



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
per IL FRIULI VENEZIA GIULIA - Trieste**

*Decreto S.G. N° 10/2023*

**OGGETTO:** Anno 2023. Procedura ad evidenza pubblica per la fornitura di materiale librario per le esigenze del TAR per il Friuli Venezia Giulia. **Provvedimenti. CIG: ZE23CB2B8C**

**IL SEGRETARIO GENERALE AD INTERIM**

**Vista** la legge 6 dicembre 1971 n. 1034 di istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**Vista** la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali*”;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 22 dicembre 2020 n. 251 recante “*Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa*” ed in particolare l’art. 30 “*Funzioni dei dirigenti con incarico di seconda fascia*” ove al comma 1 lett. e) viene assegnata la funzione di gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali;

**Visto** il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell’amministrazione digitale*”;

**Visto** l’articolo 1, commi 449- 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria per il 2007);

**Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “*Legge di contabilità e finanza pubblica*” e succ. modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D.L. 52/2012, conv. dalla legge n. 94/2012 recante “*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*” ed in particolare l’art. 7 comma 2 che ha introdotto l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D. Lgs. n. 165/2021 di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**VISTO** il D.L. n. 52, del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n. 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio il ricorso alle Convenzioni stipulate da CONSIP SPA e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Visto** l’art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012 conv. dalla legge 7 agosto 2012, n.135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all’art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.a.;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “*Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa*”, come modificato con D.P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012, D.P.C.S. 20 maggio 2020 e D.P.C.S. N. 225 del 12 novembre 2020;

**Vista** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;

**Vista** la nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 29.02.2016, prot. N°3803, recante “*Novità introdotte con la legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi*” con cui sono state diramate le disposizioni in ordine alla gestione di forniture e servizi diretti a garantire la funzionalità della Struttura Amministrativa;

**Vista** la legge 11 settembre 2020, n. 120, di “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto – legge 6 luglio 2010, n. 76, recante Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”;

**Vista** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*”;

**Visto** il codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia Amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

**Visto** il D.Lgs. n. 36/2023, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” in vigore dal 01.04.2023 con operatività dal 01.07.2023, giusto art. 226;

**Visto** il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell’ambito della Giustizia Amministrativa per il triennio 2023-2025, aggiornato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 108 del 31 marzo 2023, nel PIAO;

**Visto** il DPCS n.181 del 6 aprile 2022, con il quale è stato adottato il “Piano della Performance della struttura amministrativa della Giustizia Amministrativa” per il triennio 2023-2025, aggiornato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n.108 del 31.03.2023;

**VISTO** il D.lgs. n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n.78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, ed in particolare Part. 17, comma 1, del D. Lgs. N°36/2023, il quale dispone “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**Visto** l’art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, in base al quale: “Fermi restando gli obblighi di pubblicità legale, a fini di trasparenza i dati, le informazioni e gli atti relativi ai contratti pubblici sono indicati nell’articolo 28 e sono pubblicati secondo quanto stabilito dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.”;

**Evidenziata** l’esigenza di procedere all’acquisto di testi giuridici per le esigenze rappresentate dall’Ufficio di questo Tribunale;

**Dato atto** che non risulta attiva alcuna Convenzione Consip per il tipo di fornitura oggetto della presente determina e che l’affidamento di detta fornitura può essere effettuato tramite Trattativa Diretta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) – Bando Beni - categoria Libri e pubblicazioni;

**Vista** la nota del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. prot. N° 28799 del 24 luglio 2023 con cui è stata comunicata l’assegnazione dei fondi in sede di revisione di spesa del fabbisogno per il corrente esercizio finanziario, ove sul capitolo di spesa n. 5251 “Spese per acquisto di dotazioni librerie” è stata assegnata la somma di € 166,00 per l’acquisto di materiale librario;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno procedere mediante affidamento diretto mediante ricorso al MePA con lo strumento della trattativa diretta (T.D.);

**Dato atto** che gli oneri da sostenere con la presente procedura concernono il funzionamento dei servizi istituzionali dell’Amministrazione nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia;

**Preso atto** che, per la stipula del contratto, non si ritiene necessario acquisire la preventiva autorizzazione alla spesa da parte del competente Ufficio centrale, giusta nota del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa prot.n.10426 del 10.07.2019;

**Visto** il DPCS n. 256 del 28 Luglio 2023 recante “Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche” che prevede di includere nello stato di previsione della spesa relativa per tutte le procedure di gara con importo superiore ad € 1.000,00 la quota incentivante del 2% ai sensi dell’art. 45 del d.lgs. 36/2023;

