



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER LA LIGURIA**

**Decreto N. 11-2024**

**Esercizio finanziario 2024**

---

OGGETTO: decreto a contrarre e aggiudicazione mediante affidamento diretto del servizio di gestione dell'inaugurazione dell'anno giudiziario del Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria. CIG: B004A8C642

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTA** la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali*”;

**VISTO** il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

**VISTO** il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell'amministrazione digitale*”;

**VISTO** l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

**VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “*Legge di contabilità e finanza pubblica*”;

**VISTO** il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante “*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*” ed in particolare l'articolo 1, concernente la riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure;

**VISTO** l'articolo 1, commi 512 e 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)*”;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

**VISTA** la legge 11 settembre 2020, n. 120 di “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali»*”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 10 novembre 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 289 del 20 novembre 2020, recante l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia amministrativa, che modifica il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali del 6 febbraio 2012;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, entrato in vigore il 1° marzo 2021, che sostituisce integralmente il Regolamento approvato con DPCS 15 febbraio 2005;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 17 marzo 2021, n. 111 recante “*Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa*”;

**VISTA** la legge 29 luglio 2021, n. 108, di “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»*”;

**VISTO** il Piano integrato dell’attività e dell’organizzazione (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2023 – 2025, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 108 del 31 marzo 2023 che, tra l’altro, ha integrato il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell’ambito della Giustizia Amministrativa per il triennio 2022-2024, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 202 del 19 aprile 2022;

**VISTO** il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, avente ad oggetto il “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

**VISTO**, in particolare, l’articolo 17, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che, al primo comma, stabilisce “*Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”, e al successivo, secondo comma, che “*In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*”;

**VISTO**, altresì, l’art. 50, comma 1, lettera b) del medesimo d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che prevede l’affidamento diretto “*dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*”;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere, sentito il Presidente del Tar Liguria, per l’inaugurazione dell’anno giudiziario 2024 di questo Tribunale al servizio di:

- documentazione fotografica dell’evento, nei momenti salienti;

- stampa e rilegatura di n. 100 relazioni formato A4;
- stampa di n. 60 inviti e 60 buste;
- servizio full service audio per tutta la durata della cerimonia con la presenza di nr. 2 operatori specializzati e una sessione dedicata di prove tecniche nel giorno antecedente alla data dell'evento;

**CONSIDERATO** che per l'affidamento del contratto in oggetto non sussiste un interesse transfrontaliero certo;

**VISTA** la nota SDTAR prot. n. 46447 del 21/12/2023, con la quale è stata comunicata l'assegnazione dei fondi al TAR Liguria per l'E.F. 2024, deliberati dal CPGA in data 20.12.2023;

**VISTA** l'indagine informale di mercato effettuata con note dell'11 gennaio 2024, con la quale sono stati interpellati diversi operatori iscritti nel sistema MEPA che operano nel settore, come risultante agli atti;

**RILEVATO** che delle ditte interpellate hanno risposto all'indagine informale di mercato come appresso descritto:

- Inkout s.r.l. per un totale di € 3500,00 (I.V.A. inclusa);
- Etagama eventi e grafica per un totale di € 2708,40 (I.V.A. inclusa);
- Studio BC per un totale di € 5392,40 (I.V.A. inclusa);
- Maia Group s.r.l. per un totale di € 2684,00 (I.V.A. inclusa);

**CONSIDERATO** che l'offerta presentata dalla Maia Group s.r.l., risulta più conveniente per questa Amministrazione, nonché la più congrua ed in linea con i valori di mercato;

**DATO ATTO** che l'importo sopracitato consente di poter procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, attraverso la procedura della trattativa diretta sul MEPA;

**VISTO** il proprio decreto nr. 9-2024, con il quale è stato determinato di dare avvio all'affidamento tramite TD sul MEPA alla società MAIA Group s.r.l. per il servizio di gestione dell'inaugurazione dell'anno giudiziario del Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria

