



***Tribunale Amministrativo Regionale
per la Lombardia
Segreteria Generale***

OGGETTO: determina a contrarre per la fornitura di beni di cancelleria per il TAR Lombardia, Milano - Cap. 2287 “Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto possa occorrere per il funzionamento degli uffici” – CIG Z253A0EA14

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il regio decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l’approvazione del testo unico delle leggi sul Consiglio di Stato

VISTA la legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l’istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005, recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici della Giustizia Amministrativa;

VISTO il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, emanato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, le modifiche occorse con l’art. 1 del D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020 come sostituito dall’art. 51 comma 1 lett. a) n.2.1 del dl 77/2021 convertito in l 108/2021:

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

VISTO l’obbligo, in capo alle amministrazioni aggiudicatrici, di decretare o determinare a contrarre, in base ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 10 novembre 2020;

VISTA la direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56), recante le disposizioni integrative e correttive al d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

CONSIDERATO che si ravvisa la necessità di procedere all'acquisto di beni di cancelleria per il personale di questo Tribunale;

CONSIDERATO che, trattandosi di una fornitura di importo inferiore a € 40.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 36, comma 2, del d. lgs. 50 cit., anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, fermo restando il rispetto del principio di rotazione secondo quanto prescritto dalla Linee Guida 4 di ANAC testé richiamate;

VISTO il preventivo fornito dalla cartoleria Ghezzi, prot. 229 del 15 febbraio 2023, che per l'acquisto dei beni in parola proponeva un'offerta di € 1.139,50 a cui veniva praticato il 10% di sconto, tale per cui il prezzo finale della fornitura risultava di € 1.126,11 Iva inclusa;

VISTO il preventivo presentato dalla Soluzioni ufficio Srl, prot. 219 del 13 febbraio 2023, che per l'acquisto dei beni in parola proponeva un'offerta di € 564,20, a cui veniva praticata uno sconto tale per cui il prezzo finale dell'offerta era di € 544,20 (Iva esclusa);

CONSIDERATO, dunque, che il preventivo fornito dalla Soluzioni ufficio Srl risulta il più economicamente vantaggioso;

CONSIDERATA la disponibilità di questo Tribunale ad esonerare l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione del miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

VISTA la dichiarazione del responsabile del procedimento in ordine alla non sussistenza di alcun conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs. 50/2016 e dall'art. 6 *bis* della legge 241/90;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 2287

DETERMINA

l'acquisizione di cui in premessa alla società Soluzioni ufficio Srl.

Si dichiara:

- di aver preventivamente acquisito il C.I.G. Z253A0EA14;
- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva e le verifiche imposte *ex lege* dal Casellario ANAC e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari con la ditta di cui sopra, nonché di aver acquisito la dichiarazione sostitutiva con cui il legale

rappresentante dell'affidataria dichiara l'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs n. 50/2016;

- di aver valutato l'economicità e la convenienza del prezzo offerto;
- di aver esonerato l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva, giusto miglioramento del prezzo di aggiudicazione apportato nel preventivo acquisito;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito internet del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 50 cit.

Importo di spesa: € 544,20 (Iva esclusa);

Criterio di aggiudicazione: affidamento diretto;

Il Responsabile Unico del Procedimento in fase affidamento e di esecuzione è la dottoressa Giulia Musella – g.musella@giustizia-amministrativa.it - 02/76053301.

Il Segretario generale

dott.ssa Marta Mondelli