



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL LAZIO
Roma

OGGETTO: Anno 2024. Fornitura materiale per squadra emergenza TAR Lazio Roma - giubbini ad alta visibilità. Affidamento. Provvedimenti. CIG B487D52DD7.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 27 aprile 1982, n. 186 recante "l'Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali";

Visto il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici" ed i relativi allegati;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i., recante il "Codice dell'amministrazione digitale";

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

Visto l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, come convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure";

Visto l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

Visto l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto il d.P.C.S. 29 gennaio 2018, recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa, come novellato dal d.P.C.S. 22 dicembre 2020;

Visto il d.P.C.S. 10 novembre 2020, recante il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa;

Viste le delibere ANAC n. 582/2023 e n. 264/2023 e successivi aggiornamenti sugli obblighi di trasparenza.

Visto il parere del MIT del 26 giugno 2023, n. 2077;

Visto il verbale datato 14 novembre 2024 relativo all'esercitazione antincendio svoltasi in pari data, nel quale il RSPP, nel formulare le conclusioni, rappresenta, fra l'altro, la necessità di: "Dotare i componenti della Squadra di Emergenza di gilet ad alta visibilità e torcia-Assegnare un megafono sia al Coordinatore, che al Vice-Coordinatore delle Emergenze";

Ritenuto necessario acquisire i beni di cui sopra per le esigenze del TAR Lazio Roma;

Vista la propedeutica determinazione n. 442/2024, a mezzo della quale - giusta i presupposti colà evidenziati, a cui si opera rinvio - è stato disposto l'avvio dell'affidamento della fornitura in parola, con contestuale nomina del RUP;

Valutato che la spesa per l'acquisto della fornitura di n. 40 giubbini, sulla base di un'informale

ricerca di mercato, si colloca al di sotto la soglia di euro 5.000,00, consentendo, pertanto, di derogare all'utilizzo della piattaforma MEPA;

Tenuto conto che, per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00, euro si applicano le indicazioni contenute nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 10/01/2024, come modificato in data 28 giugno 2024, che prevede, fino al 31/12/2024, la possibilità di acquisire il CIG utilizzando, oltre alle piattaforme di approvvigionamento digitale, anche l'interfaccia web messa a disposizione dalla PCP;

Valutata, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, l'insussistenza dell'interesse transfrontaliero certo, secondo gli indici sintomatici elaborati dalla Corte di Giustizia Europea (importo dell'appalto, posizione geografica, caratteristiche tecniche ecc.);

Evidenziato, pertanto, che, in forza delle statuizioni di cui innanzi oltreché dei pertinenti principi generali regolatori della materia, è stato richiesto un preventivo alla società Brady Italia srl-Divisione Seton-, con sede in via dei Martinitt 3 20146 Milano, c.f. e P. I. 02445290964, in possesso di comprovata esperienza pregressa idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in argomento;

Dato atto che, alla luce del considerato presupposto, la suddetta ha presentato la propria offerta quantificandola in € 297,60, oltre IVA pari a € 65,47 e, così, per un totale di € 363,07 (euro trecentosessantatré/07);

Vista la nota d'ordine n. 14862 in data 29 novembre 2024, riscontrata in data 13 dicembre 2024 e acquisita al prot. n. 15735/2024 di questo Tribunale;

Ritenuto, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del codice, di esonerare il contraente dall'obbligo di prestare la garanzia definitiva, in ragione dell'esiguità dell'importo e del carattere seriale della fornitura;

Preso atto, altresì, delle dichiarazioni rese dallo stesso soggetto giuridico tra l'altro ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;

Dato atto che, quanto allo specifico, non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi del sottoscritto soggetto determinatore;

Preso atto che la spesa sarà imputata sul capitolo 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio, restauro mobili, noleggio macchine ed impianti" dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali per l'anno 2024;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Giusta i presupposti di cui, direttamente e/o per rinvio, alla premessa, che qui hanno da intendersi integralmente richiamati:

1) Di dare atto che, con ordinativo prot. n. 14862 in data 29 novembre 2024, è stata richiesta alla Brady Italia srl-Divisione Seton-, con sede in via dei Martinitt 3 20146 Milano, c.f. e P. I. 02445290964- la fornitura dei beni di cui all'oggetto, dalla stessa accettata e, quindi, affidata e qui approvata, il tutto dietro il corrispettivo di € 297,60, oltre IVA pari a € 65,47 e, così, per un totale di € 363,07 (euro trecentosessantatré/07), con esonero cauzione definitiva per le motivazioni di cui alla premessa;

2) Di dare atto che la fattispecie oggetto di considerazione trova essenziale disciplina nella determinazione a contrattare di cui meglio alla premessa, nei patti e condizioni di cui alla documentazione d'ordine in atti oltreché nella normativa a cui i referenti innanzi considerati fanno rinvio.

3) Di evidenziare che la spesa di € 363,07 troverà imputazione al capitolo 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio, restauro mobili, noleggio macchine ed impianti" dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali per l'anno 2024.

4) Di dare atto che il pagamento a favore della Brady Italia srl-Divisione Seton sarà disposto, a presentazione di regolare documentazione di fatturazione e previa adozione di pertinente provvedimento di liquidazione, mediante accredito sul conto c/c bancario dedicato come indicato dal prefato soggetto giuridico.

5) Di dare atto:

- che, in relazione alla causale e giusta, tra l'altro, pertinente statuizione di cui alla citata propria determinazione n. 442/2024, la responsabilità unica di progetto ha da essere ascritta alla dott.ssa Melina Goffredi, funzionario in servizio presso questo Tribunale amministrativo regionale, precisando che ricoprirà anche le funzioni di Direttore dell'esecuzione;

- che, su richiesta del RUP, si nomina collaboratore dell'attività del responsabile unico di progetto e del direttore dell'esecuzione il dott. Antonino Cristallino funzionario, in servizio presso questo Tribunale amministrativo regionale e iscritto, per la figura da ricoprire, all'Albo per la funzione tecnica e l'Innovazione della Giustizia Amministrativa, qualifiche aggiornate al nuovo codice;

- che i dipendenti in parola hanno reso dichiarazione di assenza di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del Codice;

- che il CIG afferente alla procedura oggetto di considerazione è quello che di seguito si riporta: B487D52DD7;

- che non sussistono, quanto allo specifico, cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del sottoscritto soggetto determinatore;

Il presente atto sarà trasmesso, per il seguito di competenza, all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria oltreché pubblicato, ai sensi dell'art. 27 del Codice, sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione trasparente".

Roma, data firma

Il Segretario Generale