



*TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA PUGLIA*

**VERBALE ATTIVAZIONE SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTO ELETTRICO  
DEL T.A.R. PUGLIA BARI – PERIODO 01.07.2023-30.06.2026 – CIG Z6B3B5F503**

Con la stipula del contratto, di cui alla Rdo a mezzo MEPA n. 3594268, e sottoscrizione del presente verbale di attivazione, il fornitore accetta le condizioni contenute nel disciplinare di gara, allegato alla richiesta di offerta dell'Amministrazione, e si obbliga ad eseguire il servizio di manutenzione dell'impianto elettrico del T.A.R. Puglia Bari, per il periodo di validità del contratto decorrente dal 01.07.2023 al 30.06.2026, con applicazione delle disposizioni normative vigenti per quanto non stabilito dalle specifiche condizioni contrattuali ivi contenute.

**Amministrazione committente:** Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Sede di Bari (C.F. 93012720723), rappresentato dal dirigente, dott.ssa Anna Mongelli, con domiciliazione presso la sede del Tribunale Amministrativo Regionale, sita in Bari alla Piazza Massari n. 6, indirizzo pec: [tarba-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarba-segrprotocolloamm@ga-cert.it);

**Fornitore:** ELETRIKIMPIANTI DI GRECO GIOVANNI s.r.l., P.I. n. 02739520720, rappresentata dal sig. Greco Giovanni, nato il 20/06/1964, C.F. GRCTDR64H20A662P, con sede legale in Bari Via Delle Medaglie d'Oro n. 2, indirizzo pec [eletrikimpianti@pec.it](mailto:eletrikimpianti@pec.it);

**1. Oggetto del servizio**

L'affidamento del servizio comprende l'esecuzione degli interventi di manutenzione periodica obbligatoria (di natura preventiva e correttiva) e di interventi correttivi a chiamata.

La ditta dovrà effettuare gli interventi di **manutenzione periodica** con cadenza **bimestrale**, concordando data ed orario dei singoli interventi con il direttore dell'esecuzione dott. Michele Damato (080/5733231; [m.damato@giustizia-amministrativa.it](mailto:m.damato@giustizia-amministrativa.it)).

Gli interventi verranno calendarizzati dalla ditta manuttrice e saranno in numero totale di 18 da effettuarsi nel triennio, come sotto riportato.

2023: nei mesi di agosto, ottobre, dicembre

2024: nei mesi di febbraio, aprile, giugno, agosto, ottobre, dicembre

2025: nei mesi di febbraio, aprile, giugno, agosto, ottobre, dicembre

2026: nei mesi di febbraio, aprile, giugno

Gli interventi obbligatori suddetti, come specificato nel disciplinare di gara, dovranno riguardare tutti i locali della sede del T.A.R. Bari e consisteranno nelle seguenti attività:

- verifica della funzionalità di tutti i quadri elettrici e dorsali elettriche;
- verifica di tutte le apparecchiature di illuminazione (comprese quelle di emergenza) con eventuale ripristino delle anomalie e sostituzione di componenti non funzionanti;
- verifica di tutte le apparecchiature di comando (interruttori e prese elettriche) con ripristino di tutte le anomalie e sostituzione di componenti non funzionanti.

La **manutenzione correttiva (a chiamata)** verrà richiesta da parte di questa stazione appaltante, dal Rup dott.ssa Adriana Mangione o dal direttore dell'esecuzione dott. Michele Damato, nel caso del verificarsi di malfunzionamenti tali da compromettere lo svolgimento dell'attività lavorativa o la sicurezza degli uffici ed il relativo intervento dovrà essere effettuato dalla ditta affidataria nell'arco delle 4 ore successive alla chiamata.

Al termine di ogni intervento dovrà essere redatto dalla ditta manutentrice, apposito rapporto d'intervento effettuato, sottoscritto dall'operatore che ha eseguito la manutenzione.

La ditta, nell'espletamento del servizio, avrà cura di lasciare i luoghi di lavoro puliti e nella condizione in cui si trovano, con rimozione di materiale di risulta o altro materiale utilizzato durante l'intervento manutentivo.

## **2. Operatori addetti al servizio**

La ditta fornitrice dovrà garantire l'impiego di personale specializzato e ben addestrato allo svolgimento del servizio, dotato di adeguate competenze professionali per la gestione di tutte le situazioni che dovessero presentarsi.

La ditta dovrà garantire, nell'esecuzione delle prestazioni, con riferimento al personale addetto, il rispetto di tutte le norme inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008.

