

**DETERMINA N. 29/2023**



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
DELLA LOMBARDIA  
Il Segretario Generale**

**OGGETTO: Determina a contrarre per la fornitura di manuali giuridici per le esigenze del Tribunale amministrativo Regionale per la Lombardia – Milano; Capitolo 5251 “Spese per l’acquisto di dotazioni librarie” - CIG Z273BDE5D3**

**VISTO** il Regio Decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l’approvazione del Testo Unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

**VISTA** la Legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l’istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**VISTA** la Legge 27 aprile 1982, n. 186, recante l’ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali;

**VISTO** l’art. 1, co. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all’art. 26, co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

**VISTO** il Codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** l’art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023 cit. il quale stabilisce che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; in caso di affidamento diretto, la determina a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 9 del 29 gennaio 2018, come novellato dal D.P.C.S. n. 251 del 22 dicembre 2020;

**VISTO** il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

**VISTO** il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

**RILEVATO** che occorre provvedere all'acquisto di n. 4 testi e manuali da acquisire per le esigenze di questo Tribunale;

**CONSIDERATO** che per l'affidamento del contratto in oggetto non sussiste un interesse transfrontaliero certo;

**CONSIDERATO**, altresì, che trattandosi di una fornitura di importo inferiore a € 140.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 cit;

**DATO ATTO** che la libreria "La giuridica di Porta Vittoria" di Alessandro Schipilliti ha presentato l'offerta prot. n. 937 del 10 luglio 2023 nella quale il costo complessivo per la fornitura in oggetto è stato quantificato in € 153,50, con contestuale miglioramento del prezzo, tale per cui il prezzo finale per il servizio ammonta a € 130,48;

**CONSIDERATA** la disponibilità di questo Tribunale ad esonerare l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione del miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

**VISTA** la dichiarazione del responsabile del procedimento che non si trova in situazioni di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023 cit. e dall'art. 6 bis della legge 241/90;

**ACCERTATA** la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 5251;

#### **DETERMINA**

di acquisire la fornitura di cui in premessa attraverso la procedura di affidamento diretto all'operatore economico "La giuridica di Porta Vittoria" di Alessandro Schipilliti (C.F. SCHLSN69L29F205L) per l'importo complessivo di € 130,48;

- di aver preventivamente acquisito il C.I.G. Z273BDE5D3;

- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva dell'operatore economico di cui sopra;

- di esonerare l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione del miglioramento del prezzo di aggiudicazione;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione Amministrazione Trasparente” - ai sensi dell’art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023 cit.

Il Responsabile Unico del Procedimento in fase affidamento e di esecuzione è la dottoressa Giulia Musella – [g.musella@giustizia-amministrativa.it](mailto:g.musella@giustizia-amministrativa.it) - 02/76053301.

Il Segretario Generale  
*Dott.ssa Marta Mondelli*