**DATO ATTO** che, in ordine allo schema di contratto, lo stesso è generato automaticamente dal Sistema Mepa e contiene tutti gli elementi necessari;

**VISTA** la documentazione di procedura come di seguito specificata: foglio patti e condizioni, patto di integrità anticorruzione; tracciabilità dei flussi finanziari; dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 94, comma 1, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36; modulo informativa privacy procedura gara; dichiarazione di impegno al rispetto del codice di comportamento del personale amministrativo;

**VISTA** la richiesta di offerta, RDO nr. 3959589, inviata, tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per: la documentazione fotografica dell'evento, nei momenti salienti; stampa e rilegatura di n. 100 relazioni formato A4; stampa di n. 60 inviti e 60 buste; servizio full service audio per tutta la durata della cerimonia con la presenza di nr. 2 operatori specializzati e una sessione dedicata di prove tecniche nel giorno antecedente alla data dell'evento;

**VISTA** l'offerta economica presentata in riscontro alla TD nr. 3959589, per il servizio sopra richiamato per un importo di euro 2200, oltre iva, per un totale di euro 2684,00

**DATO ATTO** che la Società MAIA GROUP s.r.l. ha presentato, debitamente sottoscritta, tutta la documentazione inviata per il perfezionamento dell'affidamento tramite la piattaforma di scambio dei documenti messa a disposizione del MePA

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023 è necessario individuare per la procedura di affidamento un responsabile unico del progetto (RUP), il quale deve risultare iscritto al citato Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

**RITENUTO** di dover individuare il responsabile unico del progetto relativo al presente provvedimento nella persona del dirigente in assenza di personale dipendente iscritto all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia amministrativa e dato atto che lo stesso dirigente svolge anche le funzioni di direttore dell'esecuzione;

**VISTO** il decreto del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n. 154 del 19 ottobre 2023, con il quale a decorrere dal 23 ottobre 2023 e per la durata di tre anni, al dott. Enzo Esposito è stato conferito l'incarico di direttore dell'Ufficio di Segreteria generale del T.A.R. per la Liguria, sede di Genova;

**DATO ATTO**, di conseguenza, che il sottoscritto non versa in alcuna situazione di incompatibilità, né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il presente provvedimento;

**RAVVISATA** la necessità di nominare come collaboratori tecnici –amministrativi gli assistenti amministrativi sig.ra Paola Borghini e sig.ra Paola Salvatici, entrambe iscritte al riputato Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia amministrativa;

**VISTE** le dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse rese dagli assistenti amministrativi sig.ra Paola Borghini e sig.ra Paola Salvatici in data 15 e 16 gennaio 2024;

**ACQUISITO** il C.I.G. nr. B004A8C642;

**ACQUISITO** il D.U.R.C. della Ditta, che risulta regolare;

**DATO ATTO** che non vi sono accordi quadro e/o Convenzioni Consip per il tipo di fornitura in esame;

**RITENUTO** di volersi avvalere della facoltà prevista dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, che prevede la facoltà per la stazione appaltante di non chiedere all'impresa aggiudicataria la prestazione di una garanzia definitiva, in considerazione della circostanza dell'esiguità della spesa e del fatto che l'amministrazione può rifiutare il pagamento del servizio in caso di inesatto o mancato adempimento, oppure richiedere una penale in caso di ritardi nell'esecuzione, nonché dell'ulteriore elemento che la ditta presenta esperienze e capacità tecniche per eventi di analoga natura;

**RILEVATO** che per la natura delle prestazioni dell'affidamento non è necessaria la redazione del DUVRI ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 81/2008;

**VISTO** il DPCS n. 130 del 13 dicembre 2019 recante "Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche", che prevede di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara con importo superiore ad € 1.000,00 la quota incentivante massima del 2% ai sensi dell'allora art. 113 del d.lgs. 50/2016 (ora art. 45 del d.lgs. 36/23), e da cui deriva per l'affidamento in oggetto un incentivo di € 44,00;

