



***Tribunale Amministrativo Regionale  
per la Puglia - Sede di Bari***

**VERBALE DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA  
IMPIANTO DI PREVENZIONE INCENDI T.A.R. PUGLIA BARI - PERIODO 01.11.2024-  
31.10.2026. TRATTATIVA DIRETTA 4750642 - CIG B3F5886E0C**

**PREMESSO CHE**

- **il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia - Sede di Bari** - con determina dirigenziale n. 196 del 21.10.2024 ha affidato il servizio di manutenzione dell'impianto di prevenzione incendi degli uffici ed archivi del T.A.R. Puglia sede di Bari - periodo 01.11.2024 - 31.10.2026, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, alla ditta So.Ge.Ap S.r.l. – P.I. 07052410722, con sede legale in Barletta (BT) Via Dante Alighieri n. 11, per una spesa complessiva di euro 2.238,75 (duemiladuecentotrentotto/75) oltre IVA di legge;

- che in data 24.10.2024 si è proceduto ad effettuare la stipula a mezzo Me.Pa. della Trattativa diretta n. 4750642 – assunta a prot. n. 1349 in pari data;

**La Sig.ra Dolciamore Addolorata**, nella qualità di Legale rappresentante della ditta So.Ge.Ap S.r.l. – P.I. 07052410722, con sede legale in Barletta (BT) Via Dante Alighieri n. 11,

**DICHIARA**

di accettare le condizioni per l'espletamento del servizio contenute nella trattativa diretta n. 4750642, nonchè del Codice di Comportamento del personale amministrativo della Giustizia Amministrativa e di osservare le disposizioni normative vigenti per quanto non espressamente previste nelle richiamate fonti regolative del rapporto contrattuale.

La Ditta So.Ge.Ap S.r.l. – P.I. 07052410722, con sede legale in Barletta (BT) Via Dante Alighieri n. 11 indirizzo p.e.c. [sogeapsrl2010@legalmail.it](mailto:sogeapsrl2010@legalmail.it) iscritta nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura per un'attività pertinente con l'oggetto dell'appalto con numero di iscrizione 07052410722 a far data dal 20.05.2010 che di seguito verrà denominata semplicemente "la Ditta", si obbliga nella più ampia e valida forma legale ad eseguire la fornitura del servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto di prevenzione incendi degli uffici ed archivi del Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia in Bari - Piazza Massari n. 6, per il periodo 01.11.2024 - 31.10.2026 secondo le modalità di seguito specificate, sotto l'osservanza delle disposizioni e delle vigenti Leggi che regolano l'esecuzione delle forniture e servizi per conto dello Stato.



## ***Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia - Sede di Bari***

### **ART. 1 Oggetto dell'appalto**

Il contratto ha ad oggetto la manutenzione ordinaria dell'impianto di prevenzione incendi ubicato nell'immobile sede del T.A.R. Puglia Bari, sito in Piazza Massari n. 6.

Il servizio comprende la manutenzione periodica preventiva, a cadenza semestrale, e dovrà consistere nello svolgimento di interventi di manutenzione di tutti gli elementi dell'impianto di prevenzione incendi composto da n. 23 estintori a polvere 6 kg, n. 7 estintori a polvere 9 kg, n. 1 estintore a CO2 2 kg, n. 1 estintore carrellato a CO2 27 kg; n.9 porte tagliafuoco; impianto sprinkler a secco; n. 4 idranti UNI 45/70; gruppo di pressurizzazione pompe antincendio; n. 4 impianti rilevazione fumi; sistema di ventilazione ed estrazione fumi, al fine di preservare la funzionalità dello stesso e garantirne il rispetto della normativa prevista in materia.

La ditta affidataria del servizio dovrà segnalare tempestivamente nel rapporto d'intervento l'eventuale necessità di interventi di sostituzione di componenti dell'impianto e/o altri interventi comunque di natura straordinaria che si renderà opportuno effettuare durante l'esecuzione del contratto.

