



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
DELLA LOMBARDIA
Il Segretario Generale**

OGGETTO: Determina a contrarre per la riparazione della macchina distruggidocumenti del TAR Lombardia, Milano – Cap. 2287 “Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e di quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti” - manutenzione ordinaria attrezzature ed apparecchiature non informatiche.

VISTO il Regio Decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del Testo Unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

VISTA la Legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

VISTA la Legge 27 aprile 1982, n. 186, recante l'ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali;

VISTO l'art. 1, co. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VISTO il Codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023 cit. il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; in caso di affidamento diretto, la determina a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'art. 187 del D. Lgs n. 36/2023 in materia di contratti di concessione di importo inferiore alla soglia europea;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 9 del 29 gennaio 2018, come novellato dal D.P.C.S. n. 251 del 22 dicembre 2020;

VISTO il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

VISTO il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

CONSIDERATO che, a seguito di un guasto segnalato dal personale dell'archivio della macchina distruggidocumenti, è stato necessario contattare la società Ingroscart S.r.l., operatore economico dal quale è stata acquistata la macchina e che svolge anche servizio di assistenza alla clientela dopo l'acquisto;

CONSIDERATO che, dopo apposita valutazione del servizio tecnico della società Ingroscart S.r.l., è stata rilevata la necessità di sostituire un gruppo di rulli in gomma presenti negli ingranaggi della macchina nonché di procedere alla revisione della testata della macchina;

CONSIDERATO che per l'affidamento del servizio in oggetto non sussiste un interesse transfrontaliero certo;

RILEVATO che l'affidamento di detto servizio può essere effettuato sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) mediante Trattativa diretta;

CONSIDERATO che, trattandosi di un servizio di importo inferiore a € 140.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 cit.;

VISTO il preventivo prot. n. 1469 del 18 novembre 2024 formulato dalla società Ingroscart S.r.l., per un importo complessivo di € 308,31 (oltre Iva);

CONSIDERATO che il prezzo offerto appare economicamente conveniente rispetto alla media dei prezzi di mercato;

RITENUTO di individuare il Responsabile Unico del progetto nella persona della dottoressa Giulia Musella, che si occuperà di tutte le fasi della procedura di affidamento, compresa quella esecutiva;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del Capitolo 2287;

DETERMINA

di acquisire il servizio di cui in premessa attraverso Rdo su Mepa all'operatore economico Ingroscart S.r.l. (CF 01469840662), per un importo di € 308,31 oltre Iva.

Si dichiara:

- di aver valutato l'economicità e la convenienza del prezzo offerto;
- che il CIG verrà acquisito all'esito della conclusione della Rdo su Mepa;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione Amministrazione Trasparente" - ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023 cit.

La Responsabile del Progetto è la dottoressa Giulia Musella – g.musella@giustizia-amministrativa.it .

Il Segretario generale
dott.ssa Marta Mondelli