



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA PUGLIA

DETERMINA A CONTRARRE

ex art. 17 del D.lgs. n. 36/2023

ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI FOTOCOPIATORI DEL TAR PUGLIA BARI PER IL PERIODO 1.09.2023-31.12.2023 – CIG ZB83C4433A

VISTA la legge 31 dicembre 2009 n. 196 recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "*Codice dei contratti pubblici*" ed i relativi allegati;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, entrato in vigore il 1° marzo 2021, che sostituisce integralmente il Regolamento approvato con DPCS 15 febbraio 2005;

VISTO il Piano integrato dell'attività e dell'organizzazione (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2023 – 2025, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 108 del 31 marzo 2023 che, tra l'altro, ha integrato il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia Amministrativa per il triennio 2022-2024, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 202 del 19 aprile 2022;

VISTE le Linee operative adottate in data 28 aprile 2023 dal sottoscritto Segretario Generale del T.A.R. Puglia Bari;

VISTO l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

DATO ATTO che il contratto avente ad oggetto il servizio di manutenzione ordinaria del parco fotocopiatori del TAR Puglia Bari è scaduto in data 31.07.2023;

DATO ATTO di aver valutato l'opportunità di acquisire in noleggio nuove apparecchiature multifunzione, tramite Convenzione Consip attualmente attiva su portale *acquistiinrete*;

CONSIDERATO che si sta procedendo ad acquisire la necessaria autorizzazione alla spesa da parte dei competenti uffici superiori, per il noleggio di nuovi fotocopiatori, e che appena possibile verrà avviata la procedura di adesione alla suddetta Convenzione;

DATO ATTO che, in considerazione dei tempi di adesione alla Convenzione e di consegna dei nuovi apparecchi, si prevede che il relativo contratto possa essere attivato presumibilmente dal 1.01.2024 al 31.12.2028;

RITENUTO opportuno assicurare - nelle more della procedura suddetta - la continuità del servizio di manutenzione ordinaria del parco fotocopiatori attualmente in uso, al fine di garantire la funzionalità dei macchinari utilizzati dal personale di magistratura ed amministrativo di questo Tribunale, nonché la fornitura di toner o altro materiale di consumo;

DATO ATTO che si è proceduto a richiedere tre preventivi di spesa per la manutenzione dei fotocopiatori in oggetto da affidare allo stato fino al 31.12.2023;

VISTO l'unico preventivo pervenuto da parte della ditta Sismet s.r.l., operatore economico uscente, la quale ha offerto il servizio di manutenzione dei fotocopiatori in oggetto, con fornitura di toner e materiale di consumo (esclusa la carta) ad un prezzo complessivo di euro 540,00 oltre iva di legge per la durata di quattro mesi, dal 1.09.2023 al 32.12.2023;

VISTO l'art. 49, comma 6, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

CONSIDERATO che, trattandosi di acquisizione di fornitura inferiore ad euro 5.000,00 non sussiste l'obbligo da parte dell'amministrazione di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa) ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i.;

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisizione del servizio in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

ACQUISITO il C.I.G. ZB83C4433A;

RITENUTO di individuare la dott.ssa Adriana Mangione e il dott. Michele Damato per gli incarichi da ricoprire sotto specificati, entrambi iscritti all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

ACQUISITE le dichiarazioni in ordine alla insussistenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interessi del RUP e dei collaboratori individuati nell'ambito della presente procedura d'acquisto;

VISTA la programmazione del fabbisogno finanziario per il triennio 2023-2025 del T.A.R. Puglia Bari, trasmessa con nota n.1322 del 19.08.2022 e successiva assegnazione fondi per esercizio finanziario 2022 assunta con deliberazione da parte del Consiglio di Presidenza della Giustizia Amministrativa nella seduta del 2.12.2022, come comunicato con nota n. 53968 del 16.12.2022,

con particolare riferimento al capitolo di bilancio n. 2287 (*spese per l'acquisto di cancelleria di stampati speciali e quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici, noleggio restauro mobili, noleggio macchine e impianti*);

DETERMINA

- di procedere all'affidamento del servizio indicato in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, alla ditta Sismet s.r.l. per la durata di quattro mesi, dal 1.09.2023 al 31.12.2023 sulla base del preventivo di spesa citato in premessa, per un importo di euro 540,00 oltre iva di legge, il cui onere sarà imputato al capitolo di bilancio n. 2287;
- di nominare, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023, la dott.ssa Adriana Mangione quale Responsabile unico del progetto (RUP), affiancata a fini formativi dalla dott.ssa Barbara Antonica per successiva iscrizione all'Albo;
- di nominare il dott. Michele Damato direttore dell'esecuzione e collaboratore tecnico-amministrativo della presente procedura;
- ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, la presente determina sarà pubblicata sul sito internet della G.A. – sezione amministrazione trasparente e pagina internet del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili - Servizio Contratti Pubblici in virtù dell'applicazione di tale disposizione in via transitoria, fino 31 dicembre 2023, come previsto dall'art. 225 del d.lgs. 36/2023.

Bari, 29 agosto 2023

Il Segretario Generale
Dott.ssa Anna Mongelli