



Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria
Sezione Staccata di Reggio Calabria
Il Dirigente

Reggio Calabria, 6 giugno 2024

Spett.le *Spazio Ufficio*
di Morabito Francesco Maria
Via Vecchia Modena, n. 91
89132 – Reggio Calabria (RC)

PEC: spazioufficio@legalmail.it
PEO: info@spazioufficio.eu

Oggetto: Acquisizione, mediante Trattativa Diretta su MEPA n. 4403066, della fornitura di carta bianca per stampanti e fotocopiatrici, in formato A3 ed A4 (grammatura 80 g/m²), per il TAR di Reggio Calabria – anno 2024.

CIG: B1ECF81B04

IL DIRIGENTE

Premesso che, per il corretto funzionamento della struttura giudiziaria, con Determina a contrarre n. 17/2024, si è inteso procedere all'affidamento per l'acquisizione della fornitura di carta bianca A3 ed A4 (grammatura 80 g/m²) per il TAR di Reggio Calabria;

Ravvisato peraltro che, per il migliore e più efficiente funzionamento delle stampanti e delle fotocopiatrici in uso presso la struttura giudiziaria, è necessario rifornirsi esclusivamente di carta con grammatura certificata 80 g/m²;

Accertata la disponibilità, sul capitolo 2287 dell'esercizio finanziario 2024 per questo Tribunale, dei fondi necessari per la predetta fornitura;

Considerata la preliminare indagine di mercato, volta ad individuare la migliore offerta per l'esecuzione dell'anzidetta fornitura;

Viste, a tal fine, le richieste di preventivo effettuate, mediante cui sono stati interpellati n. 8 (otto) operatori economici diversi per la fornitura in parola;

Visti i preventivi pervenuti, emessi da n. 3 (tre) operatori economici precedentemente interpellati;

Visto, tra gli altri, il preventivo della Ditta *Spazio Ufficio* (p. IVA 02197040807), acquisito al prot. n. 803 del 02.05.2024, avente ad oggetto un'offerta pari ad € 6,20 (sei/20 euro) a risma per la carta A3 e ad € 3,19 (tre/19 euro) a risma per carta A4;

Verificato che i prezzi offerti dalla Ditta *Spazio Ufficio* (p. IVA 02197040807) sono comunque in linea, se non inferiori, con i prezzi presenti sul mercato e che, inoltre, rientrano ampiamente all'interno del *range* dei

prezzi di riferimento individuati da ANAC per le forniture di carta – a partire da ottobre 2023 – su tutto il territorio nazionale (delibera del 6 settembre 2023, n. 403);

Rilevato, contestualmente, che la Ditta *Spazio Ufficio* (p. IVA 02197040807) ha fornito la certificazione della grammatura richiesta (80 g/m²);

Emersa, dunque, l'opportunità di affidare – mediante Trattativa Diretta su MEPA – l'esecuzione della predetta fornitura di carta A3 ed A4 (80 g/m²) per il TAR di Reggio Calabria, alla Ditta *Spazio Ufficio* (p. IVA 02197040807), che opera nel settore e che già in passato – per altre forniture – ha dimostrato piena affidabilità e professionalità;

Rilevato che la Ditta *Spazio Ufficio* (p. IVA 02197040807) risulta avere il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché risulta essere in regola ai fini del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Ritenuto, quindi, di precisare che la presente procedura telematica di acquisto viene adottata da questa Stazione Appaltante nel rispetto della normativa prevista per l'approvvigionamento di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, di parità di trattamento e di non discriminazione, ai sensi del D.lgs. n. 36/2023;

Ritenuto, nello specifico, di poter procedere all'affidamento in parola mediante Trattativa Diretta su MEPA, invitando alla medesima l'operatore economico *Spazio Ufficio* (p. IVA 02197040807), in ragione del miglior prezzo praticato;

Ritenuto, quindi, di doversi rifornire di n. 15 (quindici) risme di carta bianca A3 e di n. 175 (centosettantacinque) risme di carta bianca A4, grammatura 80 g/m² per stampanti e fotocopiatrici, al prezzo di cui al preventivo acquisito con prot. n. 803 del 02.025.2024;

Vista, conseguentemente, la Trattativa Diretta n. **4403066** del 31.05.2024 ed il relativo esito della stessa, avente ad oggetto l'offerta di Ditta *Spazio Ufficio* (p. IVA 02197040807) pari ad € 651,25 (seicentocinquante/25 euro) IVA esclusa;

Vista la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali*”;

Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

Visto il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell'amministrazione digitale*”;

Visto l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 10 novembre 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 289 del 20 novembre 2020, che modifica il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali del 6 febbraio 2012;

Visto il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa, entrato in vigore il 1° marzo 2021, che sostituisce integralmente il Regolamento approvato con DPCS 15 febbraio 2005;

Visto il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Visto l'art. 17 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in base al quale “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

Visto, in particolare, il comma 8 dell'art. 17, d.lgs 36/2023;

Visto l'art. 20 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, concernente “*Principi in materia di trasparenza*”;

Visto l'art. 48 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, rubricato “*Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea*”;

Visto l'art. 50 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, riguardante “*Procedure per l'affidamento*”;

Visto l'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023 (nuovo codice degli appalti), a mente del quale non si richiedono le garanzie provvisorie *ex* articolo 106 del d.lgs. 36/2023 per le procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, del predetto codice degli appalti;

Ritenuto di non dover richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della presente procedura, ai sensi del comma 4 dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, in considerazione della particolarità della prestazione fornita e del ridotto valore economico della stessa;

Vista la circolare firmata congiuntamente dal Segretario Generale della Giustizia Amministrativa e dal Segretario delegato per i TT.AA.RR. 29 febbraio 2016, prot. n. 3803 sulle novità introdotte dalla legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

Considerato che, ai sensi dell'art. 34 del regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, l'ammontare della spesa non è superiore ad euro 40.000,00 (quarantamila/00 euro) IVA compresa.

