



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

Determina n. 9 del 29/01/2025 per l'affidamento della fornitura di n. 6 stampanti a colori, in adesione alla Convenzione Consip Stampanti 21 Lotto 5 – **CIG MADRE**: B200FA7CE5- **CIG DERIVATO**: B56512DC37.

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante “*Codice dei contratti pubblici*” ed i relativi allegati;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali*”;

VISTO il decreto del Presidente del *Consiglio* di Stato in data 10 novembre 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 289 del 20 novembre 2020, recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia amministrativa, che modifica il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali del 6 febbraio 2012;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, entrato in vigore il 1° marzo 2021, che sostituisce integralmente il Regolamento approvato con DPCS 15 febbraio 2005;

VISTO il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

VISTO il Piano integrato dell'attività e dell'organizzazione (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2024 – 2026, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 39 del 30 gennaio 2024 che, tra l'altro, integra il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della G.A.;

VISTI gli artt. 62 e 63 e l'Allegato II.4 del d.lgs. 36/2023 che disciplinano il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza ed il conseguente ottenimento per la Giustizia amministrativa del livello di qualificazione L1 per la progettazione e affidamento di lavori e del livello SF1 per progettazione e affidamento di servizi e forniture;

VISTO il decreto del Segretario Generale n. 136 in data 19 novembre 2024 con il quale, a decorrere dal 1° dicembre 2024 e fino al 30 aprile 2025, al dott. Marcus Giorgio Conte è stato conferito l'incarico *ad interim* di direzione dell'Ufficio Unico Contratti e Risorse;

VISTO il decreto avente data 22 febbraio 2024 (con presa d'atto dell'Ufficio di Ragioneria, prot. n. 7741 del 23/2/2024), con il quale il Direttore generale per le risorse informatiche e la statistica ha autorizzato il dirigente ad interim dell'Ufficio unico contratti e risorse a procedere autonomamente all'acquisizione di beni, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria rientranti nell'ambito di competenza della suddetta Direzione generale;



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Unico Contratti e Risorse

VISTO l'articolo 17, comma 1, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in base al quale *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

VISTO in particolare l'articolo 17, comma 2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

VISTA la “CONVENZIONE STAMPANTI 21” Lotto 5 – CIG MADRE B200FA7CE5, che la Consip in qualità di centrale di committenza ha sottoscritto con Converge S.p.A, con sede legale in Roma, Via Mentore Maggini, C.F./P.IVA 04472901000 e che risulta attiva a far data dal 16/01/2025;

VISTE la nota dell'Ufficio Ced, Rete, Sicurezza, Siti istituzionali, Formazione e Dotazioni informatiche prot. n. 000000007 del 14 gennaio 2025 e l'allegata Relazione Tecnica n. 4, integrata con comunicazione del 22 gennaio 2025, con le quali è stato richiesto all'Ufficio unico contratti e risorse di procedere all'affidamento – in adesione alla suddetta Convenzione - dell'appalto concernente la fornitura di n. 6 stampanti a colori, di n. 10 cartucce toner – CPV 30121100-4 e l'estensione dell'assistenza tecnica per 24 mesi, per un importo complessivo di Euro 6559,50 (seimilacinquecentocinquantanove/50) IVA esclusa;

RITENUTO che, per soddisfare l'esigenza di approvvigionamento individuata nella suddetta Relazione Tecnica, può farsi ricorso alla citata Convenzione Consip, ai sensi dell'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006, mediante ordine diretto da stipularsi sulla piattaforma “Acquistinretepa” di Consip;

ATTESO che in base all'art. 17 comma 2 del DPCS 29 gennaio 2018, recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa, all'Ufficio contratti e risorse è devoluta esclusivamente la competenza per la procedura di affidamento, mentre in ordine all'esecuzione dei contratti di acquisizione di forniture e servizi ICT, risultano competenti gli Uffici del Servizio per l'Informatica (art. 21 comma 2);

RITENUTO, pertanto, di individuare come Responsabile unico del progetto la dott.ssa Pasqualina Costanzo, la quale è iscritta, per l'incarico da ricoprire, all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

