici amministrativi;

Richiamato il decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 19 ottobre 2019, pubblicato in G.U. n. 261 del 07.11.2019 recante “*Criteri ambientali minimi per le forniture di cartucce toner e a getto di inchiostro; criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio integrato di ritiro di cartucce di toner e a getto di inchiostro esauste, preparazione per il riutilizzo e la fornitura di cartucce di toner e a getto di inchiostro rigenerate*”;

Considerato che, per l'affidamento del contratto in oggetto, non sussiste un interesse transfrontaliero certo;

Ricordato che prima dell'avvio di qualsiasi procedura, nel rispetto di quanto disposto dal legislatore, è necessario accertare se risultano attive le Convenzioni Consip inerenti ai beni/servizi da acquistare e/o alla ricerca dei medesimi sul Mercato Elettronico o sul libero mercato;

Visto che, per l'approvvigionamento della fornitura di cui trattasi non è presente alcuna Convenzione Consip e che l'acquisizione del materiale può essere effettuata tramite lo strumento della richiesta della trattativa diretta (TD) sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

Accertata la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di spesa n. 2286 “*Minute spese per materiale informatico*” giusta assegnazione come da nota del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. prot. C.D.S. n. 45485 del 18 dicembre 2024, acquisita agli atti dell'ufficio nella medesima data, al prot. n. 2114;

Preso atto che, per la stipula del contratto, non si ritiene necessario acquisire la preventiva autorizzazione alla spesa da parte del competente Ufficio centrale, giusta nota del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa prot. n. 10426 del 10 luglio 2019;

Preso atto che gli oneri da sostenere con la presente procedura concernono il funzionamento dei servizi istituzionali e amministrativi dell'Amministrazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia;

Dato atto che si è provveduto ad effettuare informale indagine di mercato tra diversi operatori economici presenti sul MePA, area beni, con la richiesta di tre (3) preventivi, rispettivamente acquisiti a nn. prot. nn. 1101- 1102 e 1103 del 10 giugno 2025;

Considerato che, dall'analisi dei due preventivi pervenuti, acquisito il parere dell'assistente tecnico informatico, è risultato essere più conveniente e maggiormente rispondente all'interesse di questo Tribunale Amministrativo il preventivo acquisito al prot. n. 1118 del 12 giugno 2025;

Richiamata la nota del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. prot. C.D.S. n. 45485 del 18 dicembre 2024, acquisita agli atti dell'ufficio nella medesima data, al prot. n. 2114, con la quale è stata comunicata l'approvazione dell'assegnazione dei fondi relativi al fabbisogno finanziario per l'esercizio 2025 con la quale, sul capitolo di spesa n. 2286, è assegnata, per la fornitura di materiale informatico di facile consumo la somma di € 920,00;

Visto il Decreto n. 17/2024, con il quale è stato dato atto che il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e dei lavori pubblici 2025-2027 non è stato elaborato per le motivazioni nello stesso indicate;

Visto il D.P.C.S. n. 256 del 28 luglio 2023 recante il nuovo “*Piano per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche*” che prevede all'art. 3, di includere nello stato di previsione della spesa, relativa per tutte le procedure di gara con importo pari o superiore ad € 1.000,00, la quota incentivante del 2%, ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. n. 36/2023, ed in particolare, l'art. 4 il quale detta disposizioni in ordine all'individuazione delle unità lavorative da assegnare al procedimento per l'erogazione dell'incentivo, tenendo in considerazione, l'istituto della rotazione derogabile previa indicazione della motivazione che non rende opportuna o possibile la rotazione;

Preso atto che ciascuna stazione appaltante, dal 1° ottobre 2020, dovrà fare riferimento per tutte le procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi indette, all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione, previsto dall'art. 5 del Piano per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, avvalendosi del personale in servizio, presso la stessa stazione appaltante, iscritto nelle varie sezioni dell'Albo;

Dato atto che, nel suddetto Albo, per la funzione di RUP, alcuna unità lavorativa in servizio -appartenente alla famiglia professionale "Funzionario" - risulta aver maturato i requisiti necessari all'iscrizione al relativo albo. Pertanto le funzioni di RUP sono avocate a questo ufficio;

