



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
per IL FRIULI VENEZIA GIULIA - Trieste**

Decreto S.G. N°14/2024

OGGETTO: Fornitura di materiale per l'ufficio: materiale di cancelleria, carta in risme e materiale igienico sanitario necessario alle attività amministrative ed istituzionali del Tribunale Amministrativo Regionale per il Friuli Venezia Giulia – procedura negoziata di affidamento ai sensi dell'art. 50 D.Lgs. n. 36/2023 tramite Richiesta di Offerta (R.D.O.) sul MePA – Società Facau Cancelleria s.r.l. - CIG B22B82E3AC- Capitolo di spesa n° 2287 – Provvedimento di esclusione e di aggiudicazione ed approvazione del contratto.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la Legge 6 dicembre 1971 n. 1034 di istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

Vista la Legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 22 dicembre 2020 n. 251 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa” ed in particolare l'art. 30 “Funzioni dei dirigenti con incarico di seconda fascia” ove al comma 1 lett. e) viene assegnata la funzione di gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con D.P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012, D.P.C.S. 20 maggio 2020 e D.P.C.S. N. 225 del 12 novembre 2020;

Visto il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell'amministrazione digitale”;

Vista la Legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica” e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.L. 52/2012, conv. dalla legge n. 94/2012 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” e in particolare l'art. 7, comma 2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Visto l'art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012 conv. dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.a.;

Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

Visto il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia Amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

Visto il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia Amministrativa per il triennio 2024-2026, aggiornato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 39 del 30 gennaio 2024, nel PIAO;

Visto il DPCS n.181 del 6 aprile 2022, con il quale è stato adottato il “Piano della Performance della struttura amministrativa della Giustizia Amministrativa” per il triennio 2023-2025, aggiornato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n.39 del 30.01.2024;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e i relativi allegati;

Evidenziato che, come segnalato dall’Ufficio del Consegretario, si rende necessario procedere all’acquisto di materiale per l’ufficio: materiale di cancelleria ed igienico-sanitario, carta in risme per le stampanti e fotocopiatrici in dotazione in base ai prezzi ANAC e nel rispetto dei parametri di compatibilità e sostenibilità ambientale di cui ai criteri ambientali minimi CAM;

Dato atto che non risultano attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto i suddetti beni, mentre sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) nel catalogo dell’iniziativa “Beni”, suddiviso per categoria merceologica;

Vista la Delibera ANAC N°403 del 6 settembre 2023 recante “Aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme – settembre 2023” ai sensi del richiamato art. 9 D.L. 66/2014 ed il relativo allegato A;

Preso atto che, per la stipula del contratto, non si ritiene necessario acquisire la preventiva autorizzazione alla spesa da parte del competente Ufficio centrale, giusta nota del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa prot. n. 10426 del 10/07/2019, in quanto la spesa è stata prevista ed approvata con il fabbisogno 2024/2026;

Vista la determina a contrarre S.G. N°13/2024 del 19.06.2024, prot. n. 1073, a tenore della quale è stata attivata la procedura ad evidenza pubblica per l’acquisizione dei beni in oggetto, mediante lo strumento telematico della richiesta di offerta (R.d.O.) del MEPA per un importo complessivo a base d’asta di € **1.280,00**, IVA esclusa;

Preso atto che con la stessa determina è stato disposto l'accantonamento della somma relativa alla quota incentivante del 2% nella misura di € 25,60, da destinare alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 45 del D.Lgs.n. 36/2023, come previsto dal “Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche” adottato con decreto n. 256 del 28.07.2023 dal Presidente del Consiglio di Stato;

Dato atto dell’avvio della procedura negoziata ad evidenza pubblica per l’acquisizione della fornitura in oggetto attraverso lo strumento telematico della richiesta di offerta (R.d.O.) del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, rivolta a n. 5 (cinque) operatori economici operanti nel settore;

Vista la richiesta di offerta-R.d.O. N°4455319 del 19.06.2024, avente ad oggetto “affidamento per la fornitura del materiale di cancelleria, carta in risme e materiale igienico sanitario” necessario per le attività istituzionali e amministrative del Tribunale Amministrativo Regionale per il Friuli Venezia Giulia, generata dal sistema telematico MEPA, con la quale sono stati invitati n. 5 operatori economici per un importo complessivo a base d’asta di € 1.280,00, IVA esclusa, utilizzando il criterio del “prezzo più basso”;

Dato atto che sono stati invitati alla selezione i sotto indicati operatori economici:

SOCIETA'	C.F. / P.IVA	SEDE
UFFICIO ONLINE DI LUCA PAOLETTI	00936600329	TRIESTE
FACAU CANCELLERIA S.R.L.	01304810326	TRIESTE
ERREBIAN	2044501001	POMEZIA (RM)
L'UFFICIO SRL.	01260560931	CHIONS (PN)
PROCED S.R.L.	01952150264	CASIER (TV)

