



# *Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa*

## DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE INFORMATICHE E LA STATISTICA

**UFFICIO CED, RETE, SICUREZZA, SITI ISTITUZIONALI, FORMAZIONE E  
DOTAZIONI INFORMATICHE**

### **Determinazione del 15/07/2025**

**NOMINA ADDETTI ALLE FUNZIONI TECNICHE ai sensi dell'art. 45 comma 2 del d.lgs. 36/2023 e regolamento attuativo di cui al D.P.C.S. n. 256 del 28 luglio 2023:  
Acquisizione dei servizi annuali di manutenzione e assistenza tecnica in scadenza per gli apparati di Centro Stella in esercizio presso il CED della G.A. e associati servizi professionali.**

### **IL DIRIGENTE**

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»

**VISTO** il D.P.C.S. n. 256 del 28 luglio 2023 recante “Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche” che prevede di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara un fondo per la funzione tecnica e l’innovazione in misura non superiore al 2 per cento degli importi posti a base di gara;

**VISTA** la circolare del Segretario generale della G.A. Prot. 4030 del 18 febbraio 2020;

**VISTI** gli accantonamenti preventivamente disposti a valere sui pertinenti capitoli di spesa del bilancio di previsione;

**VISTO** il D.S.G. n. 12 del 14 febbraio 2024 con il quale al dott. Danilo De Rogatis, dirigente tecnico di ruolo della Giustizia amministrativa, è stato conferito l’incarico di direzione dell’Ufficio CED, rete, sicurezza, siti istituzionali, formazione e dotazioni informatiche del Servizio per l’Informatica della Giustizia amministrativa, a decorrere dal 1° marzo 2024;

**VISTA** la Relazione Tecnica n.34/2025 del Dirigente dell’Ufficio Ced, rete, sicurezza, siti istituzionali, formazione e dotazioni informatiche con Prot. N. 11089 del 18/03/2025, di avvio del procedimento amministrativo per l’acquisizione dei servizi annuali di manutenzione e assistenza tecnica in scadenza per gli apparati di Centro Stella in esercizio presso il CED della G.A. e associati servizi professionali., con la quale si era provveduto alla nomina dell’Ing. Claudio Scotognella quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) e del Sig. Davide Di Pietro quale Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC);

**VERIFICATA** da parte dell’Ufficio Pianificazione e Controllo la copertura finanziaria dell’impegno previsto di euro 26.657,00 (IVA Esclusa) per la fornitura in oggetto, sul capitolo di bilancio n.1273

“Spese per la manutenzione e la gestione di sistemi informativi nonché spese per l’automazione degli uffici”, nonché verificato che nel bilancio di previsione triennale 2025-2027 relativo al CDR 5 della G.A. l’intervento in questione ; previsto alla voce n. 46 “Affidamento servizio di manutenzione preventiva e correttiva degli apparati di Centro Stella della Giustizia Amministrativa inclusa la fornitura di componenti di ricambio e di assistenza specialistica accessoria e a consumo”;

**RITENUTO** di dover procedere alla nomina formale di tutto il personale adibito alle funzioni tecniche di cui all’art. 45 comma 2 del già richiamato decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

**ESAMINATI** i C.V. del personale tecnico afferente all’Ufficio, valutate le competenze ed esperienze professionali pregresse, anche in relazione alle conoscenze già acquisite sui processi e sulle attività oggetto della fornitura in parola;

**ACQUISITO** il nominativo relativo alla figura di Incaricato dell’attività di “Programmazione della spesa per investimenti” da parte del Dirigente dell’Ufficio Pianificazione e Controllo, nella persona della Dott.ssa Loredana Murolo;

**RITENUTO** di dover corrispondere alle figure di seguito individuate l’incentivo previsto ai sensi dell’art.45 comma 2 del d.lgs. 36/2023 e regolamento attuativo D.P.C.S. n. 256 del 28 luglio 2023, in cui viene confermata con nuove modalità la disposizione di includere nello stato di previsione della spesa la quota incentivante del 2% per tutte le procedure di importo superiore ad € 1.000,00;

**ACQUISITO** il Nulla Osta del Direttore Generale per le risorse informatiche e la statistica;

## NOMINA

per le fasi di esecuzione e collaudo, ai sensi degli artt. 15 e 114 del d.lgs. 36/2023 e gli all.ti I.2 e II.14 (nei limiti di competenza indicati nel regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. del 29 gennaio 2018):

- quale Incaricato della programmazione della spesa per investimenti la Dott.ssa Loredana Murolo;
- quale Responsabile Unico di Progetto (RUP) l’Ing. Claudio Scotognella;
- quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) il Sig. Davide Di Pietro;
- quale Collaboratore all’attività del RUP nella fase dell’esecuzione il Dott. Riccardo Meduri;
- quale Collaboratore del Direttore di Esecuzione il dott. l’Ing. Claudio Scotognella;
- quale Incaricato della Verifica di conformità /regolare esecuzione il Sig. Davide Di Pietro;

che risultano iscritti, per l’incarico da ricoprire, all’Albo per la funzione tecnica e l’Innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020 e in servizio presso il Servizio per l’Informatica.

Il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” del portale istituzionale della Giustizia amministrativa, e notificato agli interessati.

IL DIRIGENTE

*Dott. Danilo De Rogatis*