



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'ABRUZZO
Sezione staccata di Pescara

DETERMINA DIRIGENZIALE

OGGETTO: Determina di affidamento mediante ordine diretto d'acquisto per la fornitura di n. 25 badges RF/MN programmati numerati.– CIG ZA73ACABDC

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 ed, in particolare, l'art. 229, comma 2, il quale prevede che le *“disposizioni del codice, con i relativi allegati acquistano efficacia il 1° luglio 2023”*;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m. e i.;

Visto l'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196 *“legge di contabilità pubblica”*;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 29 gennaio 2018 n. 9, modificato con delibera del C.P.G.A. del 17 gennaio 2020 recante *“Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”*;

Visto l'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 14 del 2 dicembre 2013, recante la disciplina per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture, in attuazione alle previsioni di cui all'art. 125 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, nonché del DPR 5 ottobre 2010, n. 207;

Visto il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 6 febbraio 2012, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 10 novembre 2020;

Vista la Direttiva del Segretariato Generale n. 3 del 19 giugno 2017 per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D. Lgs. 50/2016);

Viste le Linee Guida ANAC n. 4, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

Visto il Piano integrato dell'attività e dell'organizzazione (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2023 - 2025, adottato con DPCS n. 108 del 31 marzo 2023 dal Presidente del Consiglio di Stato;

Considerata la necessità di acquistare dei badges identificativi da fornire al personale in servizio presso il TAR Abruzzo – Sezione staccata di Pescara, in quanto necessari per l'accesso al Palazzo di Giustizia ove sono ubicati gli uffici del TAR;

Dato che il valore stimato per l'acquisizione della fornitura, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 risulta inferiore alla soglia di € 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016;

Considerato che si è proceduto ad un'indagine di mercato finalizzata alla quantificazione del costo dell'acquisto per il tramite di una richiesta di preventivo indirizzata alle tre ditte operanti sul MEPA di seguito elencate:

- 1 – ARKIMEDE S.R.L. – P.I. 06389530822;
- 2 – SYSTEM AUTOMATION di Alfonsina Luciani - P.I. 02200250682;
- 3 – ZUCCHETTI S.P.A. – P.I. 05006900962;

Preso atto delle seguenti offerte pervenute:

- preventivo acquisito al prot. n. 343 in data 11.04.2023, presentato dalla ditta ARKIMEDE S.R.L. per un importo pari ad euro 146,02, oltre IVA, comprensivo dello sconto dell'1% sull'importo totale, ai sensi dell'art 103, comma 11 – D.Lgs 50/2016,
- preventivo acquisito al prot. n. 336 in data 7.04.2023, presentato dalla ditta SYSTEM AUTOMATION di Alfonsina Luciani, per un importo pari ad euro 155,00, oltre IVA, comprensivo dello sconto dell'1% sull'importo totale, ai sensi dell'art 103, comma 11 – D.Lgs 50/2016,

Considerato che il preventivo di spesa acquisito dalla ditta SYSTEM AUTOMATION di Alfonsina Luciani.– P.I. 02200250682 - risulta congruo e rispondente per caratteristiche tecniche alle necessità di questo Tribunale, ciò in quanto la ditta in questione fornisce di tali badges identificativi anche gli uffici della Procura della Repubblica del Tribunale di Pescara, i quali regolamentano e gestiscono gli accessi al Palazzo di Giustizia ove sono ubicati anche gli Uffici del TAR, risultando, pertanto, tali tessere idonee all'uso al quale saranno destinate;

Tenuto conto che il valore della fornitura risulta in linea con i correnti prezzi di mercato e si discosta per un importo esiguo dall'altra offerta pervenuta;

Ritenuto per le ragioni sopra esposte, di affidare ai sensi e per gli effetti dell'attuale combinato disposto degli artt. 32, comma 2, e 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 la fornitura di cui sopra alla ditta SYSTEM AUTOMATION di Alfonsina Luciani;

Considerato che l'importo oggetto di affidamento risulta inferiore alla soglia di € 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016;

Dato atto che non risultano attive Convenzioni Consip per il tipo di servizio oggetto di affidamento con la presente determina;

Visto altresì l'art. 1, comma 130, legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019) di modifica dell'art. 1, comma 450, legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale prevede la soglia pari ad euro 5.000 al di sotto della quale non vi è l'obbligo di ricorrere al MEPA.;

Acquisito il CIG n. **ZA73ACABDC**

Acquisito il DURC e accertata la regolarità dello stesso;

Dato atto che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2016 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e degli artt. 7 e 18 del Codice di Comportamento per il personale degli Uffici della Giustizia Amministrativa, come da dichiarazione agli atti della presente procedura, né ha ricevuto comunicazioni relative a situazioni di conflitto di interesse da parte del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

Considerato che per l'affidamento in parola, risultante inferiore a € 1.000 complessivi, NON viene destinato alcun importo alla remunerazione dell'incentivo per funzioni tecniche;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonché del requisito dell'idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. a), del

medesimo testo di legge sopra richiamato, poiché presunto per il fatto di essere iscritto al bando di abilitazione MEPA per la categoria merceologica richiesta;

Considerato che l'operatore economico provvederà alla sottoscrizione del patto d'integrità, dell'informativa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679, nonché del codice di comportamento dei dipendenti della G.A.;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

Ritenuto, per le ragioni sopra esposte, di affidare ai sensi e per gli effetti dell'attuale combinato disposto degli artt. 32, comma 2, e 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 la fornitura di che trattasi alla ditta SYSTEM AUTOMATION di Alfonsina Luciani, Via P. Gobetti 14, 65121, Pescara – P.I. 02200250682

Vista la assegnazione dei fondi relativa al fabbisogno per l'anno 2023 sul pertinente capitolo di bilancio – 2287 *“Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio, restauro mobili, noleggio macchine ed impianti?”*;

D E T E R M I N A

1) di procedere all'affidamento specificato nelle premesse mediante sottoscrizione di un ordine diretto fuori MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, in favore della ditta SYSTEM AUTOMATION di Alfonsina Luciani – P.I. 02200250682 - per l'importo netto pari ad euro 155,00, oltre IVA per euro 34,10, così per un totale pari ad euro **189,10**- al netto del ribasso praticato;

2) di rendere noto che, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, il Responsabile unico del procedimento è il dott. Lorenzo Leo il quale ai sensi del punto 10) delle linee guida ANAC n. 3, ricoprirà anche la figura di Direttore dell'esecuzione del contratto;

3) di demandare alla dott.ssa Maria Bianco l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa – sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

Pescara, data della firma

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Lorenzo Leo