



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Unico Contratti e Risorse

Spett.le Italtel S.p.A.
Viale L Schiavonetti, 270/F - 00173 Roma

OGGETTO: Condizioni generali appalto servizi biennali di manutenzione e assistenza tecnica per gli apparati di Centro Stella in esercizio presso il CED della G.A. e associati servizi professionali. CIG 950346181B

Si affidano, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) L. 76/2020, conv. in L. 120/2020, ad Italtel S.p.A. (da ora in avanti definita "la Società"), i servizi in oggetto, ai quali si applicano le seguenti condizioni.

La Società prende atto, sin d'ora, che la stipula del contratto avviene tramite il portale Acquisti in rete P.A. – ME.PA, concernente l'oggetto e comporta che:

a) la stipula del Contratto, nonché la validità e l'efficacia del medesimo è subordinata all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed a tal fine prima della stipula rilascerà apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione tramite modello DGUE, fornito dall'amministrazione. Nel caso che in sede di controllo di detti requisiti generali, gli stessi dovessero risultare insufficienti, il contratto, stipulato, verrà risolto con ogni conseguenza di legge. Nel DGUE, l'O.E. rilascia inoltre la dichiarazione di essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale e tecnica ex art. 83, 1 comma lett. a) e c) d.lgs n. 50/2016, ossia l'essere iscritto nel registro della CCIAA per il settore merceologico concernente l'appalto e aver svolto nell'ultimo triennio almeno un servizio analogo. **Il controllo dei suddetti requisiti, per quanto possibile, verrà effettuato mediante il sistema AVCPASS (ora FVOE - Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico)** ANAC e pertanto l'operatore economico deve inviare il relativo PASSOE e la ricevuta del pagamento del contributo ANAC ove dovuto. A pena di esclusione l'O.E. indica nell'apposito modulo fornito in sede di gara dall'amministrazione i costi della manodopera relativi al servizio (ove determinabili) e della sicurezza interna ai sensi dell'art. 95 comma 10 d.lgs n. 50/2016.

b) Come da preventivo/offerta (All. 0), che forma parte integrante e sostanziale del Contratto, l'oggetto dell'affidamento è costituito dai servizi ivi analiticamente descritti con i relativi importi. La Società, inoltre, si impegna ad erogare il servizio di manutenzione con le modalità specificate nell'allegato "Capitolato tecnico". In particolare, il servizio di manutenzione sui servizi acquistati deve essere fornito con caratteristiche e livelli di servizio come esplicitati nel "Capitolato tecnico".

c) L'importo complessivo del contratto è pari ad Euro € 64.640,00 Iva Esclusa, di cui € 3.878,40 IVA esclusa iva per il servizio di assistenza specialistica a consumo. La durata del servizio è pari a n.24 mesi decorrenti dal 14/12/2022 ovvero dalla data di stipula del contratto ove successiva alla suddetta data. Ai sensi dell'art. 106 comma 11 d.lgs n. 106/2016, il contratto può essere prorogato per il tempo strettamente necessario all'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso l'operatore economico è tenuto all'esecuzione delle prestazioni alle stesse condizioni pattuite.

d) La Società fornirà, entro n.7 giorni dall'aggiudicazione e/o dalla stipula, alla Stazione appaltante la cauzione - garanzia definitiva nella misura di legge, ai sensi dell'art. 103, d.lgs n. 50/2016, per



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

tutta la durata dell'appalto, come sopra determinata. Nel caso non copra l'intera durata contrattuale, l'operatore economico è tenuto ad estenderla fino alla scadenza naturale o, eventualmente, prorogata del contratto.

e) L'importo della cauzione – garanzia definitiva può essere ridotta ai sensi dell'art. 93, comma 7 d.lgs n. 50/2016, ove vengano dimostrati i presupposti di riduzione ivi previsti.

f) Per ogni specifica ipotesi di ritardo rispetto ai termini di risposta del servizio di manutenzione e assistenza specialistica si applicherà una penale come specificato in Capitolato di appalto.

g) Il foro competente per le eventuali controversie che dovessero insorgere in relazione all'appalto in oggetto è quello di Roma (foro ex lege).