La ditta dovrà concordare data ed orario dei singoli interventi con il direttore dell'esecuzione dott. Michele Damato (080/5733231 [m.damato@giustizia-amministrativa.it](mailto:m.damato@giustizia-amministrativa.it)) o con la dott.ssa Valentina Maria Capolupo (080/5733257 [vm.capolupo@giustizia-amministrativa.it](mailto:vm.capolupo@giustizia-amministrativa.it)).

Si indica di seguito la programmazione di massima degli interventi da effettuare nel biennio.

- 1° semestre novembre 2024 – aprile 2025: 4.04.2025;
- 2° semestre maggio 2025 - ottobre 2025: 3.10.2025;
- 3° semestre novembre 2025- aprile 2026: 3.04.2026;
- 4° semestre maggio 2026 – ottobre 2026: 23.10.2026.

### **ART. 2 Operatori addetti ai servizi**

La ditta fornitrice dovrà garantire l'impiego di personale specializzato e ben addestrato allo svolgimento del servizio, dotato di adeguate competenze professionali per la gestione di tutte le situazioni che dovessero presentarsi e si impegna a far seguire a detto personale specifici corsi di formazione professionale, con aggiornamenti periodici.



## ***Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia - Sede di Bari***

La Ditta dovrà garantire per il personale addetto il rispetto di tutte le norme inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro. Il personale dovrà tenere un contegno corretto e consono all'ambiente, indossare apposita divisa da lavoro ed apposito tesserino identificativo forniti dall'azienda ed è tenuto a mantenere il segreto d'ufficio sui fatti e circostanze di cui a venisse conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

L'esecuzione del contratto deve essere affidata a personale alle dipendenze della ditta con regolare assunzione e l'Impresa si obbliga ad osservare e ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore.

Il personale della ditta impiegato nei servizi di manutenzione dovrà rilasciare, al termine delle attività, apposito **rapporto d'intervento** della manutenzione effettuata, sottoscritto dall'operatore. Su tale rapporto andranno indicate le attività svolte durante l'intervento e le risultanze.

La responsabilità nell'espletamento dell'attività del personale adibito al servizio, ricade nell'esclusiva responsabilità della ditta fornitrice, sia nei confronti del committente che di terzi.

La ditta appaltatrice deve individuare un proprio responsabile del personale avente idonei requisiti professionali ed adeguata esperienza lavorativa relativa al servizio in oggetto, il nominativo ed il relativo recapito telefonico dovranno essere comunicati al contraente entro 10 giorni dall'avvio dalla sottoscrizione del presente atto, con indicazione, inoltre, di un sostituto per i periodi di assenza del primo.

Detto responsabile avrà il compito di controllare il personale impiegato nell'esecuzione del servizio, intervenendo, decidendo e rispondendo per tutte le contestazioni e le inadempienze riscontrate e segnalate dall'Amministrazione nell'esecuzione del servizio stesso. Tale persona dovrà essere reperibile telefonicamente durante le operazioni ed essere in grado, su richiesta dell'Amministrazione, d'intervenire personalmente sul luogo di lavoro.

Al fine di garantire una pronta reperibilità durante tutta la durata del contratto la Ditta dovrà mettere a disposizione dell'Amministrazione un numero di telefono dedicato, e/o una casella di posta elettronica a cui far pervenire le segnalazioni effettuate da personale autorizzato dall'Amministrazione.

Inoltre, la ditta dovrà comunicare entro 10 giorni dall'avvio dalla sottoscrizione del presente atto il nominativo del personale che svolge la **funzione di preposto** ai sensi dell'art. 26, comma 8-bis, del D.lgs. 81/2008, come introdotto dalla Legge 215 del 17 dicembre 2021.



## ***Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia - Sede di Bari***

Ogni variazione in merito ai suddetti soggetti dovrà essere comunicata tempestivamente all'Amministrazione all'indirizzo [tarba-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarba-segrprotocolloamm@ga-cert.it).

