



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA
SEDE DI BOLOGNA
Il Segretario generale

Determinazione n. 17

del 19 dicembre 2023

OGGETTO: proroga tecnica del contratto MEPA/RDO 2820779 del 25/6/2021 per i servizi di pulizia, disinfestazione, facchinaggio annuale e per i servizi a richiesta per lo smaltimento dei rifiuti ordinari e speciali, per la sanificazione a fondo periodica della sede e per l'igienizzazione giornaliera come previsto dai protocolli per prevenzione rischi Covid 19

Smart CIG: Z9B26E4642

Vista la Legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “*Legge di contabilità e finanza pubblica*”;

Visto l'art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importi pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al MEPA, mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Visto l'art. 106, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. recante “*Codice dei contratti pubblici*”, riguardante la proroga per i contratti in corso di esecuzione;

Visto il capo V sull'attività negoziale, di cui agli artt. 29 e ss. del decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 6 febbraio 2012, recante “*Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa*” successivamente modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

Vista la direttiva n. 3 del 19 giugno 2017 del Segretariato generale della Giustizia Amministrativa recante “*Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria*”, in sostituzione integrale della circolare del medesimo Segretariato n. 1 del 25 gennaio 2017;

Vista le linee Guida ANAC n.4, recanti “*Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” nell'ultimo testo novellato disponibile sul Sito dell'Autorità;

Viste le linee Guida ANAC n.3, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*”, aggiornate al D.lgs. n. 56 del 19/4/2017, ed in particolare i casi indicati all'art. 10 per il quale il RUP svolge anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

Visto il Titolo III “*Il Direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi o forniture*” e in particolare gli artt. 16 e ss. del D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti 7 marzo 2018, n. 49 recante il regolamento di “*Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione*”;

Richiamate le determinine del Segretario generale p.t. di questo Tribunale:

- n. 10 del 14 giugno 2021 di avvio delle procedure per la richiesta di offerta (RDO) sul mercato della pubblica amministrazione (MEPA), riguardante l'affidamento ad un operatore economico del servizio annuale dal 1° luglio 2021 al 30 giugno 2022 - eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno - di pulizia, disinfestazione, facchinaggio, smaltimento dei rifiuti ordinari e speciali nonché per la sanificazione a fondo periodica della sede e per l'igienizzazione giornaliera come previsto dai protocolli per prevenzione rischi Covid 19.
- n. 13 del 25 giugno 2021 di affidamento alla Società L'Operosa SpA a seguito di trattativa diretta sul MEPA, previa richiesta di offerta (RDO) n. 2820779 del servizio annuale - eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno - dei servizi di cui alla determina n. 10/2021;
- n. 12 del 13 giugno 2022 di rinnovo dall'1/7/2022 al 30/6/2023 e n. 6 del 13 giugno 2023 di proroga dall'1/7/2023 al 31/12/2023 del contratto con L'Operosa Spa dei medesimi servizi di cui alle determinine precedenti;

Premesso che:

- era intenzione di questo Tribunale aderire alla convenzione "Facility Management 4" - Lotto n. 5 che prevede, per immobili della dimensione della sede di questo Tribunale, la stipula di contratti "light" cioè di durata quadriennale;
- effettuate le opportune verifiche dei costi di cui alla documentazione depositata presso questo Tribunale – nonché tenuto conto che per aderire alla convenzione Consip per il servizio di pulizia è obbligatorio ordinare un set minimo di tre servizi di manutenzione, che questo Tribunale ha ritenuto di non acquisire in ragione del costo elevato rispetto a quanto attualmente sostenuto per le medesime manutenzioni – si procedeva pertanto ad un'indagine informale di mercato con scadenza 4 dicembre 2023;

Considerato che in assenza di approvazione del bilancio 2024-2026 è possibile stipulare contratti solo a costi uguali o inferiori a quelli storici;