h) Per la stipula, la Società, dovrà sottoscrivere in aggiunta agli altri documenti richiesti: 1) le presenti Condizioni generali, che integrano i termini e le condizioni dell'offerta suddetta; 2) il Patto d'integrità in ottemperanza al vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione, dell'Amministrazione; 3) la dichiarazione di eventuale subappalto, utilizzando i relativi moduli forniti dall'amministrazione. Ai sensi dell'art.105 d.lgs n. 50/2016, nella dichiarazione di eventuale subappalto, ove esso sia richiesto, devono essere indicate le prestazioni che si intendono subappaltare. Al momento del deposito del contratto di subappalto, ove richiesto in sede di gara, deve essere presentata dichiarazione del subappaltatore contenente l'impegno a garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto ed a riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale, nonché dichiarazione dell'appaltatore di impegno a corrispondere ai subappaltatori i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; 4) la dichiarazione relativa ai costi interni della sicurezza ed al costo della manodopera per il servizio espletato (il relativo modulo saranno forniti in sede di gara).

i) Le spese di registrazione e di bollo inerenti al contratto sono a carico della Società e dovranno essere corrisposte in marche da bollo nella misura prevista dall'art. 2 del D.M. 20 agosto 1992 e modificato dal decreto legge 26 aprile 2013, n. 43 convertito in legge 24 giugno 2013, n. 71. Con dichiarazione successiva alla stipula, tramite apposito modulo fornito dall'amministrazione, l'O.E. comunicherà il codice di **n. 5** contrassegni telematici da Euro 16.00 cadauno. In alternativa, la Società potrà dichiarare con il medesimo modulo di aver assolto l'imposta di bollo in modalità virtuale previa apposita autorizzazione della Agenzia delle Entrate competente.

l) La Società, dovrà, inoltre, comunicare all'Amministrazione il proprio conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi della L. 136 del 13 agosto 2010 e s. m. i., utilizzando preferibilmente il modulo appositamente fornito.

m) a conferma ed integrazione di quanto stabilito nell'offerta, si pattuisce che:

- Il contratto è altresì risolto di diritto in caso di:

- violazione del divieto di cessione del contratto;

- subappalto senza previa richiesta ed autorizzazione;



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

- perdita nel corso dell'esecuzione di uno dei requisiti richiesti dal d.lgs. n. 50/2016 o accertamento, in corso di esecuzione del contratto, del mancato possesso degli stessi;
- cessazione dell'attività dell'impresa aggiudicataria ovvero assoggettamento della stessa a concordato preventivo, a fallimento, a sequestro o pignoramento, o altra procedura comportante la prosecuzione dell'attività sotto la direzione di un curatore, un fiduciario o un commissario che agisce per conto dei suoi creditori, ovvero di liquidazione;
- allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto;
- nel caso di mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità e/o nel patto di integrità, ovvero nel caso la Società ometta di denunciare all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità a esse pervenuta, nonché qualunque illecita interferenza nella procedura di aggiudicazione e/o nella fase di esecuzione della prestazione formulata da personale in servizio.

Il contratto sarà inoltre risolto nel caso i dipendenti dell'appaltatore si rendano autori o concorrono nella violazione delle disposizioni del Codice di comportamento per il personale amministrativo della Giustizia amministrativa, approvato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021 e pubblicato sul sito istituzionale, nonché in tutti gli altri casi previsti dai documenti di procedura e dalla normativa vigente.

In caso di adempimento inesatto o parziale, previa contestazione del medesimo l'amministrazione adotterà il certificato di regolare esecuzione parziale solo per le prestazioni esattamente e correttamente eseguite.

Mediante la contestazione di cui sopra, fatta salva l'applicazione delle penali, l'amministrazione diffiderà il Fornitore ad eseguire esattamente la prestazione fissando un termine perentorio oltre il quale il contratto si intenderà risolto ai sensi dell'art. 1454 c.c..

L'importo delle penali sarà esatto mediante escussione della cauzione.

Costituisce inadempimento di non scarsa importanza ai sensi del combinato disposto degli art. 1453 e 1455 c.c. la reiterazione delle condotte applicative delle penali ancorché non sia stato raggiunto il limite massimo di penali applicabili per la risoluzione di diritto.

o) Gli importi di cui al citato preventivo Rif.: 2022-051296, saranno fatturati e liquidati come specificato in Capitolato di appalto;

Il RUP per la fase esecutiva è l' ing. Claudio Scotognella Tel.: 06.68273159 c.scotognella@giustiziamministrativa.it ed il DEC è l'ing. Federica Forte Tel.: 06.68275057 f.forte@giustiziamministrativa.it.