### **ART. 3 Corrispettivo e fatturazione**

Per il servizio oggetto del contratto, cui la Ditta ha assunto l'obbligo dell'esecuzione, verrà corrisposto al netto dello sconto dello 0,5% applicato, il compenso per un totale complessivo per il periodo 01.11.2024 - 31.10.2026 di **€ 2.238,75 oltre iva di legge**, che non potrà essere aumentato durante la vigenza del contratto, decorrente dalla stipula dello stesso a tutto il 31.10.2026.

L'impresa è, pertanto, esonerata dal deposito della cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 117 comma 14 del D.lgs. 36/2023, a fronte del miglioramento del prezzo offerto pari allo 0,5%.

I prezzi del servizio sopra indicati sono stati determinati a proprio rischio dalla Ditta in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono pertanto fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico essa stessa di ogni relativo rischio e/o alea.

La Ditta, con la firma del presente contratto, dichiara che il corrispettivo sopra indicato è remunerativo del costo della manodopera e degli oneri per la sicurezza, ottenuto in stretta applicazione dei contratti di lavoro di categoria, delle eventuali maggiorazioni territoriali, dei materiali e delle attrezzature, dei costi generali e dell'utile di impresa.

La fatturazione sarà effettuata con cadenza semestrale posticipata, da emettere a lordo di iva pari al 22% ed al netto della ritenuta dello 0,50% ai sensi dell'art. 11, comma 6, D.lgs. 36/2023 e dovrà avvenire con la modalità della fatturazione elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia e con il regime dello split payment ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, intestata al Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia sede di Bari.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica di regolare esecuzione del servizio prestato.

In considerazione della durata del contratto biennale, le rate contrattuali saranno in numero totale pari a quattro.

Corrispettivo complessivo dovuto **€ 2.238,75 + iva al 22% (€ 492,53) = € 2.731,28 (importo lordo)**



***Tribunale Amministrativo Regionale  
per la Puglia - Sede di Bari***

Fatturazione semestrale posticipata da effettuare:

- Totale della 1^ fattura semestrale € 559,69 (netto) – 0,5% (trattenuta ex art. 11, comma 6, d.lgs. 36/2023) = € **556,89 + i.v.a. (22%) = € 679,41 importo lordo da fatturare**
- Totale della 2^ fattura semestrale € 559,69 (netto) – 0,5% (trattenuta ex art. 11, comma 6, d.lgs. 36/2023) = € **556,89 + i.v.a. (22%) = € 679,41 importo lordo da fatturare**
- Totale della 3^ fattura semestrale € 559,69 (netto) – 0,5% (trattenuta ex art. 11, comma 6, d.lgs. 36/2023) = € **556,89 + i.v.a. (22%) = € 679,41 importo lordo da fatturare**
- Totale della 4^ fattura semestrale € 559,68 (netto) – 0,5% (trattenuta ex art. 11, comma 6, d.lgs. 36/2023) = € **556,88 + i.v.a. (22%) = € 679,39 importo lordo da fatturare**

Fatturazione unica finale a scadenza contratto per rimborso trattenuta 0,50% ove dovuta € **11,20 + IVA 22% (2,46) = € 13,66 (importo lordo fattura da emettere e corrispondere).**

Di seguito si riportano i dati per la fatturazione.

codice fiscale Amministrazione: **93012720723**

codice univoco d'ufficio: **XBP2NH**

CIG: **B3F5886E0C**

**ART. 4  
Materiali ed attrezzature**

Il personale dovrà essere dotato di tutte le attrezzature che consentono l'esecuzione a regola d'arte del servizio di cui trattasi. La Ditta deve utilizzare propri mezzi ed attrezzature, adeguati al lavoro da svolgere nonché idonei a garantire la sicurezza e la tutela della salute degli operatori, dell'utenza e della cittadinanza in genere, ma anche dell'ambiente e del territorio; a tale riguardo deve poter dimostrare, con apposita documentazione, che tutte le macchine i mezzi e le attrezzature utilizzati per la manutenzione degli impianti antincendio rispettino la normativa vigente e dovranno essere certificate e conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti.