**VISTO** in particolare, l'art. 27 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 concernente la pubblicità legale degli atti;

**VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo 2294 "Inaugurazione anno giudiziario";

## **D E C R E T A**

*Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:*

**DI PRENDERE ATTO** della necessità di provvedere in occasione della cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario del Tribunale amministrativo regionale per la Liguria al servizio di: documentazione fotografica dell'evento, nei momenti salienti; stampa e rilegatura di n. 100 relazioni formato A4; stampa di n. 60 inviti e 60 buste; servizio full service audio per tutta la durata della cerimonia con la presenza di nr. 2 operatori specializzati e una sessione dedicata di prove tecniche nel giorno antecedente alla data dell'evento;

**DI DETERMINARSI** a contrarre per l'aggiudicazione del servizio indicato in premessa, individuando quale sistema di scelta del contraente quello dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, mediante trattativa diretta sul MEPA;

**DI PRENDERE ATTO** che, in ordine allo schema di contratto, lo stesso è generato automaticamente dal Sistema Mepa e contiene tutti gli elementi necessari;

**DI APPROVARE** la documentazione di procedura riportata in premessa, formante parte integrante del presente dispositivo, anche se non materialmente trascritti;

**DI PRENDERE ATTO** dell'offerta presentata su MePA dalla società Maia Group s.r.l. con sede in Viale Ansaldo n. 28R- 16137- Genova (GE), P.IVA 02848650996, per una spesa pari ad euro 2200,00, oltre I.V.A., per un totale di euro 2684,00

**DI PRENDERE ATTO** ai fini dell'aggiudicazione del ricevimento da parte della citata Società di tutta la documentazione debitamente sottoscritta inviatale per il perfezionamento dell'affidamento tramite la piattaforma di scambio dei documenti messa a disposizione del MePA, ed in particolare del: foglio patti e condizioni, patto di integrità anticorruzione; tracciabilità dei flussi finanziari; dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 94, comma 1, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36; modulo informativa privacy

procedura gara; dichiarazione di impegno al rispetto del codice di comportamento del personale amministrativo;

**DI AGGIUDICARE** il servizio indicato in narrativa alla società Maia Group s.r.l. con sede in Viale Ansaldo n. 28R- 16137- Genova (GE), P.IVA 02848650996;

**DI DARE ATTO** che l'importo del servizio ed ogni onere incluso è quantificato in complessivi € 2684,00 (I.V.A. inclusa);

**DI PRENDERE ATTO** che si è proceduto all'accantonamento della somma di € 44,00 quale quota incentivante del 2% ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 36/23;

**DI ESONERARE** sin d'ora la Maia Group s.r.l. con sede in Viale Ansaldo n. 28R- 16137- Genova (GE), P.IVA 02848650996 dalla prestazione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, come evidenziato in narrativa;

**DI DARE ATTO** che RUP e direttore dell'esecuzione è il dirigente, in assenza di personale iscritto all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

**DI RISERVARSI** di impegnare, con separato atto, la spesa occorrente al capitolo 2294 "*Inaugurazione anno giudiziario*", che presenta la necessaria disponibilità per l'anno 2024, previa verifica della regolare esecuzione del servizio;

**DI DARE ATTO** che l'affidamento è soggetto alle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge 13/08/2010 n. 136, come modificata dal decreto legge 12/11/2010 n. 187 convertito, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010, n. 217 e agli ulteriori obblighi sul possesso dei requisiti generali di idoneità professionale previsti dagli artt. 52 e 94 e segg. (questi ultimi come richiamati dal precedente art. 48 u.c.) del d.lgs. 36/2023;

**DI DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal d.Lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del d.P.R. 28.12.2000, n. 445;

**DI TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;

**DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita Sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del d.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Enzo Esposito