Il personale dovrà tenere un contegno corretto e consono all'ambiente di lavoro, indossare apposita divisa da lavoro o tesserino identificativo forniti dall'azienda ed è tenuto a mantenere il segreto d'ufficio sui fatti e circostanze di cui a venisse conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

La responsabilità nell'espletamento dell'attività del personale adibito al servizio, ricade nell'esclusiva responsabilità della ditta fornitrice, sia nei confronti del committente che di terzi.

La ditta fornitrice sarà reperibile (da lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 17:00) ai seguenti contatti.

**Responsabile del servizio:** sig. Santoro Domenico - cell. 3405030986 - tel. 080 553 4001 - mail: [ufficiotecnico@elekimpianti.it](mailto:ufficiotecnico@elekimpianti.it)

Inoltre, la ditta dovrà comunicare il nominativo del personale che svolge la **funzione di preposto** ai sensi dell'art. 26, comma 8-bis, del D.lgs. 81/2008, come introdotto dalla Legge 215 del 17 dicembre 2021. A tal fine si chiede di compilare il modulo trasmesso in allegato.

Ogni variazione in merito ai suddetti soggetti dovrà essere comunicata tempestivamente all'Amministrazione all'indirizzo [tarba-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarba-segrprotocolloamm@ga-cert.it).

### **3. Corrispettivo e fatturazione**

Per il servizio di manutenzione in oggetto, verrà corrisposto il corrispettivo previsto nel documento di stipula, per un importo complessivo di **€ 5.735,20** oltre iva (euro 6.996,94 lordi).

L'impresa è esonerata dal deposito della cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.lgs. 50/2016, a fronte del miglioramento del prezzo offerto pari al 28,31%.

La fattura dovrà essere emessa a **cadenza semestrale posticipata**, con le modalità della fatturazione elettronica, nel rispetto della normativa vigente in materia e con il regime dello split payment ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, intestata al Tribunale amministrativo Regionale per la Puglia Bari.

In considerazione della durata del contratto, le rate contrattuali saranno in numero totale pari a 6, corrispondenti a 6 semestri quali **periodi di riferimento fatturazione (luglio/dic., gen./giugno)**, e l'importo delle singole rate (per effetto degli arrotondamenti) sarà così calcolato:

- importo solo della prima rata pari ad **€ 955,85** oltre iva (€ 1.166,14 a lordo);
- 5 rate di **€ 955,87** oltre iva (€ 1.166,16 a lordo).

Di seguito si riportano i dati per la fatturazione.

codice fiscale Amministrazione: **93012720723**

codice univoco d'ufficio: **XBP2NH**

CIG: **Z6B3B5F503**

Termine pagamenti: 30 gg dal ricevimento della fattura

Per ogni problematica e/o chiarimento in merito alla fatturazione rivolgersi al funzionario responsabile dell'ufficio Ragioneria dott.ssa Adriana Mangione (080 5733209; [a.mangione@giustizia-amministrativa.it](mailto:a.mangione@giustizia-amministrativa.it)).



#### **4. Verifica delle prestazioni**

La dott.ssa Adriana Mangione, in qualità di RUP anche nella fase dell'esecuzione del presente contratto, ha l'onere di vigilare sulla corretta esecuzione del servizio, coadiuvata dal direttore dell'esecuzione dott. Michele Damato e dal collaboratore tecnico-amministrativo dott.ssa Valentina M. Capolupo.

La verifica ha lo scopo di accertare l'efficacia del servizio in termini di qualità resa e di controllare, al contempo, la regolarità e la puntualità nell'esecuzione delle prestazioni.

#### **5. Penali**

In caso di mancata conformità delle prestazioni rese e/o di ritardi nell'esecuzione delle stesse, durante la vigenza del presente contratto, la ditta fornitrice sarà chiamata a versare, previa contestazione scritta da parte di questa stazione appaltante, una penale da calcolarsi per ogni giorno di ritardo nella misura dell'1(uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale.

#### **6. Recesso**

Si applica sul punto l'art. 109 del Codice dei contratti pubblici, con obbligo da parte della stazione appaltante di comunicare la volontà di recedere con un preavviso di almeno 20 giorni.

L'Amministrazione avrà, inoltre, diritto di recedere unilateralmente dal contratto ai sensi dell'art. 1373, comma 2, del codice civile, nell'ipotesi di variazione della sede istituzionale del Tar a seguito di eventuale recesso dal contratto di locazione in essere dell'immobile sede di questo Ufficio.

**Il RUP**

Adriana Mangione  
23.06.2023  
12:26:10  
GMT+01:00

Per accettazione

Il legale rappresentante

**Eletrikimpianti** di Greco Giovanni s.r.l.  
Via delle Medaglie d'Oro, 2 - 70126 BARI  
Tel. 080.5534001 - Fax 080.5587198  
P. IVA 02739520720 - eletrikimpianti@pec.it