La fatturazione dovrà avvenire come specificato in Capitolato di appalto.

p) La Società prende atto dei termini e modalità di trattamento dei dati personali come specificato nel capitolato tecnico art.9.

q) ai sensi del Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia amministrativa relativo al triennio 2022–2024 e dell'art. 54-bis del d.lgs. n. 165/2001, che disciplina la procedura del c.d. whistleblowing, è consentito ai pubblici dipendenti e ai lavoratori e collaboratori delle imprese fornitrice di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione pubblica, di segnalare condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del proprio rapporto di lavoro, prevedendo, in loro favore, misure di tutela idonee a tenerli



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

indenni da eventuali azioni ritorsive, determinate dalla segnalazione. A tal fine è possibile effettuare una segnalazione di whistleblowing, mediante l'applicativo accessibile dal sito internet della Giustizia Amministrativa – Pagina: “Amministrazione Trasparente” > Sezione: “Altri contenuti – Corruzione” > Sottosezione: “Whistleblowing”;

r) In ragione di quanto previsto all'art.1, comma 13, dal decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, così come convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 135 e s.m.i., il contratto è sottoposto al diritto di recesso dell'amministrazione, previa formale comunicazione all'appaltatore, con preavviso non inferiore a quindici giorni, nel caso in cui vengano attivate e siano disponibili convenzioni stipulate da Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del contratto, salvo che l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488.

s) Durante lo svolgimento del servizio il fornitore è tenuto a rispettare e far rispettare le norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro emanate con D.L. vo n.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni. A tal proposito, il Fornitore, al fine di evitare possibili situazioni di intralcio e/o pericolo per la sicurezza, è tenuto a posizionare correttamente tutte le attrezzature necessarie all'erogazione del servizio. Il fornitore, inoltre, è tenuto al rispetto di quanto riportato nell'All.7 - DUVRI redatto dall'RSPP dell' Amministrazione ai sensi dell'art. 26, comma 1 lett. b e comma 3, D.Lgs 81/08, nonché degli adempimenti previsti nella Sezione 6 dello stesso documento.

Al fine di adempiere agli obblighi relativi all'emergenza sanitaria legata al COVID-19, è parte integrante del DUVRI il protocollo di accesso e comportamento predisposto dal Consiglio di Stato in conseguenza dello stato di emergenza dovuto alla diffusione del COVID 19.

Con riferimento al DUVRI predisposto dall'Amministrazione e ai relativi allegati, il rappresentante della ditta aggiudicataria, a qualsiasi titolo autorizzata ad accedere presso le sedi del Consiglio di Stato per le attività oggetto del servizio, in fase di contrattualizzazione del servizio dovrà sottoscrivere il richiamato documento e assicurare che i dipendenti che effettueranno le attività on-site si attengano scrupolosamente a quanto prescritto in essi.

t) in applicazione dell'art. 29 del decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4, coordinato con la legge di conversione 28 marzo 2022, n. 25, il committente riconosce ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) d.lgs. n. 50/2016 il diritto dell'appaltatore alla revisione di prezzi, nella seguente misura e a partire dal secondo anno di contratto. Eventuali variazioni dell'indice nazionale ISTAT dei prezzi al consumo (FOI), in aumento o in diminuzione, rispetto alla data di sottoscrizione del contratto, saranno valutate dalla stazione appaltante soltanto se superiori al cinque per cento dell'importo contrattuale. Nessun altro adeguamento al costo contrattuale potrà essere riconosciuto. L'appaltatore dovrà rivolgere, a pena di decadenza, istanza motivata di riconoscimento di tale revisione entro 60 giorni a partire dalla scadenza del primo anno di contratto. La stazione appaltante, con propria determina, procederà entro 30 giorni lavorativi all'accoglimento o al rigetto dell'istanza o a proporre un diverso importo revisionale calcolato con il medesimo criterio.

In ogni caso resta fermo il complessivo valore dell'appalto essendo le prestazioni pagate a consumo ed a scompto di tale importo.

Per tutte le controversie stragiudiziali e giudiziali concernenti il contratto cui si riferiscono le presenti condizioni di servizio è competente il Foro di Roma. Per eventuali informazioni in ordine all'



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Unico Contratti e Risorse

affidamento del contratto si può contattare Il Responsabile Unico della presente fase della procedura, ing. Giuseppe Antonio Cravana– tel. 06-60275023 cell. 3297452548 - Mail: ga.cravana@giustizia-amministrativa.it

Allegati

1. Offerta Rif. : 2022-051296;
2. Integrazione offerta Rif. : 2022-051296.

Per accettazione, anche ai sensi dell'art. 1341 e 1342 c.c., delle clausole dalla lett. a) ad s).

