



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
DELLA LOMBARDIA
SEZIONE STACCATA DI BRESCIA
Il Segretario Generale**

OGGETTO: RDO per l'affidamento del servizio triennale di pulizia, ordinaria e periodica, della sede del Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia - Sezione staccata di Brescia a ridotto impatto ambientale ai sensi del D.M. 29.01.2021 e ss.mm.ii., recante "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti" - Capitolo 2302.

VISTO il Regio Decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del Testo Unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

VISTA la Legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

VISTA la Legge 27 aprile 1982, n. 186, recante l'ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali;

VISTO l'art. 1, co. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VISTO il Codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 cit. il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; in caso di affidamento diretto, la determina a contrarre individuando l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 9 del 29 gennaio 2018, come novellato dal D.P.C.S. n. 251 del 22 dicembre 2020;

VISTO il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

VISTO il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

PREMESSO che in data 31 ottobre 2022 andrà in scadenza il contratto biennale di pulizie stipulato con l'operatore economico Multiservice s.c.a.r.l., con ciò la necessità di addivenire alla stipula di un nuovo contratto per triennio 1° novembre 2024 – 31 ottobre 2027, al fine di garantire la continuità del servizio;

CONSIDERATO che per l'affidamento del contratto in oggetto non sussiste un interesse transfrontaliero certo;

DATO ATTO che si rende necessario individuare l'operatore affidatario del servizio attraverso procedura di Richiesta di Offerta (R.D.O.) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che trattandosi di una servizio di importo inferiore a € 140.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 cit.;

RITENUTO di dover avviare la sopra citata R.D.O. stabilendo come base d'asta, soggetta al ribasso, per il triennio 1° novembre 2024 – 31 ottobre 2027 la somma di € 54.096,00 (cinquantaquattromilanovantasei/00), oltre IVA, per il triennio, comprensiva degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 250,00, oltre IVA, per le attività di tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori impiegati;

DATO ATTO che l'importo comprende i costi della manodopera calcolati sulla base del costo medio orario del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati/multiservizi, di cui al decreto n. 52 del 27 settembre 2023 del Ministero del Lavoro;

RILEVATO che in applicazione del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti pare opportuno invitare almeno cinque operatori economici iscritti su MEPA nel settore "Servizi" - sezione "Servizi di pulizia degli immobili";

RITENUTO di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida e di non aggiudicare il servizio qualora nessuna offerta risulti conveniente per l'Amministrazione;

CONSIDERATA la necessità di includere nello stato di previsione della spesa per il servizio di cui trattasi anche l'ammontare dovuto per le c.d. funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 cit. - pari al 2% su un importo a base d'asta di € 54.096,00 – consistente nella somma di € 1.081,92 (milleottantuno/92);

RITENUTO di individuare il Responsabile Unico del progetto nella persona della sig.ra Rosaria Comberinati che si occuperà di tutte le fasi della procedura di affidamento, compresa quella esecutiva e che rivestirà anche la carica di Direttore dell'esecuzione e quale supporto al RUP la dott.ssa Giulia Stefinlongo;

VISTE le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi rese dalla sig.ra Rosaria Comberati e dalla dott.ssa Giulia Stefinlongo in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 cit. e dall'art. 6 bis della legge 241/90;

CONSIDERATO che, stando alle nuove disposizioni impartite da A.N.A.C. con delibera n. 582 del 13 dicembre 2023 in vigore dal 1° gennaio 2024, il Codice Identificativo di Gara verrà acquisito una volta indetta la procedura di R.D.O. su MEPA;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. Capitolo 2302 “manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne”, alla voce “spese per la pulizia dei locali”, piano di gestione 14;

DETERMINA

di indire la procedura di richiesta d'offerta (R.D.O.) sulla piattaforma MEPA, al fine di individuare l'operatore economico cui affidare il servizio triennale di pulizia, ordinaria e periodica, della sede di questo Tribunale per il periodo 1° novembre 2024 – 31 ottobre 2027, con invito esteso ad un numero di operatori economici tale da assicurare un'effettiva concorrenza, in ogni caso non inferiore a cinque, per l'importo massimo di spesa pari ad € 54.096,00 (cinquantaquattromilanovantasei/00) oltre IVA per il triennio;

- di nominare R.U.P. la sig.ra Rosaria Comberati – r.comberati@giustizia-amministrativa.it tel. 030-22794317 e Direttore dell'esecuzione nonché supporto al RUP la dott.ssa Giulia Stefinlongo – g.stefinlongo@giustizia-amministrativa.it tel. 030-2279433;

- di accantonare per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 cit., la somma di € 1.081,92 (milleottantuno/92);

- di procedere all'acquisizione del CIG al momento dell'indizione della RDO sul Mercato elettronico;

- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione Amministrazione Trasparente” - ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023 cit.

Il Segretario Generale

Dott.ssa Marta Mondelli