



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER L'EMILIA - ROMAGNA
SEDE DI BOLOGNA**

CONDIZIONI PARTICOLARI del SERVIZIO

Per affidamento all'operatore economico SIDEL S.p.A., mediante trattativa diretta sul MEPA, del servizio per le verifiche biennali da eseguire nel mese di novembre 2024 sugli impianti tecnologici di messa a terra e per l'impianto elevatore Schindler n. 11103261/2018, entrambi installati presso la sede di Bologna di questo TAR, sita in via Massimo d'Azeglio 54.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Verifiche periodiche da eseguire sugli impianti installati presso sede di via Massimo d'Azeglio 54 per:

- 1) Rete di terra – misure di resistenza di terra (messa a terra impianto).
- 2) Ascensore

DESCRIZIONE e QUANTITA'

- 1) UNA verifica per la Rete di terra delle misure di resistenza, ai sensi del DPR 462/2001, per una potenza di impianto installata di KW 75;
- 2) UNA verifica impianto ascensore, ex DPR 162/1999;

Verifiche da eseguire secondo le normative vigenti e nel rispetto dei preventivi inviati da SIDEL S.p.A. in data 17 settembre 2024, agli atti TAR ai protocolli: n. 1250 per verifica periodica biennale dell'ascensore ai sensi del D.P.R. 162/99 e n. 1251 per verifica periodica dell'impianto messa a terra (D.P.R. 462 del 22/10/2001), allegati.

L'accesso all'edificio per l'esecuzione delle operazioni di verifica in oggetto andrà comunque definito preventivamente con il personale di questo Tribunale di seguito indicati, per non interferire con le attività giurisdizionali di questo T.A.R. nei giorni di apertura al pubblico, durante i quali non sarà possibile eseguire attività interferenti con l'attività giurisdizionale in corso.

2. IMPORTO DELLA FORNITURA e DURATA del CONTRATTO

Il contratto per il servizio di verifiche di cui sopra, punto 1) e 2) è da svolgersi tassativamente nel mese di novembre 2024 ad un costo totale di 620,00 IVA e contributi esclusi (**€ 756,76** IVA e contributi compresi).

Il fornitore rinuncia espressamente a qualsivoglia indennizzo, ove questa Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, dovesse ritenere opportuno non richiedere il servizio.

3. MODALITA' DI CONSEGNA DEL SERVIZIO FORNITO

La fornitura del servizio di verifiche sugli impianti in oggetto **decorrerà immediatamente dalla stipula del contratto**, senza alcun periodo di sospensione fra la stipula e l'inizio del servizio da erogarsi presso il Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia – Romagna sede di Bologna, Via Massimo d'Azeglio 54.

Le suddette verifiche dovranno essere svolte comunque nel mese di novembre ed entro il 21/11/2024, previo contatti con il Direttore per l'esecuzione del contratto (DEC) e/o sui **collaboratori tecnico-amministrativi**:

- DEC: dott. Andrea Madormo: **telefono 051/4293116**, **e-mail: a.madormo@giustizia-amministrativa.it**

4. CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE DEL CREDITO

1. Viene qui posto il divieto all'impresa di cedere il contratto, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto a pena di inefficacia assoluta della cessione stessa, secondo quanto previsto dall'art. 119, comma 1 del D.lgs. 36/2023;
2. la cessione dei crediti derivanti dal contratto, anche a banche e/o ad intermediari finanziari, deve essere effettuata ai sensi dell'art. 120, comma 12 del D.lgs. 36/2023.

5. PENALI

In caso di ritardo nell'erogazione del servizio, sarà applicata una penale dello 0,3 (zero/tre) per mille per ogni giorno di ritardo, decorrente sin dal primo giorno oggetto della contestazione e messa in mora del fornitore, fino al raggiungimento massimo pari al 10% dell'importo di contratto. Superata tale soglia, l'Amministrazione si riserva la risoluzione del contratto per inadempimento, di cui al punto 9, salvo il recupero del maggior danno cagionato.

Inoltre, dopo tale termine l'Amministrazione avrà la facoltà di avvalersi dell'esecuzione in danno dell'Impresa, commissionando a terzi la fornitura.

L'importo relativo alle contestazioni per ritardi nel completamento della fornitura, sarà trattenuto all'atto del pagamento dei corrispettivi, indicandolo nel certificato di esecuzione di cui al punto 7.

6. AGGIUDICAZIONE e AFFIDAMENTO del CONTRATTO

L'affidamento del contratto avverrà a seguito della richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), effettuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023.

7. FATTURAZIONE:

Successivamente alle verifiche eseguite in sito, sarà possibile l'emissione della fattura in formato elettronico, emettibile SOLO a seguito del rilascio del certificato di regolare esecuzione, a cura del RUP e del DEC. Nella fatturazione andranno esposti gli importi come effettivamente risultanti dal certificato di regolare esecuzione.

La fattura dovrà contenere espresso riferimento al contratto, al CIG, nonché al Codice Fiscale della Società emittente e del TAR (CF 92004480379) ed al Codice IPA: GBP2VI.