(l'operatore economico)

Spett.le **Consiglio di Stato**
Segretariato Generale
della Giustizia Amministrativa
Ufficio unico contratti e risorse
c.a. Ing. Giuseppe Antonio Cravana

Roma, 29/11/2022

Oggetto: Formulazione preventivo per affidamento servizi biennali di manutenzione e assistenza tecnica per gli apparati di Centro Stella in esercizio presso il CED della G.A. e associati servizi professionali, CIG 950346181B.

In riferimento alle intese intercorse vi sottponiamo la nostra migliore offerta tecnico economica relativa alle forniture di cui all'oggetto.

L'offerta in allegato soddisfa le esigenze progettuali da voi espresse, ma ci rendiamo fin d'ora disponibili agli approfondimenti o affinamenti che dovessero rendersi necessari.

Responsabile commerciale della proposta è:

Salvatore La Mantia (Account Manager – Business Unit Private & Public Sector)

Mobile +39 328.70.16.16.1

e-mail salvatore.lamantia@italtel.com

Nel ringraziarvi per la opportunità concessaci vi chiediamo di voler utilizzare nelle vs. comunicazioni future riguardanti la presente il ns. rif. **2022-051296**

Distinti Saluti

Italtel S.p.A.

Business Unit

Private & Public Sector

Italtel SpA

Sede Legale: Viale L Schiavonetti, 270/F - 00173 Roma

Sede secondaria: Via Caldera, 21 - 20153 Milano

C.F./P.IVA e numero iscrizione Registro Imprese di Roma 15882821000

Capitale sociale 5.692.956,27

Offerta Tecnico-Economica

Per:

**Servizi biennali di manutenzione e assistenza tecnica per gli apparati di Centro Stella
in esercizio presso il CED della G.A. e associati servizi professionali
CIG 950346181**

(Ns.Rif. : 2022-051296)

Preparata da:

Italtel S.p.A.

*Business Unit
Private & Public Sector*

Per:

Consiglio di Stato
Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio unico contratti e risorse

	Nome e Cognome	Data	Firma
Redatta da:	Salvatore La Mantia	29/11/2022	LS
Verificata da:			

Italtel SpA

Sede Legale: Viale L Schiavonetti, 270/F - 00173 Roma

Sede secondaria: Via Caldera, 21 - 20153 Milano

C.F./P.IVA e numero iscrizione Registro Imprese di Roma 15882821000

Capitale sociale 5.692.956,27

SOMMARIO

1 DETTAGLIO FORNITURA	4
1.1 PREMESSA.....	4
1.1.1 <i>Servizi di manutenzione generale hardware e software (IOS)</i>	4
1.1.2 <i>Servizi professionali accessori di assistenza specialistica.....</i>	5
1.1.2.1 <i>Skill profile – Network Engineer</i>	6
2 VALORIZZAZIONE ECONOMICA	7
3 ESCLUSIONI.....	7
4 CONDIZIONI COMMERCIALI	7
4.1 PREZZI	7
4.2 FATTURAZIONE	7
4.3 PAGAMENTI	7

Italtel SpA

Sede Legale: Viale L Schiavonetti, 270/F - 00173 Roma

Sede secondaria: Via Caldera, 21 - 20153 Milano

C.F./P.IVA e numero iscrizione Registro Imprese di Roma 15882821000

Capitale sociale 5.692.956,27

1 DETTAGLIO FORNITURA

1.1 PREMESSA

A seguito della Vostra cortese richiesta, ci pregiamo sottoporre alla Vostra attenzione la nostra migliore proposta per le forniture e i servizi descritti nei capitoli successivi e come meglio definiti nel vs Capitolato Tecnico

1.1.1 **Servizi di manutenzione generale hardware e software (IOS)**

La presente offerta prevede in particolare, l'erogazione dei servizi di assistenza e manutenzione elencati nella tabella del capitolato tecnico in base agli SLA (Service Level Agreement), relativi ai tempi di risposta rispettivamente previsti per i servizi di manutenzione e assistenza tecnica, associati ai prodotti CISCO e HP in tabella con le Priority ivi collegate, come di seguito specificati:

- Servizio di Manutenzione “Smart Net Total Care 24x7x4” per i dispositivi in Tabella ove applicabile, del tipo CISCO C6880, Nexus 5548UP, Nexus 2232TM-E, etc., con intervento da remoto o on-site con copertura oraria H24, 7 giorni su 7 e sostituzioni delle parti in 4 ore;
- Servizio di Manutenzione “HPE Foundation Care NBD Service” per la libreria Tape HP StoreEver MSL6480, avente Serial Number: DEC451061P.

