



Tribunale Amministrativo Regionale della Campania

- Salerno -

Determina S.G. n. 28 del 24/09/2024

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 362023, tramite TD sul Mepa, del servizio di gestione dell'archivio esterno per le esigenze del TAR Campania – Sezione di Salerno

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali*”;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell'amministrazione digitale*”;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTO il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 avente ad oggetto il “Codice dei contratti pubblici” in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, di seguito denominato “Codice”;

VISTO l'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000 euro al netto dell'IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, emanato ai sensi dell'art. 54 del d.lgs. 165/2001, con il quale è stato adottato il “Codice di comportamento di dipendenti pubblici”;

VISTO il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 12 novembre 2020;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa adottato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato 22 dicembre 2020, n. 251;

VISTO il Piano integrato dell'attività e dell'organizzazione (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2023 – 2025, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 108 del 31 marzo 2023 che, tra l'altro, ha integrato il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia Amministrativa per il triennio 2022-2024, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 202 del 19 aprile 2022;

VISTA la nota prot. n. 3099 del 25.01.2024 a firma del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. relativa all'assegnazione fondi per il Fabbisogno finanziario 2024-2026;

VISTO che il prossimo 30 settembre 2024 giungerà a scadenza il contratto di gestione documentale dell'archivio esterno del TAR Salerno, affidato alla società FDM Business Services s.r.l. già Kauri DM srl (cf 07645580965) con la determina n. 24 del 23/09/2021 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, tramite TD sul Mepa;

CONSIDERATO che l'Ufficio giudiziario sta proseguendo con lusinghieri risultati nel processo intrapreso nell'anno 2021 per lo scarto d'archivio al fine di eliminare, nel rispetto delle direttive concordate con il Segretario Delegato per i TT.AA.RR., i fascicoli dei ricorsi sentenziati;

CONSIDERATO, dunque, che il contratto stipulato con la società FDM Business Services s.r.l. già Kauri DM srl (cf 07645580965) scade il prossimo 30 settembre 2024, è intenzione, pertanto, di questa struttura, affidare mediante trattativa diretta sul mercato elettronico alla medesima società il contratto di gestione documentale dell'archivio esterno del TAR Salerno fino al 31 dicembre 2025, in considerazione del fatto che i prezzi praticati dalla società restano in ogni caso altamente concorrenziali anche in confronto con altri operatori economici presenti in MEPA, e,

contestualmente, anche in considerazione del fatto che presso l'archivio esterno sono conservati i fascicoli delle sentenze fino all'anno 2014 e altra documentazione, verrà compiuto l'ultimo scarto per i fascicoli dell'anno 2014 e dell'ulteriore materiale restante. Al termine della predetta attività si procederà con il rientro di tutti i fascicoli conservati negli anni, in occasione delle procedure di scarto, lasciando definitivamente l'archivio esterno con un considerevole risparmio di spesa per l'Amministrazione;

VISTO il preventivo della società FDM Business Services s.r.l. già Kauri DM srl (cf 07645580965) del 5 agosto 2024, la quale propone per il canone di conservazione dalla durata di mesi 12, con annesso ritiro definitivo, a titolo di corrispettivo annuale la somma di euro 882,78, da corrispondersi in rate mensili di euro pari a 73,57;

VISTE le sentenze:

- Cons Stato Sez. VI 31/08/2017 n. 4125 che afferma che "l'invito all'affidatario uscente riveste carattere eccezionale e deve essere adeguatamente motivato, avuto riguardo al numero ridotto di operatori presenti sul mercato, al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale ovvero all'oggetto e alle caratteristiche del mercato di riferimento";

- TAR Sardegna Sez I 22/05/2018 n. 492 e TAR Napoli Sez 8 n. 4794/2018 nelle quali è stato chiarito che "il principio di rotazione degli inviti non è dotato di portata precettiva assoluta e perciò sopporta alcune limitate deroghe, come espressamente chiarito dalle Linee Guida n. 4 A.N.A.C. sugli affidamenti sotto soglia approvate con deliberazione 26 ottobre 2016, n. 1097, nelle quali è stata espressamente consentita una motivata deroga al principio di rotazione in caso di "riscontrata effettiva assenza di alternative ovvero del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti)" e negli stessi termini si è pronunciata anche la Commissione speciale del Consiglio di Stato con parere 12 febbraio 2018, n. 361";

RITENUTO che il prezzo proposto dalla società FDM Business Services s.r.l. già Kauri DM srl (cf 07645580965) altamente vantaggioso, anche alla luce dell'esperienza di una previa indagine informale di mercato effettuata tra altri operatori economici presenti sul Mepa, mediante consultazione di elenchi, all'esito della quale è emerso che il preventivo proposto dalla società FDM Business Services s.r.l. già Kauri DM srl (cf 07645580965) è risultato essere quello più economicamente apprezzabile e vantaggioso, comportando di conseguenza per l'Amministrazione un notevole risparmio di risorse economiche essendo, altresì, il servizio previsto prossimo alla fine, con l'evidente risultato vantaggioso di fruire di una riduzione consistente del prezzo complessivamente dovuto per il residuo delle attività previste, rispetto a quello originariamente previsto e corrisposto negli anni per l'attività pregressa, attesa, all'origine, la mole e la consistenza della stessa, a fronte di quella attualmente residua ancora da svolgersi, ormai prossima all'esaurimento per fine servizio;

