



**Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa**  
**Ufficio Unico Contratti e Risorse**

**Determina n. 151 del 24/11/2025 di affidamento dell'appalto per il servizio di manutenzione ed hosting relativo all'Applicativo “Protocollo Folium 6” comprensivo del relativo Sigillo elettronico qualificato 1.1.2026 – 31.12.2026 CIG B8CDED6008**

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante “*Codice dei contratti pubblici*” ed i relativi allegati;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

**VISTA** la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali*”;

**VISTO** il decreto del Presidente del *Consiglio* di Stato in data 10 novembre 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 289 del 20 novembre 2020, recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia amministrativa, che modifica il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali del 6 febbraio 2012;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, entrato in vigore il 1° marzo 2021, che sostituisce integralmente il Regolamento approvato con DPCS 15 febbraio 2005;

**VISTO** il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

**VISTO** il Piano integrato dell'attività e dell'organizzazione (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2025 – 2027, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 29 del 30 gennaio 2025 che, tra l'altro, integra il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della G.A.;

**VISTI** gli artt. 62 e 63 e l'Allegato II.4 del d.lgs. 36/2023 che disciplinano il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza ed il conseguente ottenimento per la Giustizia amministrativa del livello di qualificazione L1 per la progettazione e affidamento di lavori e del livello SF1 per progettazione e affidamento di servizi e forniture;

**VISTO** il decreto del Segretario Generale della G.A. n. 30 in data 8 aprile 2025 con il quale, a decorrere dal 1° maggio 2025 e fino al 31 dicembre 2025, il dott. Marcus Giorgio Conte è stato confermato nell'incarico *ad interim* di direzione dell'Ufficio Unico Contratti e Risorse;

**VISTO** il decreto in data 22 febbraio 2024 (presa d'atto dell'Ufficio centrale di bilancio e ragioneria del 23/2/2024, prot. n. 7741), con il quale il Direttore generale per le risorse informatiche e la statistica ha autorizzato il dirigente *ad interim* dell'Ufficio unico contratti e risorse a procedere autonomamente all'acquisizione di beni, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria rientranti nell'ambito di competenza della Direzione generale per le risorse informatiche e la statistica, su richiesta dei competenti Uffici del Consiglio di Stato della suddetta Direzione generale;



**Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa**  
**Ufficio Unico Contratti e Risorse**

**VISTA** la nota dell’Ufficio Ufficio Applicazioni Software, prot. n. 31859 del 16/09/2025, nonché l’allegata relazione tecnica n. 135/2025, con le quali, è stato richiesto all’Ufficio Unico Contratti e Risorse di procedere alla stipula di un contratto avente ad oggetto il servizio di manutenzione ed hosting relativo all’Applicativo “Protocollo Folium 6” comprensivo del relativo Sigillo elettronico qualificato, per il periodo 1.1.2026 – 31.12.2026 e per un importo stimato di € 121.000,00 (centoventunomila/00), IVA esclusa;

**ATTESO** che non risultano attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto i servizi richiesti e che, eventuali soluzioni tecniche astrattamente individuabili in A.Q. vigenti, sarebbero economicamente pregiudizievoli per l’Amministrazione, in considerazione dei precedenti investimenti già effettuati sul sistema informatico di gestione documentale e protocollo attualmente in uso, anche in termini di formazione del personale;

**RITENUTO**, pertanto di procedere all’approvvigionamento mediante il MEPA ai sensi dell’art. 1 comma 512 della L. 208/2015;

**CONSIDERATO** che per la natura delle prestazioni oggetto dell’appalto, che rientra nel CPV 72253200 - 5 “Servizi di aggiornamento e supporto tecnico di programmi software” e nel codice ATECO 62.90.90 (nuova classificazione 2025) corrispondente al 62.09.09 (classificazione 2022), la stazione appaltante, in base a quanto stabilito dall’art. 11 e dall’allegato I.01 d.lgs 36/2023, ha individuato il CCNL per i dipendenti da aziende metalmeccaniche cod. C011;