In caso di qualsiasi malfunzionamento hardware/software o guasto relativamente alle parti individuate/fornite, attraverso i Serial Number riportati in Tabella, sarà possibile aprire ufficialmente con la casa madre (CISCO o HP) un "case" per la risoluzione del problema segnalato, direttamente dall'Amministrazione attraverso il portale e/o il call center del produttore degli apparati ovvero indirettamente aprendo una segnalazione a Italtel mediante i numeri telefonici e/o la email messi a disposizione per i servizi erogati in oggetto.

Per il servizio di cui al precedente periodo, laddove, durante l'esecuzione dell'appalto, non sia più possibile fruire del servizio diretto della casa madre (CISCO o HP), l'aggiudicatari garantisce la prosecuzione della manutenzione con gli stessi standard qualitativi.

Mediante i servizi di manutenzione e assistenza tecnica sopra descritti Italtel garantisce il perfetto stato di funzionamento dei relativi prodotti hardware e software in funzione presso la G.A., provvedendo a fornire l'assistenza tecnica e ponendo in essere tutte le attività necessarie al loro funzionamento ed alla risoluzione dei malfunzionamenti per tutto il periodo della durata del servizio. Nell'ambito di questi servizi, sono assicurate le seguenti attività:

- la manutenzione preventiva che include interventi per evitare l'insorgere di malfunzionamenti;

- la manutenzione correttiva che include le azioni volte a garantire una pronta correzione dei malfunzionamenti e il ripristino delle funzionalità anche attraverso attività di supporto on-site;
- la manutenzione evolutiva comprendente tutte le attività inerenti il costante aggiornamento delle componenti software/firmware dei sistemi all'ultima release disponibile sul mercato.

In particolare, nel servizio di manutenzione e nel relativo corrispettivo a canone sono compresi:

1. riparazione dei guasti, blocchi o altri inconvenienti hardware e/o software che dovessero verificarsi;
2. sostituzione di tutte le parti non più funzionanti con quelle di ricambio;
3. aggiornamento di tutte le versioni del software non funzionanti o con funzionalità limitate o bloccate con release del software opportunamente corrette per fruire a pieno di tutte le funzionalità offerte dal pacchetto software in possesso;
4. esecuzione delle prove, dei controlli necessari e di ogni altra attività (tuning ed integrazione continua con l'infrastruttura informatica della G.A.) necessari a garantire il ripristino del pieno funzionamento delle apparecchiature e del software.

Per malfunzionamento delle apparecchiature e/o del software si intende ogni difformità hardware e software del prodotto in esecuzione dalle specifiche indicate nella relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso.

1.1.2 Servizi professionali accessori di assistenza specialistica

L'Amministrazione ha stimato inoltre di aver bisogno nell'arco dei 24 mesi di durata contrattuale di almeno 12 possibili giornate di assistenza specialistica per specifiche attività (configurazioni particolari sui sistemi, tuning specifici con apparati gestiti da terze parti, etc.) erogate presso i propri uffici tecnici attraverso le prestazioni di un tecnico altamente qualificato con profilo professionale almeno di sistemista senior; l'utilizzo delle giornate di assistenza, nell'arco temporale suddetto avviene a consumo e su richiesta dell'Amministrazione.

L'Amministrazione, pertanto, non è in alcun modo vincolata all'utilizzo delle giornate di supporto specialistico. Detti interventi dovranno essere di volta in volta, preventivamente concordati (via email) con il RUP della fase esecutiva e/o il DEC ove nominato, con indicazione del tipo di intervento, della data di esecuzione e del nominativo del tecnico che li eseguirà.

Ogni intervento sarà effettuato e completato entro la durata massima (salvo diversa e condivisa necessità) di 8 ore lavorative dall'inizio del medesimo in base alla data ed ora preventivamente concordate con l'Amministrazione.

1.1.2.1 **Skill profile – Network Engineer**

Il Network Specialist opera sotto le direttive e la supervisione del Responsabile Tecnico, del Project Manager e dell'Architetto di Sistema.