La Ditta dovrà in ogni caso operare con la massima diligenza affinché prodotti, attrezzature, mezzi e le modalità operative utilizzate per gli interventi di manutenzione non comportino alterazioni e danni alle superfici.



## ***Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia - Sede di Bari***

Eventuali strutture, mezzi e/o locali di servizio concesse alla Ditta da parte dell'Amministrazione per lo svolgimento delle attività, dovranno essere tenute in ottimo stato di conservazione impegnandosi formalmente a prendersene cura ed a mantenerle integre.

### **ART. 5 Verifica delle prestazioni e regolare esecuzione**

Il dott. Michele Damato nella sua qualità di Rup ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023, e direttore dell'esecuzione di questa Amministrazione ha l'onere di vigilare in ogni momento sulla corretta esecuzione dei servizi di manutenzione in oggetto, coadiuvato dal collaboratore tecnico-amministrativo dott.ssa Valentina Maria Capolupo per la verifica di conformità delle prestazioni i quali collaboreranno nell'effettivo controllo dei livelli di prestazioni e di qualità.

La verifica ha lo scopo di accertare l'efficacia del servizio in termini di qualità resa e di controllare, al contempo, la regolarità e la puntualità garantita nell'esecuzione delle prestazioni.

In relazione alle modalità esecutive, i controlli si differenziano nelle due seguenti tipologie:

- Verifica dell'efficacia/qualità del servizio: volta a misurare il livello qualitativo delle prestazioni erogate (efficacia) mediante rilevazioni di tipo visivo, che saranno eseguite in contraddittorio con la Ditta;
- Verifica della regolarità e puntualità nell'esecuzione delle prestazioni: volta a misurare a seguito di ispezioni visive effettuate durante l'esecuzione delle prestazioni, la regolarità e la puntualità dell'esecuzione delle stesse (ad esempio rispetto dei programmi, rispetto delle modalità di esecuzione, completezza della prestazione eseguita rispetto alle quantità di riferimento, etc.);

Per detti controlli verrà redatto apposito certificato di regolare esecuzione.

### **ART. 6 Penali**

Per le prestazioni di cui all'oggetto del presente contratto, la ditta è tenuta a corrispondere al Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia sede di Bari in caso di mancata conformità delle prestazioni rese e/o di ritardi nell'esecuzione delle stesse, durante la vigenza del presente contratto, previa contestazione scritta da parte di questa stazione appaltante, una penale nella misura del 2% dell'ammontare netto contrattuale.



## ***Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia - Sede di Bari***

### **ART. 7 Tutela dei lavoratori**

La Ditta si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi di legge relativi alla protezione dei rischi sui luoghi di lavoro ed alla tutela dei lavoratori ed a quelli derivanti dai contratti collettivi di lavoro assicurativo, previdenziale, assistenziale.

### **ART. 8 Fidejussione**

la Ditta è stata esonerata dalla prestazione del deposito definitivo a garanzia della prestazione ai sensi dell'art. 117 comma 14 del Codice dei contratti pubblici per aver offerto delle migliorie sulle prestazioni contrattuali, quali uno sconto applicato dello 0,5% sul prezzo offerto in preventivo di spesa 86/2024/Iv assunto a prot. n. 1298 del 18.10.2024.

### **ART. 9 Clausola risolutiva espressa**

Il T.A.R. avrà il diritto di recesso unilaterale dal contratto ai sensi del comma 2, dell'art. 1373 codice civile, nei casi di mutazione della sede istituzionale o nei casi di modifica del contratto di locazione attualmente esistente con i locatori dell'immobile sede di questo ufficio.