Preso atto che, nell'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione Cat. D), incaricato della predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici; Cat. E) direttore dell'esecuzione (DEC) è iscritta la dott.ssa Ornella Longobardo, area III, Famiglia professionale "funzionario giuridico - economico", per i cui incarichi non esistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse;

Vista la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, prot. n. 1300/2025, resa dalla dott.ssa Ornella Longobardo, in conformità a quanto previsto dagli artt. 2 e 16, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023 nonché dall'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Considerato che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del firmatario del presente atto;

Richiamata la Circolare n. 8058 dell'11 maggio 2020, recante "*Disposizioni in materia di protezione dei dati personali nell'ambito delle procedure di gara indette dalla Giustizia amministrativa*";

Visto il decreto S.G. n. 35 dell'08 novembre 2023, a tenore del quale si è provveduto ad autorizzare il personale amministrativo al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679;

D E T E R M I N A

1)- di disporre, l'avvio della procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 , comma 1, lett. b), del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, attraverso lo strumento telematico di negoziazione della Trattativa Diretta (T.D.) del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'acquisizione della fornitura di numero sette (7) toner (di cui 4 compatibili e 3 originali) per le esigenze amministrative ed istituzionali di questo Tribunale Amministrativo Regionale, come indicato in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale, anche se materialmente non riportato,

2)- di approvare, come si approva, il disciplinare di gara ed il dettaglio tecnico economico della procedura che si andrà ad espletare;

3)- di dare atto che l'affidamento oggetto di considerazione avverrà ai patti e alle condizioni di cui alla regolamentazione MEPA di riferimento, oltreché alle condizioni essenziali di cui alla presente determinazione e dalle disposizioni del d. lgs. n. 36/2023;

4)- di disporre che in ogni caso la spesa da sostenere per la fornitura in oggetto non potrà essere superiore ad € 420,00, I.V.A esclusa, per un importo complessivo (iva inclusa) di € 512,40 da imputarsi sul capitolo 2286 dello stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali - piano di gestione n.27;

5)- di dare atto che l'onere rientra nel limite di spesa prevista al capitolo di spesa n. 2286 "*Minute spese per materiale informatico*" assegnazione come da nota del Segretario Delegato per i T.T.AA.RR. prot. C.D.S. n. 45485 del 18/12/2024, acquisita agli atti dell'ufficio nella medesima data, al prot. n. 2114, ed è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo della fornitura di cui trattasi;

6)- di prendere atto che, in ordine allo schema di contratto, lo stesso è generato automaticamente dal sistema MEPA contenente tutti gli elementi necessari, e che il perfezionamento del rapporto negoziale avverrà per il tramite della pertinente funzionalità dello stesso sistema;

7)- di disporre che, stante l'urgenza di provvedere in merito e l'impossibilità di procedere all'individuazione del RUP per assenza di unità lavorative iscritte all'Albo, la pertinente responsabilità procedimentale è ascritta al sottoscritto soggetto determinatore;

8)- di nominare Direttore dell'Esecuzione la dott.ssa Ornella Longobardo, iscritta all'Albo per le Funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia Amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A. prot. n. 6927 del 2 aprile 2020, per il coordinamento, direzione e controllo tecnico- contabile dell'esecuzione del contratto ed ogni altra attività collegata;

9)- di disporre che non si procederà all'accantonamento della somma relativa alla quota incentivante del 2% da destinare alle funzioni tecniche svolte dal dipendente, ai sensi dell'articolo 45 del decreto legislativo n. 36 del 2023, come dal Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, adottato con decreto n. 256 del 28/07/2023 dal Presidente del Consiglio di Stato;

10) di prendere atto che la spesa da sostenere per la fornitura di cui trattasi è così articolata:

FORNITURA	IMPORTO
Toner per stampanti	€ 420,00
IVA 22%	€ 92,40
Accantonamento incentivo per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti	€ 0,00

11)- di disporre, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 36/2023, per le comunicazioni tra l'Amministrazione appaltante e l'operatore economico l'utilizzo delle piattaforme dell'ecosistema nazionale e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, l'utilizzo del domicilio digitale;

12) – di disporre la notifica del presente atto all'unità lavorativa individuata a mezzo pec, nonché all'Ufficio bilancio per i successivi e conseguenziali adempimenti.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa - sezione “*Amministrazione trasparente*” ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023.

Trieste, 15 luglio 2025

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Alda Del Manso