RITENUTO altresì che, stante la citata distribuzione delle competenze amministrative, all'esito della fase di affidamento le funzioni di Responsabile unico del progetto verranno assunte da altro dipendente dell'Amministrazione in servizio presso i citati Uffici del Servizio per l'Informatica;

VISTA la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dalla dott.ssa Pasqualina Costanzo prot. n. 4575 del 29 gennaio 2025, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 d.lgs. 36/2023, nonché dall'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;

CONSIDERATO, altresì, che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del firmatario del presente atto;

DATO ATTO che, come specificato nella richiamata nota di avvio del procedimento prot. 000000007 del 14 gennaio 2025, l'Ufficio proponente ha già individuato un RUP per la fase dell'esecuzione ed un Direttore dell'esecuzione;

VISTO il DPCS n. 256 del 28 luglio 2023 recante *“Piano per la ripartizione degli incentivi alle funzioni*



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Unico Contratti e Risorse

“tecniche” che prevede di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara con importo superiore ad € 1.000,00 la quota incentivante massima del 2% ai sensi dell’art. 45, comma 2 del d.lgs. 36/2023, e da cui deriva per l’affidamento in oggetto un incentivo di € 131,19;

CONSIDERATO che per la natura delle prestazioni dell’appalto non è necessaria la redazione del DUVRI né la quantificazione di importi relativi a costi della sicurezza non soggetti a ribasso ai sensi dell’art. 26 del d.lgs. 81/2008;

DATO ATTO che, alla luce dei dati sopra riportati, il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l’acquisizione della fornitura in questione è il seguente:

QUADRO ECONOMICO	IMPORTO €
Fornitura di n. 6 stampanti a colori	6.559,50
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	
Iva aliquota 22%	1443,09
Accantonamento incentivo per le funzioni tecniche svolte dai Dipendenti (2%)	131,19
Contributo ANAC stazione appaltante	
TOTALE COMPLESSIVO	€ 8.133,78

VISTI, in particolare, gli articoli 20, 27 e 28 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, concernenti i “*Principi in materia di trasparenza*”, la “*Pubblicità legale degli atti*” e la “*Trasparenza dei contratti pubblici*”;

ACQUISITA dal Dirigente competente la dichiarazione in merito a) alla copertura finanziaria dell’intervento con disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo n.4250 del bilancio di previsione della spesa; b) all’accantonamento della spesa relativa alla quota incentivante del 2% ai sensi dell’art. 45, comma 2 del d.lgs. 36/2023;

D E T E R M I N A

1. di procedere all’adesione alla Convenzione Consip Stampanti 21 lotto 5 – CIG Madre: B200FA7CE5 che sarà formalizzata mediante ordine diretto di fornitura, da stipularsi sulla P.A.D. Consip Acquisti in rete, in favore della Converge S.p.A., con sede legale in Roma Via Mentore Maggini (C.F. 04472901000), per l’importo complessivo di 6.559,50 (seimilacinquecentocinquantanove/50);
2. di nominare, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 15 del d.lgs. 36/2023 Responsabile Unico del Progetto la dott.ssa Pasqualina Costanzo, in servizio presso il Segretariato generale della



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Unico Contratti e Risorse

giustizia amministrativa - Ufficio unico contratti e risorse, a cui sono affidati gli adempimenti di cui al citato articolo 15 del d.lgs. dall'art. 16 d.lgs. 36/2023, ivi inclusi quelli in materia di trasparenza previsti dall'art. 20 del medesimo d.lgs. 36/2023, fino alla fase di affidamento;

3. di prendere atto della sussistenza della copertura finanziaria della spesa derivante dal contratto, così come dichiarato dal Dirigente dell'ufficio competente e come sopra indicata sul capitolo 1273 del bilancio di previsione, nonché dell'accantonamento della quota incentivante del 2%.

La presente determina sarà pubblicata in data odierna sul sito internet della Giustizia Amministrativa - Sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi della normativa vigente.

Il Dirigente