



***Tribunale Amministrativo Regionale
per la Sardegna***

Cagliari, 22 novembre 2024

Spett.le
LA SEGNALETICA SNC
PI **01535540924**
VIA S'ARRULLONI, 16
09045 QUARTU SANT'ELENA (CA)

lasegnaletica@gmail.com

lasegnaletica.pec@pec.it

Oggetto: Lettera d'ordine per la fornitura e posizionamento di un cartello segnaletico all'ingresso dell'area esterna parcheggi di pertinenza del TAR Sardegna – CIG B46052E529

In riferimento al Vostro preventivo di spesa del 15/11/2024, acquisito al nostro prot. n. 1592 del 18.11.2024, si ordina un intervento spot per la fornitura e posizionamento di un cartello segnaletico all'ingresso dell'area esterna parcheggi di pertinenza del TAR Sardegna.

L'intervento dovrà essere eseguito secondo le seguenti condizioni d'ordine:

1. Il corrispettivo per il servizio è pari a euro 255,00 (duecentocinquantacinque/00) iva esclusa, oltre iva di euro 56,10 (cinquantasei/10), per un importo totale pari a euro 311,10 (trecentoundici/10) iva inclusa.
2. L'operatore eseguirà l'intervento presso i parcheggi di pertinenza del T.A.R. Sardegna, **entro il 5 dicembre 2024**, segnalando tempestivamente l'eventuale impossibilità dell'esecuzione o altro impedimento o ritardo non imputabile alla stessa.
3. L'operatore sarà incaricato della rimozione di n. 1 cartello e del posizionamento di n. 1 tabella in alluminio rinfrangente epg scritte come da disegno allegato al preventivo.
4. L'operatore è tenuto alla garanzia per le difformità e i vizi dell'opera di cui agli artt. 1667 e ss. del codice civile.
5. Per quanto riguarda la liquidazione del servizio la fatturazione dovrà essere posticipata, emessa in formato elettronico in regime di split payment, con l'indicazione del codice **CIG B46052E529**, secondo le leggi vigenti. I dati del committente sono: Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna, C.F. 80004710929 - Cod. Univoco Ufficio Ipa VEGPPR. Il pagamento del corrispettivo sarà disposto in favore dell'operatore economico a presentazione di regolare fattura, previo riscontro della regolare esecuzione del servizio e previa verifica della regolarità contributiva dell'Impresa, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, mediante accredito sul conto c/c bancario dedicato di cui alla dichiarazione di tracciabilità resa dalla Società stessa. Il contratto ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. 36/2023 è stipulato in modalità elettronica, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, tramite invio con posta elettronica certificata a questa Amministrazione della presente lettera d'ordine, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico in indirizzo.

Codesta Impresa provvederà inoltre a inviare i seguenti documenti debitamente compilati e sottoscritti:

1. Patto d'integrità e dichiarazione di cui al protocollo d'integrità anticorruzione, che costituiscono parte integrante del contratto;
2. Dichiarazione sostitutiva ai sensi d.p.r. 445/2000 relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;
3. Informativa privacy resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679;
4. Dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alla procedura di affidamento;
5. Dichiarazione di equivalenza delle tutele ex art. 11 comma 4 del D.Lgs. 36/2023

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto d'integrità impedisce il perfezionamento del contratto, in base alle previsioni del Piano integrato dell'attività e dell'organizzazione (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2024-2026 adottato con D.P.C.S n. 39 del 30 gennaio 2024. Il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto d'integrità, così come l'accertamento del mancato possesso dei requisiti generali e speciali previsti per la partecipazione alla procedura, intervenuto dopo la stipula del contratto, determinano la risoluzione di diritto dello stesso; l'Amministrazione pagherà il corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Responsabile del progetto ai sensi dell'art. 15, del D.lgs. 36/2023 è la dott.ssa Federica Drò, mail f.dro@giustizia-amministrativa.it, telefono 07067975211.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Angela Pisano

Il Rappresentante Legale
