



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA PUGLIA

DETERMINA A CONTRARRE

ex art. 17 del D.lgs. n. 36/2023

PROCEDURA DI ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP PER IL NOLEGGIO DI FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE PER GLI UFFICI DEL TAR PUGLIA BARI – CIG Z463DF6293

VISTA la legge 31 dicembre 2009 n. 196 recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "*Codice dei contratti pubblici*" ed i relativi allegati;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, entrato in vigore il 1° marzo 2021, che sostituisce integralmente il Regolamento approvato con DPCS 15 febbraio 2005;

VISTO il Piano integrato dell'attività e dell'organizzazione (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2023 – 2025, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 108 del 31 marzo 2023 che, tra l'altro, ha integrato il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia Amministrativa per il triennio 2022-2024, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 202 del 19 aprile 2022;

VISTE le Linee operative adottate in data 28 aprile 2023 dal sottoscritto Segretario Generale del T.A.R. Puglia Bari;

DATO ATTO della esigenza di dotazione per gli uffici di nuovi apparecchi fotocopiatori multifunzione in parziale sostituzione di quelli attualmente esistenti, anche al fine di miglioramento delle prestazioni rese in termini di efficienza, economicità e salubrità a maggiore tutela della salute dei lavoratori;

VISTA la Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2", attualmente attiva su *acquistiinrete* – Lotto 3 (*Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni*);

RITENUTO di procedere all'adesione alla sopracitata Convenzione, e alla conseguente stipula del relativo contratto, con il fornitore Olivetti per il noleggio di n. 3 fotocopiatrici multifunzione, da ubicare rispettivamente al piano primo, secondo e terzo degli uffici di questo Tribunale;

VALUTATE le esigenze di servizio di questo Ufficio, sentito il personale informatico della sede, in relazione alle quali allo stato si è ritenuto adeguato il noleggio di n. 3 apparecchiature fotocopiatrici multifunzione A3 monocromatiche, fascia di produttività A, per la durata di 60 mesi;

DATO ATTO che il canone trimestrale per il noleggio di ciascun apparecchio è pari a 148,30 euro e pertanto il costo dell'intero contratto si stima possa ammontare ad euro 10.000,00 (oltre iva);

VISTA la programmazione del fabbisogno finanziario per il triennio 2024-2026 del T.A.R. Puglia Bari, trasmessa con nota 1101 del 22.08.2023 e la successiva assegnazione fondi per esercizio finanziario 2024 assunta con deliberazione da parte del Consiglio di Presidenza della Giustizia Amministrativa nella seduta del 20.12.2023, come comunicato con nota n.46447 del 21.12.2023;

ACQUISITO il C.I.G. Z463DF6293;

DETERMINA

- di procedere al noleggio di n. 3 apparecchiature multifunzione per gli uffici del T.A.R. Puglia Bari, mediante ordine diretto di acquisto in adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2", per la durata di 60 mesi, per l'importo complessivo stimato di € 10.000,00 oltre iva di legge, il cui onere sarà imputato al capitolo di bilancio n. 2287;
- di nominare, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023 la dott.ssa Adriana Mangione quale responsabile unico del progetto (RUP) nelle fasi di affidamento ed esecuzione, affiancata a fini formativi dalla dott.ssa Barbara Antonica per la successiva iscrizione all'Albo;
- di nominare, sentito il RUP, in riferimento alla procedura di che trattasi, per lo svolgimento delle attività di seguito dettagliate, le seguenti figure professionali regolarmente iscritte all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione:

Direttore dell'esecuzione	dott. Michele Damato
Collaborazione all'attività del RUP nella fase di affidamento	dott. Michele Damato
Collaborazione all'attività del RUP nella fase dell'esecuzione	dott. Michele Damato
Collaboratore del direttore dell'esecuzione	dott.ssa Valentina M. Capolupo

- di procedere ad accantonamento a titolo di incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del Dlgs. 36/2023, della somma di euro 200,00 da imputare al capitolo di spesa 2287, esercizio finanziario 2024;

- ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, la presente determina sarà pubblicata sul sito internet della G.A. – sezione amministrazione trasparente e pagina internet del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili - Servizio Contratti Pubblici in virtù dell'applicazione di tale disposizione in via transitoria, fino 31 dicembre 2023, come previsto dall'art. 225 del d.lgs. 36/2023.

27 dicembre 2023

Il Segretario Generale
Dott.ssa Anna Mongelli