Dato atto che alla data di scadenza di presentazione delle offerte (02.07.2024 ore 18:30) sono pervenute n^2 offerte e si è dato luogo all'esame delle stesse, con le modalità previste dal sistema telematico, da cui è risultato quanto segue:

Società	C.F./P.IVA	Sede Legale	Offerta formulata
FACAU CANCELLERIA S.R.L.	01304810326	Trieste	€ 1.152,47 (iva esclusa)
UFFICIO ON LINE DI LUCA PAOLETTI	00936600329	Trieste	€ 1.145,24 (iva esclusa)

Rilevato che, nel corso della seduta pubblica di gara, avvenuta in data 03.07.2024, all'apertura dei plichi elettronici, è emerso che il preventivo – offerta caricato a sistema dall'operatore, Ufficio on line di Luca Paoletti, non risultava conforme, in termini qualitativi e quantitativi, alle condizioni particolari di fornitura richiesti dalla stazione appaltante nella scheda del dettaglio tecnico economico;

Considerato che, in linea con la giurisprudenza costante e con la Corte di giustizia UE e in coerenza con quanto previsto dall'art. 101, comma 1 lett. a) e b) del D.Lgs. n. 36/2023 tale mancanza non è sanabile attraverso l'istituto del soccorso istruttorio e, pertanto, occorre procedere all'esclusione dell'Ufficio on line di Luca Paoletti;

Richiamato il verbale del 03.07.2024, assunto agli atti dell'ufficio al prot. n.1164, a tenore del quale si è disposta l'esclusione dell'operatore economico suindicato sulla piattaforma telematica MEPA, con la seguente motivazione: *"l'offerta caricata a sistema presenta difformità, in termini qualitativi e quantitativi, rispetto a quanto richiesto nella scheda del dettaglio tecnico economico"*, nella considerazione che le caratteristiche richieste nel predetto documento di gara costituiscono elementi essenziali dell'offerta, rispondenti ad uno specifico interesse rilevante di questa Amministrazione, relativo all'oggetto del contratto;

Considerata, invece, risulta congrua e che Facau Cancelleria s.r.l. ha presentato la documentazione tecnico economica corrispondente a quanto richiesto nelle condizioni di fornitura, per un importo di € 1.152, 47, oltre iva;

Visto il contratto informatico-R.d.O. N^4455319 stipulato in data 10/07/2024, prot. n. 1201/2024 , CIG B22B82E3AC, generato dal sistema MePA, con la società Facau Cancelleria s.r.l., C.F./P.IVA 01304810326

con sede in Via G. e Sebastiano Capoto N. 19/1 – 34147 Trieste, per l'affidamento della fornitura di materiale per l'ufficio (materiale di cancelleria ed igienico sanitario, carta in risme), ai patti e condizioni di cui al Disciplinare allegato (consegna entro 30 giorni dalla data di stipula del contratto, fatturazione posticipata, pagamento posticipato, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, la cui spesa ammonta ad € 1.152,47, oltre IVA pari ad € 253,54;

Considerato che ai sensi dell'articolo 53 comma 1 del d.lgs. n. 36/2023 non è richiesta la garanzia provvisoria di cui al successivo articolo 106;

Rilevato che, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, questo Tribunale ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della prestazione di cui trattasi, in considerazione delle caratteristiche della fornitura del presente decreto, ed, in particolare, visto che i beni oggetto della presente fornitura presentano prezzi e caratteristiche standardizzate nel mercato di riferimento, riservandosi, ad ogni buon conto, la possibilità di rifiutare il pagamento della fornitura in caso di non regolare esecuzione;

Vista la nota del Segretario Delegato per i TT.AA.RR., prot. n. 3099 del 25.01.2024 con la quale è stata comunicata l'approvazione della ripartizione dei fondi relativi al fabbisogno finanziario per il corrente anno con la trasmissione della scheda riepilogativa dei fondi assegnati per ciascun capitolo di spesa;

Accertato che il capitolo di spesa n. 2287 "*Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti*" - Piano di Gestione 27 dello Stato di previsione del Consiglio di Stato e dei TT.AA.RR. presenta, in conto competenza del corrente esercizio finanziario, la disponibilità necessaria;

Precisato che gli oneri di spesa da sostenere concernono il funzionamento dei servizi istituzionali dell'Amministrazione;

Ritenuto di rinviare a successivo provvedimento l'assunzione dell'impegno di spesa, salvo corrispondere il pagamento con la formula dell'impegno contemporaneo nella misura complessiva di € 1.406,01 IVA compresa, da imputare all'esercizio finanziario 2024 sulla base delle prestazioni previste nel periodo contrattuale e dell'esigibilità dei pagamenti;