Il Network Specialist è un sistemista specializzato in ambito networking. È, quindi, la figura professionale che si occupa di implementare e realizzare i progetti sviluppati dall'Architetto di Sistema per quanto riguarda la connettività alla rete e l'interconnessione delle strutture di elaborazione dati in reti di computer. In particolare, si occupa di sviluppare, installare, configurare e manutenere reti in ambito locale (LAN) e, di reti in ambito geografico (WAN), quindi, di realizzare e verificare le politiche e i protocolli per l'accesso alle strutture di rete, di installare e configurare apparati quali router e switch, oltreché di gestire e risolvere problemi sulle reti e dell'assistenza tecnica post vendita.

Per poter operare correttamente conosce approfonditamente i principali protocolli di telecomunicazione (TCP/IP), configura dispositivi di rete quali router e switch ed è in grado di diagnosticare, isolare e risolvere anomalie della rete (troubleshooting), analizzare ed incrementare le prestazioni della rete (Network Management).

Competenze:

- Progettazione e implementazioni soluzioni di network LAN, MAN e WAN
- Network Management - Analisi e miglioramento performance delle reti attuali
- Tuning di rete
- Installazione, configurazione e supporto apparati di rete inclusi router, server Proxy, switch, acceleratori WAN, DNS e DHCP
- Network troubleshooting
- Upgrade release di apparati di rete
- Esperienza nel ruolo almeno 5 anni

2 VALORIZZAZIONE ECONOMICA

L'importo stimato, dall' amministrazione, al netto degli oneri per la sicurezza e comprensivo dei costi della manodopera è pari ad euro 96.000,00 iva esclusa oltre € 6.000,00 per i servizi professionali accessori a consumo.

DESCRIZIONE	Q.TA'	UM	BASE GARA	SCONTO	PREZZO
Servizi di manutenzione generale hardware e software (IOS) per 24 mesi	1	CP	94.000,00 €	35,36%	60.761,60 €
Assistenza Specialistica a consumo (12gg/u)	1	CP	6.000,00 €	35,36%	3.878,40 €
			100.000,00 €		64.640,00 €

La valorizzazione complessiva della proposta sopra descritta è pari a:

Euro 64.640,00 (Euro sessantaquattromilaseicentoquaranta/00)

Note: si comunica che per gli apparati N5K-C5548UP, i servizi Cisco Smartnet termineranno il giorno 31/05/2024 in quanto End-of-Support e che sarà solo possibile da parte di Italtel la sola manutenzione HW senza supporto del Vendor

3 ESCLUSIONI

La presente offerta non comprende:

- Quanto altro non esplicitamente dettagliato nella presente offerta.

4 CONDIZIONI COMMERCIALI

4.1 PREZZI

I prezzi sono espressi in Euro e sono al netto di I.V.A.

4.2 FATTURAZIONE

La modalità di fatturazione sarà le seguenti:

- Semestrale anticipata

4.3 PAGAMENTI

I pagamenti delle somme dovute saranno effettuati a 60gg dalla data di emissione fattura.

Italtel SpA

Sede Legale: Viale L Schiavonetti, 270/F - 00173 Roma

Sede secondaria: Via Caldera, 21 - 20153 Milano

C.F./P.IVA e numero iscrizione Registro Imprese di Roma 15882821000

Capitale sociale 5.692.956,27

In situazioni di ritardato pagamento per crediti esigibili, le parti concorderanno la copertura degli oneri finanziari sulla base dei tassi Euribor incrementati del +2% per il periodo di ritardato pagamento.

Italtel S.p.A.

*Business Unit
Private & Public Sector*

Buongiorno,

a supporto della PEC inviata il 30/11/2022 alle ore 16:40 contenente offerta economica con protocollo n.2022-051296 del 29/11/2022, si conferma la piena accettazione delle condizioni previste in Capitolato tecnico, senza eccezioni alcune.

Distinti saluti

ITALTEL S.p.a.

Da: ITALTEL-P&PS <pps@pec.italtel.com>
Inviato: mercoledì 30 novembre 2022 16:40
A: 'cds-ufficiogare@gal-cert.it' <cds-ufficiogare@gal-cert.it>
Cc: 'ga.cravana@giustizia-amministrativa.it'
<ga.cravana@giustizia-amministrativa.it>; 'salvatore.LaMantia@itatel.com'
<salvatore.LaMantia@itatel.com>
Oggetto: Formulazione preventivo per affidamento servizi biennali di manutenzione e assistenza tecnica per gli apparati di Centro Stella in esercizio presso il CED della G.A. e associati servizi professionali, CIG 950346181B

Si invia quanto in allegato facendo seguito alla vs richiesta prot. n. 50955.25-11-2022

Distinti saluti

ITALTEL S.p.a.