**Visto** il Decreto n. 102/2022, con il quale è stato preso atto che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024 e il programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025 non sono stati elaborati per le motivazioni nello stesso indicate;

**Visto** il decreto S.G. n. 3 del 10.03.2023 come integrato con decreto S.G. n. 18 del 17.07.2023, con i quali si è provveduto ad autorizzare il personale amministrativo al trattamento dei dati personali, ai sensi dell’art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679;

**Preso atto** che ciascuna stazione appaltante, dal 1° ottobre 2020, dovrà fare riferimento per tutte le procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi indette, all’Albo per la funzione tecnica e l’innovazione, previsto dall’art. 5 del Piano per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, avvalendosi del personale in servizio presso la stessa stazione appaltante, iscritto nelle varie sezioni dell’Albo;

**Dato atto** che nel suddetto Albo, per la funzione di RUP, alcuna unità lavorativa in servizio, appartenente alla famiglia professionale di “Funzionario” risulta iscritta, in quanto la dott.ssa Tellan con decorrenza dal 01.09.2023, è stata trasferita per mobilità presso la Sede del TAR Veneto. Pertanto, le funzioni di RUP, sono avocate a questo Ufficio;

**Preso atto** che nell’Albo per la funzione tecnica e l’innovazione per la funzione di Direttore dell’Esecuzione, nonché per la predisposizione e controllo delle procedure di gara, esecuzione del contratto, incaricato della verifica della conformità, nonché collaboratore tecnico – amministrativo è iscritta la dott.ssa Ornella Longobardo, area III, Famiglia professionale “funzionario amministrativo giuridico- economico, per i cui incarichi non esistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse, come da dichiarazione resa e depositata in atti;

**Considerato** altresì che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del firmatario del presente atto;

**Acquisito** il Codice Identificativo Gara (CIG) N° **Z4C3C02296**;

**Considerato** che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del firmatario del presente atto;

## D E T E R M I N A

1)- di disporre, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, l'avvio della procedura di affidamento diretto per la fornitura di materiale librario per le esigenze di questo Tribunale con ricorso allo strumento telematico della trattativa diretta (T.D.) del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, come indicato in premessa e che costituisce parte integrante e sostanziale anche se materialmente non riportato;

2)- di dare atto che l'affidamento oggetto di considerazione avverrà ai patti e condizioni di cui alla regolamentazione MePA di riferimento, oltreché alle condizioni essenziali di cui alla presente determinazione e dalle disposizioni del d.lgs. n. 36/2023;

3)- di dare atto che la spesa pari ad € 166,00, sarà imputata al Cap. 5251 "Spese per acquisto di dotazioni librarie" dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali in conto del corrente esercizio finanziario come da nota del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. prot. n. 28799 del 24 luglio 2023 con cui è stata comunicata l'assegnazione di fondi in sede di revisione di spesa del fabbisogno per l'anno 2023;

4)- di prendere atto che la spesa da sostenere per la fornitura di cui trattasi è così articolata:

| Descrizione della Fornitura   | Importo  |
|---|----------|
| Materiale librario  | € 166,00 |
| IVA assolta ex art.74-co.1 del DPR 633/1972                             | € 0,00   |
| Accantonamento incentivo per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti | € 0,00   |

5)- di dare atto che non si procederà all'accantonamento della somma relativa alla quota incentivante del 2% da destinare alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti, come dal Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche adottato con DPCS n. 256 del 28 Luglio 2023;

6)- di dare atto che, in ordine allo schema di contratto, lo stesso è generato automaticamente dal sistema MEPA contenente tutti gli elementi necessari, e che il perfezionamento del rapporto negoziale avverrà per il tramite della pertinente funzionalità dello stesso Sistema;

7)- di disporre, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 36/2023, per le comunicazioni tra l'Amministrazione appaltante e l'operatore economico l'utilizzo delle piattaforme dell'ecosistema nazionale e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, l'utilizzo del domicilio digitale;

8)- di disporre che sarà cura del collaboratore di supporto Rup –Dott. Tamburrino Fausto Dino, individuato provvedere preliminarmente all'acquisizione di tutta la documentazione amministrativa e tecnica necessaria all'esatta definizione della fornitura in oggetto e alla supervisione della fase dell'esecuzione;

10)- di disporre la notifica del presente atto alle unità lavorative individuate, a mezzo pec.

Il presente atto è redatto esclusivamente in formato digitale e sottoscritto nella data sottoindicata.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, con immediatezza nella data della sottoscrizione del provvedimento.

Ancona/Trieste, 03 ottobre 2023.

*IL SEGRETARIO GENERALE AD INTERIM*  
*Dott.ssa Emanuela Gentile*