



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA PUGLIA  
SEDE DI BARI

DETERMINA A CONTRARRE  
ex art. 17 del D.lgs. n. 36/2023

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO PER SPOSTAMENTO MOBILIA  
E FASCICOLI DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009 n. 196 recante “*Legge di contabilità e finanza pubblica*”;

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “*Codice dei contratti pubblici*” ed i relativi allegati;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “*Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa*”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, entrato in vigore il 1° marzo 2021, che sostituisce integralmente il Regolamento approvato con DPCS 15 febbraio 2005;

**VISTO** il Piano integrato dell’attività e dell’organizzazione (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2024 – 2026, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 39 del 30 gennaio 2024 che, tra l’altro, ha integrato il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell’ambito della Giustizia Amministrativa;

**VISTE** le Linee operative adottate in data 28 marzo 2024 dal sottoscritto Segretario Generale del T.A.R. Puglia Bari;

**DATO ATTO** che, a seguito di sopralluogo del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione di questo T.A.R., è sorta la necessità di procedere allo spostamento, in altra stanza ubicata al medesimo piano, di n. 5 armadi in metallo, nonché della documentazione amministrativa in essi contenuta;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere sollecitamente al trasloco della menzionata mobilia, al fine di attenersi alle indicazioni formulate dal R.S.P.P., a tutela della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro;

**VISTO** l’art. 49, comma 6, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale consente di derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

**DATO ATTO** che questo Ufficio, con nota prot. n.1305 del 21.10.2024, ha provveduto a richiedere apposito preventivo di spesa, previo sopralluogo, all'azienda Sistemi Integrati s.r.l. (P.I. 02843270733), già affidataria del servizio di pulizia ordinaria di questo T.A.R.;

**VISTO** il preventivo di spesa formulato dalla suddetta società, acquisito al prot. n. 1330 del 23.10.2024, che prevede per il servizio in oggetto un costo complessivo pari ad euro 68,00 oltre IVA di legge;

**VISTA** la richiesta dell'azienda Sistemi Integrati s.r.l., formulata unitamente al preventivo di spesa, di esonero dalla presentazione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 117, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, a fronte del miglioramento del prezzo pari all'1% rispetto all'offerta iniziale, preventivando quindi una spesa totale definitiva in € 67,32 oltre IVA di legge;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'acquisto del servizio in oggetto mediante affidamento diretto alla ditta Sistemi Integrati s.r.l., P.I. 02843270733, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**DATO ATTO** che l'affidamento di detto servizio sarà effettuato tramite trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

**DATO ATTO** che il CIG (codice identificativo di gara) verrà acquisito nel corso della trattativa diretta su portale MePA, secondo le procedure rese operative da Anac ed in vigore dal 1° gennaio 2024;

**RITENUTO** di individuare il Responsabile unico del progetto (RUP) della presente procedura, nonché il direttore dell'esecuzione, nel dott. Michele Damato iscritto all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A. prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

**ACQUISITE** le dichiarazioni in ordine alla insussistenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interessi del RUP e dei collaboratori individuati nell'ambito della presente procedura d'acquisto (dichiarazioni di servizio ed impegno a comunicare variazioni in adempimento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione);

**VISTA** la programmazione del fabbisogno finanziario per il triennio 2024-2026 del T.A.R. Puglia Bari, trasmessa con nota 1101 del 22.08.2023 e la successiva assegnazione fondi per l'esercizio finanziario 2024 assunta con deliberazione da parte del Consiglio di Presidenza della Giustizia Amministrativa nella seduta del 20.12.2023, come comunicato con nota n. 46447 del 21.12.2023, con particolare riferimento al capitolo di bilancio n. 2301 (*spese di trasporto mobili macchine impianti fascicoli ed altro materiale d'ufficio*);

**RITENUTO** che la spesa da sostenere risponda ad esigenze attinenti lo svolgimento dell'attività istituzionale e sia proporzionale allo scopo dell'acquisto;

## **D E T E R M I N A**

- di affidare il servizio di facchinaggio, come indicato in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, alla ditta Sistemi Integrati s.r.l., P.I. 02843270733, con sede in Taranto, Corso Italia n. 100, per una spesa complessiva di euro 67,32 (sessantasette/32) oltre IVA di legge;
- che la spesa sarà imputata al capitolo di bilancio n. 2301 (*spese di trasporto mobili macchine impianti fascicoli ed altro materiale d'ufficio*), E.F. 2024;
- di nominare, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023, il dott. Michele Damato quale Responsabile unico del progetto (RUP), il quale svolgerà anche l'incarico di direttore dell'esecuzione;
- di nominare, sentito il RUP, in riferimento alla procedura di che trattasi, per lo svolgimento delle attività di collaboratore in tutte le varie fasi, la dott.ssa Valentina M. Capolupo, regolarmente iscritta all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione;
- la presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa – sezione “Amministrazione trasparente” al fine di assicurare la pubblicità legale degli atti, ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. 36/2023.

Bari, 04 novembre 2024

**Il Segretario Generale**  
**dott.ssa Anna Mongelli**