PRESO ATTO, altresì, dell'indubbia soddisfazione del servizio reso dalla società FDM Business Services s.r.l. già Kauri DM srl (cf 07645580965) con il contratto in scadenza al 30/09/2024;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 15 del nuovo Codice dei contratti pubblici D. Lgs. n. 36 del 2023, è necessario individuare un responsabile unico del progetto (R.U.P.) che si occupi di tutte le fasi della procedura di affidamento in oggetto;

RITENUTO di individuare il Responsabile unico del progetto nella persona dell'ing. Alessandro Botta ed il Direttore dell'esecuzione nella persona della Dott.ssa Cinzia Genetiempo e il collaboratore a supporto nella persona del dr. Giuseppe Maucione, i quali risultano iscritti, per l'incarico da ricoprire, all'albo per la funzione tecnica e l'Innovazione della Giustizia Amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A. prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

VISTA le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi del 23.09.2024 resa dal R.U.P. e dal DEC in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del nuovo Codice dei contratti pubblici;

VISTO l'art. 45, comma 1 del D.lgs. 36/2023, rubricato "Incentivi alle funzioni tecniche", unitamente al suo Allegato 1.10;

VISTO il DPCS n. 256 del 28 luglio 2023 recante "Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche" che prevede di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara con importo superiore a € 1.000,00 la quota incentivante del 2%, da cui deriva per l'affidamento in oggetto un incentivo di importo pari a 22,07;

VISTO l'articolo 20 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, concernente i "Principi in materia di trasparenza";

CONSIDERATO che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del firmatario del presente atto;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo n. 2304 del bilancio di previsione del

corrente esercizio finanziario;

RITENUTO quindi, alla luce delle motivazioni esplicitate, di procedere, tramite trattativa diretta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, all'affidamento del contratto alla società FDM Business Services s.r.l. già Kauri DM srl (cf 07645580965) con sede in Via Dei Valtorta N°47 - Milano, per un importo complessivo di euro 1103,55 oltre IVA, a titolo di canone di conservazione dalla durata di mesi 15, (dal 01.10.2024 al 31.12.2025) con annesso ritiro definitivo, da corrispondersi in rate mensili per un importo pari a euro di 73,57 nonché € 500,00 per la movimentazione dei fascicoli;

CHE SARA' ACQUISITO il CIG attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei contratti pubblici (PCP);

VISTO il D.U.R.C. regolare acquisito da questa stazione appaltante;

DETERMINA

- 1) Di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento diretto, tramite TD sul Mercato Elettronico della pubblica amministrazione MEPA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 a favore della società FDM Business Services s.r.l. già Kauri DM srl (cf 07645580965) per il servizio di gestione dell'archivio esterno per un importo complessivo presunto di € 1603,55 al netto dell'IVA, di cui € 1.103,55 oltre IVA a titolo di canone di conservazione dalla durata di mesi 15, a partire dal 01/10/2024 al 31-12-2025 con annesso ritiro definitivo, da corrispondersi in rate mensili per un importo pari a euro di 73,57 ed € 500,00 per la movimentazione dei fascicoli durante la vigenza del contratto;
- 2) Di dare atto che nell'anno 2025 si procederà allo scarto dei fascicoli sentenziati nell'anno 2014 per il quale è già stato formulato preventivo dalla società per l'importo di € 2.584,50 oltre IVA e per la documentazione amministrativa varia depositata come da elenco dell'11 settembre scorso di cui al momento non si dispone di preventivo. In presenza di disponibilità finanziarie nell'esercizio in corso a detto scarto sarà dato corso anche parzialmente nell'esercizio finanziario 2024.
- 3) di esonerare l'offerente, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 36 del 2023, dalla presentazione della cauzione definitiva, previa applicazione di un miglioramento sul prezzo di aggiudicazione pari almeno all'1%, in ragione della esiguità dell'importo dell'affidamento;
- 4) di nominare, ai sensi della dell'art. 15 del d.lgs. n. 36 del 2023, Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) nella persona dell'ing. Alessandro Botta, ed il Direttore dell'esecuzione nella persona della Dott.ssa Cinzia Genetiempo e il collaboratore a supporto nella persona del dr. Giuseppe Maucione, a cui sono affidati gli adempimenti di cui al citato articolo, ivi inclusi quelli in materia di pubblicità e trasparenza;
- 5) di prendere atto dell'avvenuto accantonamento della somma di euro 32,07 quale quota incentivante del 2%, ai sensi dell'art. l'art. 45, comma 1 del D.lgs. 36/2023 e del suo Allegato 1.10;
- 6) Di utilizzare quale mezzo di comunicazione tra amministrazione appaltante e operatori economici la posta elettronica certificata ai sensi del D.lgs 36/2023;
- 7) sarà cura del RUP designato provvedere preliminarmente all'acquisizione di tutta la documentazione tecnica necessaria all'esatta definizione del servizio oggetto di gara da pubblicare nella Sezione "Amministrazione trasparente" e secondo le indicazioni contenute nel Comunicato adottato da ANAC d'intesa con il MIT con delibera n. 582 del 13 dicembre 2023;
- 8) la presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa - Sezione "Amministrazione trasparente" - e sulla BDNCP.

Dott.ssa Filomena Zamboli