Oltre a quanto previsto dagli artt. 1453 e seguenti del codice civile, il TAR Puglia sede di Bari potrà risolvere di diritto il Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore per iscritto, e senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, nei seguenti casi:

- a) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore per l'abilitazione al Mercato Elettronico, o accertamento del fatto che sia venuta meno la veridicità delle suddette dichiarazioni;
- b) qualora sia intervenuta sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le ipotesi di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i;
- c) nelle ipotesi di cui ai commi 4 e 5 del medesimo art.80;
- d) qualora nei confronti del Fornitore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al Codice delle leggi antimafia e delle relative



## ***Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia - Sede di Bari***

misure di prevenzione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 95 del D.lgs. n. 159/2011 o nel caso in cui gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;

- e) difformità delle caratteristiche dei Servizi forniti rispetto a quanto indicato dal Contratto;
- f) violazione del divieto di interruzione del Servizio;
- g) violazione del divieto di cessione del contratto e/o dei limiti al subappalto;
- h) violazione dell'art. 16, comma 3, delle presenti Condizioni Generali di Contratto (violazione del dovere di riservatezza);
- i) azioni giudiziarie contro il Soggetto Aggiudicatore di appartenenza del Punto Ordinante per la violazione di diritti di brevetto, autore, marchio e, in generale, di privativa altrui;
- l) mancato rispetto del termine di attivazione del servizio, che si protragga oltre 20 (venti) giorni, rispetto a quanto indicato nella trattativa diretta;
- m) nell'ipotesi di irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D.lgs. n. 231/2001, che impediscano all'impresa di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni.
- n) reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi;
- o) In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti il Soggetto Aggiudicatore di appartenenza del Punto Ordinante, che abbiano incidenza sull'esecuzione della Contratto;
- p) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il Contratto.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore contraente dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno al Punto Ordinante.

### **ART. 10**

#### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., la Ditta si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

### **ART. 11**

#### **Comunicazioni ed elezione di domicilio**

A tutti gli effetti di Legge, la Ditta elegge il proprio domicilio presso la sede legale in Barletta (BT) Via Dante Alighieri n. 11 C.a.p. 76121 e per l'inoltro delle comunicazioni autorizza l'uso del seguente indirizzo di posta elettronica: **sogeapsrl2010@legalmail.it**





***Tribunale Amministrativo Regionale  
per la Puglia - Sede di Bari***

La stessa si impegna a dare tempestiva comunicazione delle variazioni del domicilio indicato nel contratto. In mancanza tutte le conseguenze, particolarmente quelle relative al ritardo nell'esecuzione del servizio, dipendenti dal mancato tempestivo recapito della corrispondenza, saranno addebitate alla Ditta.

Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto, sarà competente il Foro di Bari.

Responsabile del progetto: dott. Michele Damato e-mail: [m.damato@giustizia-amministrativa.it](mailto:m.damato@giustizia-amministrativa.it)  
tel. 080 5733231.

**ATTO DI INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REG.UE 679/2016**

I dati personali raccolti ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg.UE 679/2016 saranno trattati nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali nell'ambito del contratto stipulato dal T.A.R. Puglia Bari, per il servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto di prevenzione incendi dei locali e degli archivi della sede del T.A.R. Puglia Bari, quale articolazione appartenente al complesso della Giustizia Amministrativa.

La ditta prende atto dei termini di trattamento dei dati personali come descritti, dichiara di essere informata sui diritti e sui limiti di cui al Reg. UE 679/2016 ed esprime il proprio consenso al fatto che l'amministrazione appaltante tratti i dati esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione complessiva della procedura di gara e l'eventuale stipula e gestione del contratto, ivi compresa la fase di un'eventuale contenzioso, nonché l'archiviazione dei dati stessi.

**Bari, 25.10.2024**

**Letto, sottoscritto e approvato  
Per il T.A.R. PUGLIA - BARI  
Il R.U.P.  
(dott. Michele Damato)**

**Letto, sottoscritto e approvato  
Per la Ditta SO.GE.AP S.R.L  
Il Legale Rappresentante  
(Sig.ra Addolorata Dolciamore)**