La fattura non in regola con le norme fiscali vigenti o emesse in contrasto con le previsioni del presente atto, non sarà ritenuta valida e pertanto sarà rifiutata.

8. TEMPI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà eseguito entro sessanta giorni dalla data di accettazione della fattura, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, come appositamente indicato dalla Società ai sensi della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s. m. i. nella documentazione sottoscritta in sede di trattativa diretta sul MEPA.

Il fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Amministrazione le variazioni che si dovessero verificare circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche qualora le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, la Società non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi nei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

9. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto può essere immediatamente risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile mediante semplice comunicazione scritta, al verificarsi di una delle ipotesi di seguito elencate:

- inadempimenti gravi e ripetuti nel corso dell'esecuzione del contratto;
- in caso di sospensione ingiustificata della fornitura e/o del servizio;
- perdita di uno dei requisiti previsti per l'affidamento all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, o accertamento in corso di esecuzione del contratto, del mancato possesso dei requisiti normativi previsti per le attività in oggetto;
- allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto in oggetto.

10. PATTO d'INTEGRITA'

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto d'integrità, costituisce causa di esclusione, ai sensi del vigente Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia Amministrativa, reperibile al link:

<https://trasparenza.cds.giustizia-amministrativa.it/altri-contenuti-corruzione/piano-triennale-prevenzione-corruzione-trasparenza>

11. SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE

Le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, saranno risolte dall'Autorità Giudiziaria Ordinaria di Bologna.

12. OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico dichiara di non aver stipulato contratti di lavoro o comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici in violazione del divieto di "*pantouflage*" di cui all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001. L'operatore economico si impegna, a pena di esclusione dalla procedura, a denunciare all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o di altre utilità ad esse pervenuta, nonché qualunque illecita interferenza nella procedura di aggiudicazione e/o nella fase di esecuzione della prestazione formulata da personale in servizio.

L'affidatario dovrà indicare i costi di manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'affidatario si impegna all'osservanza della normativa di cui alla legge 136/2010 e assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge predetta.

13. ULTERIORI ADEMPIMENTI.

Al fine di procedere ai dovuti adempimenti amministrativi relativi alla stipula del contratto, si ricorda che la società affidataria dovrà provvedere alla produzione dei seguenti documenti:

1. Dichiarazione dei requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i.+ Dichiarazione di conformità agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nonché patto di integrità e privacy;
2. Dichiarazione – eventuale - di subappalto, nei limiti di quanto disposto dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023.

La fornitura del servizio per le verifiche in oggetto sarà regolata sarà disciplinata dalle disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto e Capitolato del pertinente bando MEPA e dalle Condizioni particolari di contratto per il servizio in oggetto oltre che dalle norme di contabilità pubblica e dal D.Lgs. n. 36/2023.

Per eventuali chiarimenti di ordine amministrativo è possibile contattare il R.U.P. della presente procedura Katia Chiesa (e-mail: k.chiesa@giustizia-amministrativa.it), (☎ 051 – 4293.138).

IL RUP
Katia Chiesa
Firmato il 22.10.2024
13:58+49

FIRMA per ACCETTAZIONE delle CONDIZIONI
Il legale rappresentante del FORNITORE

Rapporto di verifica firma digitale

Dati dell'Rdo

Numero Rdo:	4756468
Nome Rdo:	affidamento del servizio per le verifiche biennali sugli impianti tecnologici di messa a terra e
Nome della Richiesta:	Condizioni particolari del servizio per le verifiche dell'impianto di messa a terra e
Tipologia documento:	Da reinviare

Esito della verifica firma

Esito della verifica : Firma valida

Dati del documento per il quale è stata effettuata la verifica firma

Nome file:	CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO SIDEL SPA.pdf.p7m
Descrizione documento:	CONDIZIONI
Impronta del file:	Firma valida
Data di generazione del rapporto:	 28/10/2024 14:26:03
Verifica effettuata alla data:	 28/10/2024 12:59:44
Numero firmatari:	1

Dati firmatari del documento ed esito verifica firma

Firmatario 1:**Nome e Cognome del firmatario:** ANDREA MONTAGUTI**Codice fiscale:** MNTNDR75B08A944B**Numero di serie:** 12612084680724372**Validità del Certificato di Firma:** dal 12/09/2022 02:00:00 al 12/09/2025 01:59:59**Rilasciato da:** ArubaPEC S.p.A.**Nazione Ente Certificatore:** IT**Issuer DN:** CN=ArubaPEC S.p.A.**Formato Firma:** CAdES-BES**Esito della verifica:** Certificate Valid**Stato di revoca:** Il certificato NON risulta revocato**Verifica CRL:** Certificato con CRL

La firma è integra e valida

La firma rispetta la Deliberazione CNIPA 45/2009

Il certificato è conforme alla direttiva europea 1999/93/EC

Il certificato è conservato dalla CA per almeno 20 anni

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme alla direttiva europea 1999/93/EC