



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Unico Contratti e Risorse

Determina n. 63 del 14/05/2025 per l'affidamento del servizio concernente il corso di formazione on line “Gestione tecnica degli infortuni sul lavoro, in itinere e delle malattie professionali” CIG: B6D79A2D7F.

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “*Codice dei contratti pubblici*” ed i relativi allegati;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell'amministrazione digitale*”;

VISTA la legge 11 settembre 2020, n. 120 di “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2010, n. 76, recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 10 novembre 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 289 del 20 novembre 2020, recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia amministrativa, che modifica il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali del 6 febbraio 2012;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, entrato in vigore il 1° marzo 2021, che sostituisce integralmente il Regolamento approvato con DPCS 15 febbraio 2005;

VISTO il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

VISTO il Piano integrato dell'attività e dell'organizzazione (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2025 – 2027, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 29 del 30 gennaio 2025 che, tra l'altro, integra il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della G.A.;

VISTO l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

VISTO il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 e, in particolare, l'art. 1, concernente la “*Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure*”;

VISTI gli artt. 62 e 63 e l'Allegato II.4 del d.lgs. 36/2023 che disciplinano il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza ed il conseguente ottenimento per la Giustizia amministrativa del livello di qualificazione L1 per la progettazione e affidamento di lavori e del livello SF1 per progettazione e affidamento di servizi e forniture;

VISTO, in particolare, l'articolo 17, comma 1, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in base al quale “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

VISTA la legge 29 luglio 2021, n. 108, di “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

VISTO il decreto n. 233 del 01/12/2023 con il quale il Segretario generale della Giustizia amministrativa ha autorizzato il dirigente dell'Ufficio unico contratti e risorse a procedere autonomamente all'acquisizione di lavori, beni, servizi, forniture e concessioni di importo inferiore alla soglia comunitaria rientranti nell'ambito di competenza del Segretariato generale della G.A.;

VISTO il decreto del Segretario Generale della G.A. n. 30 in data 8 aprile 2025 con il quale, a decorrere dal 1° maggio 2025 e fino al 31 dicembre 2025, il dott. Marcus Giorgio Conte è stato confermato nell'incarico *ad interim* di direzione dell'Ufficio Unico Contratti e Risorse;

CONSIDERATO che il dr. Marcus Giorgio Conte oltre a rivestire il ruolo di dirigente *ad interim* dell'Ufficio unico contratti e risorse, essendo anche direttore della Direzione generale per le risorse umane, organizzative, finanziarie e materiali, in capo allo stesso confluiscano anche le competenze relative alla fase esecutiva delle procedure di affidamento di contratti pubblici ad impulso dell'Ufficio per la gestione delle risorse materiali e servizi generali;

CONSIDERATO che, nell'ambito delle attività di formazione specifica del personale, è stato richiesto di attivare il corso on line “*Gestione tecnica degli infortuni sul lavoro, in itinere e delle malattie professionali*” per n. 4 unità di personale della Direzione Generale delle risorse umane del Consiglio di Stato, con la società Formel S.r.l., che verrà svolto nella giornata del 29 maggio 2025;

VISTO il preventivo di spesa del 13 maggio 2025, con il quale la società Formel S.r.l. offre il prezzo di € 320,00 iva esente a partecipante, per totale di € 1.280,00 I.V.A. esente;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 15 del d.lgs. 36/2023 è necessario individuare un responsabile unico del progetto (RUP), il quale dovrà risultare iscritto all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Unico Contratti e Risorse

RITENUTO, conseguentemente, di individuare come Responsabile unico del progetto la dott.ssa Pasqualina Costanzo, iscritta, per gli incarichi da ricoprire, all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

VISTA la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dalla dott.ssa Pasqualina Costanzo in conformità a quanto previsto dell'art. 16 del d.lgs. 36/2023 nonché dall'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;

CONSIDERATO, altresì, che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del firmatario del presente atto;

CONSIDERATO che per il presente affidamento il direttore dell'esecuzione contrattuale è l'ing. Giuseppe Antonio Cravana;