DECRETA

Per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di prendere atto del prezzo praticato dalla Ditta *Spazio Ufficio* (p. IVA 02197040807) e, per l'effetto, affidare – ai sensi del combinato disposto *ex* artt. 48 e 50 del nuovo Codice dei Contratti (d.lgs. 36/2023) e mediante Trattativa Diretta su MEPA n. **4403066** – l'esecuzione della fornitura di carta bianca (80 g/m²) per stampanti e fotocopiatrici, in formato A3 ed A4, per le esigenze del TAR di Reggio Calabria, alla predetta Ditta *Spazio Ufficio* (p. IVA 02197040807), con sede in Reggio Calabria (RC), alla via Vecchia Modena n. 91 (CAP 89132), per un importo a base d'asta pari ad € 651,25 (seicentocinquantuno/25 euro);
2. di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dott. Giuseppe Fragale e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il Dott. Arturo Edoardo Mazzuca, dotati entrambi di competenze professionali adeguate all'incarico da svolgere e che risultano iscritti, per le rispettive figure da ricoprire, all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia Amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A. - prot. n. 6927 - del 2 aprile 2020;
3. di dare atto che la spesa nascente dal presente atto, pari ad € 651,25 (seicentocinquantuno/25 euro) al netto di IVA, farà carico sul capitolo 2287 del bilancio 2024 del TAR di Reggio Calabria – **CIG B1ECF81B04**;
4. di impegnare, conseguentemente, la spesa complessiva di € 651,25 (seicentocinquantuno/25 euro) netti sul predetto capitolo 2287 – del bilancio 2024 – che presenta la necessaria disponibilità;
5. di autorizzare la liquidazione della fattura previa verifica alla regolare procedura amministrativa;
6. di specificare che la fattura relativa alla fornitura dell'intervento in oggetto, da intestarsi a “*Uffici Amministrativi del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali – TAR Reggio Calabria*” – Codice Univoco Ufficio **4E8VFQ**, andrà trasmessa in formato elettronico, attraverso il cd. SDI, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di pagamenti effettuati dalle PP.AA.;
7. di specificare, inoltre, che il pagamento sarà disposto, entro 30 gg., previa acquisizione del c/c dedicato e delle ulteriori informazioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché previa verifica dello stato di regolarità contributiva (D.U.R.C.);
8. di precisare che il pagamento è subordinato all'esito positivo dell'intervento ricevuto ed alla risoluzione, con esito positivo, di eventuali anomalie riscontrate nella fornitura. La fattura elettronica dovrà essere emessa successivamente al perfezionamento della fornitura ed all'accettazione, da parte di questa stazione appaltante, della merce ricevuta;
9. di precisare, infine, che i termini per il pagamento decorrono a partire dalla data del protocollo applicato alla fattura elettronica e si intendono sospesi, a seguito di comunicazione PEC motivata

da parte della stazione appaltante ovvero in caso di emissione anticipata della fattura rispetto al perfezionamento ed all'accettazione della fornitura medesima.

* * *

Spazio Ufficio prende atto dell'obbligo di eseguire esattamente l'intervento richiesto, così come descritto nel capitolato di gara.

Spazio Ufficio si impegna a comunicare al TAR ogni eventuale variazione relativa al predetto conto corrente e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.

Spazio Ufficio, nell'ambito dell'intervento identificato con il CIG **B1ECF81B04**, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss. mm. ed ii.

Spazio Ufficio accetta che il TAR provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale – a mezzo bonifico bancario – sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente comunicazione, secondo quanto disposto dal contratto in questione e sulla base della consuntivazione della fornitura effettivamente prestata.

Spazio Ufficio restituirà copia della presente nota, datata e firmata, in segno di avvenuta notifica ed accettazione di quanto sopra esposto, trasmettendo la documentazione all'indirizzo PEC **tarrc-segrprotocolloamm@ga-cert.it**.

Si autorizza la liquidazione della fattura previa verifica della regolarità della procedura amministrativa.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi di quanto previsto dal “Regolamento” o “GDPR” il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27.04.2016, relativo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), i dati forniti verranno trattati per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento e potranno essere esibiti, all'occorrenza, innanzi all'Autorità giudiziaria o ad altre Autorità ove siano ritenuti pertinenti per la definizione di un eventuale contenzioso.
2. L'Amministrazione eseguirà i trattamenti necessari all'esecuzione della presente procedura di gara e tutti gli atti conseguenti ispirandosi ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti di chi conferisce le informazioni, in ottemperanza agli obblighi di legge.
3. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti esclusivamente per le finalità innanzi indicate.
4. Il trattamento sarà effettuato sia manualmente che mediante sistemi informatizzati.
5. Con la partecipazione alla gara la ditta partecipante accetta espressamente il trattamento dei dati personali per come sopra indicato, esonerando l'amministrazione da ogni responsabilità.
6. Il mancato conferimento dei dati in esame pregiudicherà la partecipazione alla procedura di affidamento.
7. Il titolare del trattamento dei dati è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Calabria – Sezione Staccata di Reggio Calabria, nella persona del Presidente.
8. Ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, l'interessato ha il diritto di:
 - chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
 - ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;

- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di *marketing* diretto;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il Dirigente
Dott. Pasquale Alvaro

Per presa visione e accettazione
Il Titolare/Legale Rappresentante