Verificato che i costi del nuovo contratto sono superiori rispetto a quelli dell'attuale, si è provveduto con nota del 7 dicembre 2023 (prot. n. 1316) a richiedere l'autorizzazione preventiva alla spesa per la stipula del contratto in oggetto al competente;

Considerato il permanere delle esigenze da parte di questo Tribunale per lo svolgimento del servizio in oggetto;

Precisato che la proroga non determina un aumento della spesa rispetto alla stipula del nuovo contratto in quanto il costo mensile attuale è di € 1.287,37 IVA esclusa (€ 1.570,59 IVA compresa) e quello con la nuova stipula è di € 1.541,60 IVA esclusa (€ 1.880,75 IVA compresa);

Vista:

- la nota datata 13 dicembre 2023 (prot. n. 1335) con cui questo Tribunale ha comunicato alla Società L'Operosa Spa che, al fine di portare a termine correttamente il subentro del nuovo fornitore dei servizi, la scadenza del 31/12/2023 è stata prorogata;
- la risposta positiva della Società L'Operosa Spa (prot. n. 1366 del 19/12/2023);

Considerato che la Società L'Operosa Spa ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n.136;

Verificata la regolarità contributiva con validità fino all'1/2/2024 dell'operatore economico L'Operosa Spa, Codice fiscale 04269490266 con sede legale in Granarolo dell'Emilia (BO), Via Don Minzoni n. 2;

Verificato che il capitolo 2302 “*Spese per servizi di igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali e dei beni dismessi*” piano di gestione 8, del Bilancio del Consiglio di Stato presenta la necessaria disponibilità;

Ritenuto che la spesa da sostenere risponde alle esigenze per il buon funzionamento di questo Tribunale;

Dato atto che si è nei termini per la conclusione del procedimento;

Attesa la propria competenza e rilevato che non ricorrono ipotesi di conflitto di interesse o di obblighi di astensione

DETERMINA

DI PROCEDERE alla proroga tecnica per le motivazioni riportate in premessa, del contratto MEPA 2820779 del 25/6/2021 stipulato con la Società L’Operosa Spa C.F. 04269490266 con sede legale in Via Don Minzoni n. 2, in Granarolo dell’Emilia (BO) CAP 40057, dal 1° gennaio 2024 e fino al 31 gennaio 2024, data in cui è previsto il subentro dell’aggiudicatario, ai costi di seguito specificati:

- canone mensile per il servizio di pulizia, disinfestazione e smaltimento rifiuti speciali toner € 1.287,37 netto IVA e già diminuito dell’1%, quale alternativa alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. Costo mensile IVA compresa € 1.570,59.

Altri servizi a chiamata:

- facchinaggio a chiamata costo orario € 14,15 IVA esclusa, per un massimo di ore 12 mensili;
- sanificazione della sede ad intervento € 64,31 IVA esclusa;
- igienizzazione giornaliera a chiamata € 43,53 IVA esclusa.

DI DARE ATTO che ai costi dei servizi a canone oggetto della proroga si provvederà con i fondi di competenza del bilancio stanziati sul capitolo 2302 “*Spese per servizi di igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali e dei beni dismessi*” dell’esercizio 2024;

DI DICHIARARE, ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. 50/2016, la prosecuzione quale responsabile unico procedimento RUP la Sig.ra Katia Chiesa, che si occuperà di tutte le fasi della procedura, compresa quella esecutiva nel corso della quale ricoprirà anche le funzioni del Direttore dell’esecuzione – DEC. La stessa si avvarrà della collaborazione, per la fase dell’esecuzione, del Dott. Andrea Madormo;

DI NON ACCANTONARE alcun importo per la remunerazione dell’incentivo per funzioni tecniche ai sensi dell’art. 113 del D.lgs. 50/2016 trattandosi di mera proroga;

DI DISPORRE la pubblicazione della presente determina sul sito internet della Giustizia Amministrativa nella sezione “*Amministrazione trasparente*” e sul sito internet del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ai sensi dell’art. 29, commi 1 e 2, del D.lgs. n. 50/2016.

Il Segretario generale