cds.TAR-FI.REGISTRO UFFICIALE.U.0001511.10-11-2023

Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana

Cod. Fisc. 80045610484

CAP. 50122 Firenze, li **data protocollo**
Via Ricasoli n. 40 - Tel. (055) 26.73.01 - fax (055)29.33.82
PEC: tarfi-segrprotocolloamm@ga-cert.it

Spett.le E.RI.SIST. S.r.l.
Via Bruno Storti, SNC
50019 SESTO FIORENTINO (FI)
Pec: erisist@pec.erisist.com

OGGETTO: Fornitura di un intervento di riparazione, con installazione di componenti, dell'impianto di videosorveglianza della sede del TAR per la Toscana, in Firenze, Via Ricasoli n. 40 – ORDINE.

Su proposta del RUP, visto il preventivo di codesta ditta, prot. TAR n. 1486 del 7.11.2023 – che qui si intende richiamato – di cui in oggetto, si ordina un intervento di riparazione dell'impianto di videosorveglianza, comprensivo della fornitura in opera di un gruppo di continuità per la protezione da sbalzi di tensione delle apparecchiature, della sede del TAR per la Toscana, in Firenze, Via Ricasoli n. 40 per un importo di **Euro 450,00 Iva esclusa, costi della sicurezza dichiarati inclusi**.

L'intervento di manutenzione in oggetto riveste carattere di urgenza.

In relazione alla tempistica ed all'entità dell'intervento ed al personale impiegato, non risulta necessario DUVRI.

Il fornitore realizzerà il servizio direttamente e NON si configurerà alcuna forma di subappalto.

Il codice **CIG ZE83D2C95B** dovrà essere indicato in fattura.

Il pagamento della fattura elettronica, da emettersi in regime di splyt payment ai sensi dell'art. 17-ter D.P.R. 633/1972 (Decreto IVA), sarà disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, al termine della regolare prestazione, sulla base del riscontro della regolarità dell'esecuzione del servizio e previa verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico.

Ai fini della fatturazione elettronica, si comunica il Codice **IPA: ZJOGL9**.

Le condizioni commerciali devono conformarsi alla normativa vigente in materia di contabilità dello Stato ed al Codice dei Contratti pubblici.

Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 ss.mm.ii.da intendersi qui integralmente richiamato. Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 ss.mm.ii e si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/ subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il fornitore si obbliga a comunicare gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alla commessa entro sette giorni dall'accensione e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso e si impegna a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

Il fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. Il personale impiegato dovrà essere in regola con le vigenti normative in materia di lavoro. L'esecuzione del servizio dovrà avvenire in conformità e nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 81/2008 in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Si rappresenta che questa amministrazione è obbligata ad effettuare controlli a campione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni presentate.

Se dai controlli effettuati dovesse emergere il difetto del possesso dei requisiti dichiarati e che avrebbe impedito all'amministrazione di sottoscrivere il contratto, si provvederà alla risoluzione del presente contratto ed a quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023

Le norme di sicurezza da seguire in caso di emergenza sono allegate al presente ordine.

Il fornitore si obbliga ad osservare le norme del Patto di Integrità anticorruzione (già sottoscritto) e del Codice di comportamento dei dipendenti della Giustizia Amministrativa di cui al D.P.C.S. n. 36 del 19/05/2015 (allegato al presente ordine).

L'accertata violazione degli obblighi derivanti dal Patto di integrità, dal codice di comportamento dei dipendenti della giustizia amministrativa di cui al D.P.C.S n. 36 in data 19/05/2015 e dei dipendenti pubblici comporta la risoluzione del contratto e/o la decadenza del rapporto.

Codesta Società e il personale della stessa che opererà presso il T.A.R. dovranno attenersi alle prescrizioni in materia di tutela dei dati personali (Informativa sulla privacy allegata alla presente e da sottoscrivere per accettazione insieme al presente ordine).

I dati personali sono trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali al solo fine della gestione del presente ordine.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Iolanda Giusteschi Conti.

Al contratto – da sottoscriversi con firma digitale - è allegata Informativa sul trattamento dei dati personali, norme di sicurezza per ditte esterne, Codice di comportamento dei dipendenti della Giustizia amministrativa;

Codesta ditta dovrà trasmettere esclusivamente a mezzo PEC il presente ordine, sottoscritto digitalmente per accettazione entro il 10/11/2023.

Il presente atto sarà pubblicato ai sensi di legge.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Iolanda Giusteschi Conti (tel. 339-7827095).

Con il supporto in sede esecutiva della Sig.ra Barbara Bergamini (055 26730365).

Firenze 10.11.2023

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Maria Teresa Grenci)

MARIA
TERESA
GRENCI
10.11.2023
12:44:38
GMT+01:00