**ATTESO** che essendo i servizi oggetto dell’appalto prevalentemente effettuati da remoto, come specificato dall’Ufficio proponente nella mail del 23/03/2025, non è necessaria la redazione del DUVRI né la quantificazione di importi relativi a costi della sicurezza non soggetti a ribasso ai sensi dell’art. 26 del d.lgs. 81/2008;

**VERIFICATO** che ai sensi dell’art. 1, commi 65 e 67, della legge n. 266 del 23/12/2005 e della delibera dell’ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024, l’Amministrazione è tenuta a versare un contributo in favore della predetta Autorità pari ad Euro 35,00;

**VISTO** il D.P.C.S. n. 256 del 28 luglio 2023 recante “Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche” che prevede di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara con importo superiore ad € 1.000,00 una quota incentivante ai sensi dell’art. 45 comma 2 del d.lgs. 36/2023, pari al 2% del valore dell’appalto e da cui deriva per l’affidamento in oggetto un incentivo di € 2.420,00 (duemilaquattrocentoventi/00), come da sottostante tabella:

<b>RIPARTIZIONE INCENTIVI (€ 2.420,00) QUOTA 80% (€ 1.936,00) DISTINTA PER FASI E CAPITOLI circolare prot. 41845 del 21/11/2024 – quota fondo 20% (551,24) - CAPITOLO 1273.</b>					
fase contrattuale		2025	2026		
<b>fase programmazione</b>		<b>€ 96,80</b>			
<b>fase affidamento</b>		<b>€ 890,56</b>			
<b>fase esecuzione</b>			<b>€ 948,64</b>		
<b>quota fondo I.T.</b>		<b>€ 484,00</b>			
<b>Totale</b>		<b>€ 1.471,36</b>	<b>€ 948,64</b>	<b>Tot. Gen.</b>	<b>€ 2.420,00</b>

**CONSIDERATO** che in base a quanto stabilito dall’art. 60, comma 2 lett. b) d.lgs 36/2023, e dal relativo



**Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa**  
**Ufficio Unico Contratti e Risorse**

allegato II.2.bis, (art. 11, tab. D2, indice PPS) è necessario prevedere nel quadro economico, alla voce somme a disposizioni – imprevisti un importo pari ad Euro 3.630,00;

**DATO ATTO** che, alla luce dei dati sopra riportati, il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio in questione è il seguente:

<b>QUADRO ECONOMICO INIZIALE</b>	<b>IMPORTO I.E.</b>
A) Servizio di manutenzione ed hosting Folium 6;	121.000,00
B) Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	0,00
 Iva 22% su A)	 26.620,00
Somme a disposizione, per imprevisti art. 60, comma 2 lett. b) d.lgs 36/2023 (IVA 22% inclusa)	3.630,00
Accantonamento incentivo per le funzioni tecniche svolte dai Dipendenti (2%)	2.420,00
Contributo ANAC stazione appaltante	35,00
<b>D) TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>153.705,00</b>

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 15 del d.lgs. n. 36/2023 è necessario individuare un Responsabile unico del progetto, il quale deve risultare iscritto all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

**ATTESO** che in base all'art. 17 comma 2 del DPCS 29 gennaio 2018, recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa, all'Ufficio contratti e risorse è devoluta esclusivamente la competenza per la procedura di affidamento, mentre in ordine all'esecuzione dei contratti di acquisizione di forniture e servizi ICT, risultano competenti gli Uffici del Servizio per l'Informatica (art. 21 comma 2);

**RITENUTO**, pertanto, di individuare come Responsabile unico del progetto il dott. Leonardo Cipriano e dipendente in servizio presso il Consiglio di Stato – Ufficio Unico Contratti e Risorse che risulta iscritto, per il rispettivo incarico da ricoprire, all'Albo per la funzione tecnica e l'Innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

**VISTE** le dichiarazioni con prot. 40191 del 24/11/2025 di assenza di conflitto di interessi rese dal citato Responsabile Unico del Progetto, in conformità a quanto previsto ex art. 16 D. Lgs. 36/2023 nonché dall'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;

**RITENUTO** altresì che, stante la citata distribuzione delle competenze amministrative, all'esito della fase di affidamento le funzioni di Responsabile unico del progetto verranno assunte da altro dipendente dell'Amministrazione in servizio presso i citati Uffici del Servizio per l'Informatica;