Acquisito il CIG B22B82E3AC;

Acquisito il D.U.R.C. da parte di questa stazione appaltante prot. n. 1167 del 04.07.2024 con scadenza validità il 20.08.2024;

Visto il decreto S.G. n. 35 del 08.11.2023 con cui si è provveduto ad autorizzare il personale amministrativo al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679;

Richiamata la Circolare n. 8058 dell'11 maggio 2020, recante "*Disposizioni in materia di protezione dei dati personali nell'ambito delle procedure di gara indette dalla Giustizia amministrativa*";

Attesa la propria competenza e rilevato che non ricorrono ipotesi di conflitto di interesse o di obblighi di astensione del firmatario del presente atto;

Visto l'art. 20 del D. Lgs. 36/2023, concernente i "Principi in materia di Trasparenza";

DECRETA

1)- di aver provveduto all'esclusione della società Ufficio on line di Luca Paoletti, P.IVA 00936600329, con sede legale in Via Forlanini n. 111, 34139 Trieste, per le motivazioni sopra rappresentate e che

costituiscono parte integrante e sostanziale anche se materialmente non riportato nel presente dispositivo;

2)- di affidare, come si affida, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36 del 2023, alla società Facau Cancelleria s.r.l., C.F./P.IVA 01304810326, con sede legale in Via G. e Sebastiano Capoto N. 19/1 – 34147 Trieste, la fornitura del materiale di cancelleria, carta in risme e materiale igienico sanitario, necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e amministrative del Tribunale Amministrativo Regionale per il Friuli Venezia Giulia, per un importo di affidamento pari ad € 1.152,47 (iva esclusa) pari a complessivi € 1.406,01 (iva inclusa), come indicato in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale anche se materialmente non riportato nel presente dispositivo, giusto contratto informatico R.D.O. MePA N^4455319 del 10/07/2024 prot.n. 1201/2024;

3) – di dare atto che in data 10/07/2024 è stato stipulato il contratto Richiesta di Offerta (R.d.O.) MepA n. 4455319 prot. n. 1201/2024, trasmesso on line tramite il sistema telematico “acquistinretepa”, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

4)- di rinviare a successivo provvedimento l'assunzione dell'impegno di spesa, salvo corrispondere il pagamento con la formula dell'impegno contemporaneo, nella misura complessiva di € 1.406,01 IVA compresa, da imputare all'esercizio finanziario 2024, sulla base delle prestazioni previste nel periodo contrattuale e dell'esigibilità dei pagamenti, come riportato nel prospetto che segue:

Numero clausola	Anno Esigibilità	Importo Esigibile
1	2024	€ 1.406,01
Totale CONTRATTUALE	ONERE	€ 1.406,01

5)-di dare atto che l'onere rientra nel limite di spesa prevista al capitolo di spesa n. N^2287 “*Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti*”;

6)- di dare atto che si procederà all'accantonamento della somma, pari ad € 25,60, relativa alla quota incentivante del 2% da destinare alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 45 del D. Lgs n. 36/2023, come previsto dal Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, adottato con Decreto n. 256 del 28 luglio 2023 dal Presidente del Consiglio di Stato;

7) - di disporre ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 36/2023 che le comunicazioni tra l'Amministrazione appaltante e l'operatore economico avverranno tramite l'utilizzo delle piattaforme dell'ecosistema nazionale e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, attraverso l'utilizzo del domicilio digitale;

8)- di disporre che, stante l'urgenza di provvedere in merito e l'impossibilità di procedere all'individuazione del RUP per assenza di unità lavorative iscritte all'Albo, la pertinente responsabilità procedimentale è ascritta al firmatario del presente atto;

9) -di disporre che sarà cura del direttore dell'esecuzione, dott.ssa Ornella Longobardo, provvedere alla supervisione della fase dell'esecuzione ed al seguito di competenza, quale responsabile dell'Ufficio Bilancio, incaricata della predisposizione degli impegni di spesa e dell'emissione dei titoli di pagamento;

10)- di dare atto che il pagamento sarà disposto in favore della citata società sulla base del riscontro di regolarità dei servizi data dal Responsabile unico del procedimento, a presentazione di regolare documento di fatturazione, previa esatta e puntuale istruttoria ed adozione di pertinente provvedimento di liquidazione entro 15 giorni dalla data di ricevimento della fattura mediante c/c dedicato comunicato dal creditore;

11) – il provvedimento sarà comunicato al personale amministrativo per i conseguenti adempimenti a cura dell'Ufficio Protocollo.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa – sezione “Amministrazione trasparente” - “atti di gara” ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e del D.lgs. n. 36/2023.

Trieste, 10 luglio 2024

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Alda Del Manso