ACQUISITA la necessità di procedere all'affidamento del servizio in oggetto;

CONSIDERATO che per la natura delle prestazioni dell'appalto non è necessaria la redazione del DUVRI né la quantificazione di importi relativi a costi della sicurezza non soggetti a ribasso ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 81/2008;

CONSIDERATO che per il servizio in questione il CPV è “80530000-8” e il CCNL individuato dalla S.A. è “H03A - intersetoriale: Commercio, Terziario, Distribuzione, Servizi, Pubblici Esercizi e Turismo” - Codice Ateco: 85.59.20 – Corsi di formazione e aggiornamento professionale;

VISTO il DPCS n. 256 del 28 luglio 2023 recante “*Piano per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche*” che prevede di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara con importo superiore ad € 1.000,00 la quota incentivante massima del 2% ai sensi ai sensi dell'art. 45, comma 2 del d.lgs. 36/2023, e da cui deriva per l'affidamento in oggetto un incentivo di € 25,60 (venticinque/60), come di seguito indicato:

RIPARTIZIONE INCENTIVI € 20,48 QUOTA 80% (di € 25,60) circolare prot. 41845 del 21/11/2024					
fase contrattuale	2025				
Tot. fase affidamento:					
imputaz. cap. 1276	€11,98				
Tot. fase esecuzione:					
imputaz. cap. 1276	€8,50				

DATO ATTO che, alla luce dei dati sopra riportati, il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio in questione è il seguente:



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Unico Contratti e Risorse

FORNITURE/SERVIZI	IMPORTO
Corso on line “Gestione tecnica degli infortuni sul lavoro”	€ 1.280,00
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	0
Totale euro	€ 1.280,00
SOMME A DISPOSIZIONE DELL’AMMINISTRAZIONE	
I.V.A esente	0
Incentivi 2%	€ 25,60
Totale euro	
TOTALE COMPLESSIVO	€ 1.305,60

VISTO l’art. 1, comma 450, legge 27 dicembre 2006, n. 296 che prevede - per le procedure di valore inferiore ai 5.000 euro - la possibilità di ricorrere alle tradizionali procedure, senza obbligo di procedere sul MEPA;

RITENUTO di procedere per l’acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1 lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

VISTO, in particolare, l’articolo 27 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, concernente la “*Pubblicità legale degli atti*”;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio 1276 del corrente esercizio finanziario;

D E T E R M I N A

1. di affidare ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, il servizio di cui in oggetto alla Soc. Formel S.r.l. (P.I. 01784630814), con sede in Milano via Vitruvio n. 43, per un importo complessivo di € 1.280,00 (milleduecentottanta/00) IVA esente;
2. di esonerare l’affidatario dalla garanzia definitiva ai sensi dell’art. 117, comma 4, del d.lgs 36/2024 avendo lo stesso offerto un notevole miglioramento del prezzo;
3. di nominare, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 15 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, Responsabile Unico del Progetto (RUP) la dott.ssa Pasqualina Costanzo in servizio presso il Segretariato generale della Giustizia amministrativa, Ufficio unico contratti e risorse, a cui sono affidati gli adempimenti di cui al predetto articolo, ivi inclusi quelli in materia di trasparenza previsti dall’art. 27 del medesimo del d.lgs. n. 36/2023;

Sarà cura del RUP designato provvedere preliminarmente all’acquisizione di tutta la documentazione tecnica necessaria all’esatta definizione del servizio/lavoro/fornitura oggetto di gara e, in fase di esecuzione, trasmettere tutti gli atti della procedura alla Direzione generale per le risorse umane,



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Unico Contratti e Risorse

organizzative, finanziarie e materiali, ai fini della predisposizione degli impegni di spesa, dell'emissione dei titoli di pagamento e della conseguente pubblicazione nella Sezione “Amministrazione trasparente” del sito web della Giustizia amministrativa.

La presente determina sarà pubblicata in data odierna sul sito internet della Giustizia Amministrativa - Sezione “Amministrazione trasparente”.

Il Dirigente