**CONSIDERATO**, altresì, che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del firmatario del presente atto;



**Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa**  
**Ufficio Unico Contratti e Risorse**

**DATO ATTO** che, come specificato nella richiamata nota di avvio del procedimento, l’Ufficio proponente ha già individuato un Responsabile unico di progetto per la fase dell’esecuzione e un Direttore dell’esecuzione;

**VISTO** in particolare, l’articolo 27 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, concernente la “Pubblicità legale degli atti”;

**PRESO ATTO** che gli uffici competenti hanno dichiarato la sussistenza della copertura finanziaria per l’affidamento in oggetto sul Capitolo 1273, e dell’incentivo per le funzioni tecniche del 2% sull’importo stimato ai sensi dell’art. 45 d.lgs. 36/2023;

**ATTESO** che mediante T.D. MEPA n. 5702746 emessa in data 13/10/2025, è stato invitato a presentare un’offerta l’O.E. DEDA NEXT S.R.L., CF 03188950103, P./IVA 01727860221, individuato nella citata Relazione Tecnica, in base a motivazioni tecniche e di economicità, come operatore idoneo ad erogare il servizio oggetto d’appalto e concernenti l’applicativo “Protocollo Folium as a service”, ed in particolare, in quanto esso rappresenta “*un servizio di hosting di un pacchetto proprietario del Fornitore (Deda Next S.r.l.)*” già fornito da tale O.E. mediante precedente contratto di appalto;

**CONSIDERATO** che all’esito della suddetta T.D. MEPA n. 5702746 l’O.E. ha presentato un’offerta regolare e conforme al preventivo di massima precedentemente fornito all’Ufficio Tecnico che è stato ritenuto congruo nella prefata Relazione Tecnica;

**ACQUISITA** dal suddetto operatore economico, in sede di T.D., la dichiarazione sul possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 d.lgs 36/2023 e speciali di cui all’art. 100 d.lgs 36/2023;

**CONSIDERATO** che sono stati positivamente effettuati i controlli sui requisiti autocertificati;

**DETERMINA**

1. di procedere, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs n. 36/2023, all’affidamento diretto in favore della DEDA NEXT S.R.L. CF 03188950103, P./IVA 01727860221 dell’appalto in oggetto per un importo di Euro 121.00,00, IVA esclusa, concernente la fornitura del servizio di manutenzione ed hosting relativo all’Applicativo “Protocollo Folium 6” comprensivo del relativo Sigillo elettronico qualificato di durata annuale e per il periodo dall’1.1.2026 al 31.12.2026;

2. di prendere atto che i competenti uffici hanno dichiarato la copertura finanziaria dell’appalto sul capitolo 1273 del bilancio di previsione della G.A. 2026 – 2028 e per il 2025 della competente quota dell’incentivo per le funzioni tecniche ai sensi dell’art. 45 d.lgs. 36/2023;

3. per la parte relativa all’esecuzione, eventuali variazioni nella ripartizione dell’incentivo saranno comunicate dall’ufficio proponente la procedura di acquisto tramite l’invio della tabella “B” (elenco annuale di riepilogo degli accantonamenti degli incentivi tecnici, per gare affidate nelle annualità precedenti, da imputare all’esercizio seguente), secondo le modalità e le tempistiche previste nella circolare prot. 41845/2024 a firma del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa;

4. di nominare, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 15 del d.lgs. n. 36/2023 (nei limiti di competenza indicati nel regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. del 29 gennaio 2018), Responsabile Unico del Progetto, il dott. Leonardo Cipriano a cui sono affidati gli adempimenti di cui al citato articolo 15 del d.lgs. dall’art. 16 d.lgs.



***Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa***  
***Ufficio Unico Contratti e Risorse***

36/2023, ivi inclusi quelli in materia di trasparenza previsti dall'art. 20 del medesimo d.lgs. 36/2023, fino alla fase di affidamento;

5. la presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa - Sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'artt. 27 e 28 del d.lgs. 36/2023 come attuati dalla delibera ANAC n. 264 del 20 giugno 2023 come modificata e integrata con delibera n. 601 del 19 dicembre 2023.

Il Dirigente