



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA
SEZIONE STACCATA DI PARMA
Il Segretario generale

Determina n. 11/2023

del 21.4.2023

Oggetto: Determina di aggiudicazione della procedura di selezione, tramite TD sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Consip, finalizzata all'acquisto del mobilio per i nuovi locali del Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, Sezione staccata di Parma;
CIG: **ZA63ACA7AB**

VISTO l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, in base al quale le amministrazioni statali, centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importi pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al MEPA mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO il capo V sull'attività negoziale, di cui agli artt. 29 e ss. del decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 6 febbraio 2012, recante *“Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”* successivamente modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

VISTA la direttiva n. 3 del 19 giugno 2017 del Segretariato generale della Giustizia amministrativa *“Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria”*, in sostituzione integrale della circolare del medesimo Segretariato n. 1 del 25 gennaio 2017;

VISTO il d. lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. recante *“Codice dei contratti pubblici”* e in particolare l'art.36, comma 2, lett. a), relativamente agli affidamenti diretti sotto soglia comunitaria, l'art. 55 *“sistemi dinamici di acquisizione”* nonché l'art. 95, comma 4, lett. b), nel testo novellato e modificato dal d. lgs. 19 aprile 2017, n. 56, da ultimo, dal d.l. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modifiche dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTA le linee Guida ANAC n. 4, recanti *“Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* nell'ultimo testo novellato disponibile sul Sito dell'Autorità;

VISTE le linee Guida ANAC n.3, recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*, aggiornate al D.lgs. 56 del 19/4/2017, ed in particolare i casi indicati all'art.10 per il quale il RUP svolge anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

VISTO il Titolo III *“Il Direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi o forniture”* e in particolare gli artt. 16 e ss. del D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti 7 marzo 2018, n. 49 recante il regolamento di *“Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione”*;

VISTO l'ordine di servizio prot. n. 28833 del 30.5.2019 a firma del Segretario generale della Giustizia amministrativa che ha disposto di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le

procedure di gara, con importo superiore a € 1.000 la quota incentivante del 2%, ai sensi dell'art 113 del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATA la non obbligatorietà di aderire alla Convenzione Consip in quanto allo stato attuale non sono attive Convenzioni Consip per l'affidamento del servizio oggetto di trattazione;

CONSIDERATO che la società incaricata del servizio di R.S.P.P., in seguito a sopralluogo, con nota acquisita al prot. n. 297 del 17.3.2023, ha dichiarato che il mobilio presente presso l'attuale sede del TAR non è più confacente e non è comunque adatto alla nuova sede in quanto: i piani di lavoro non hanno una superficie a basso indice di riflessione, e lo spazio a disposizione non permette l'alloggiamento ed il movimento degli arti inferiori; gli armadi vengono utilizzati come archivi, con mensole traballanti; le librerie non sono dotate di certificazioni di sicurezza dei vetri;

RITENUTA la necessità per questo Tribunale di procedere all'acquisto di nuovo mobilio per la sede di prossimo rilascio del Tar di Parma;

VISTO che è stata avviata un'indagine di mercato con la richiesta di numero cinque preventivi di Ditte iscritte sul MEPA nella categoria merceologica di riferimento, delle province di Parma, Reggio Emilia e Modena, iscritte al MEPA (prott. n. 270-272-273-274-275);

PRESO ATTO che una delle ditte interpellate - la Arredo Gipa snc - con nota acquisita al prot. n. 313 del 22.3.2023 ha risposto di non voler presentare alcun preventivo. Delle altre ditte, solamente la Methis Office Lab Soc. Coop., (p.iva 02764630352) con sede in via Ligabue n. 2 a Campegine (Reggio Emilia), in seguito al sopralluogo del 20.3.2023, ha presentato idoneo preventivo, comprensivo dell'arredo degli uffici amministrativi, degli uffici del personale di magistratura, della biblioteca e dell'archivio, comprensivo di trasporto, consegna e montaggio;

VERIFICATA l'impossibilità di riutilizzare il mobilio attualmente in uso nell'aula d'udienza – le cui dimensioni sono nettamente inferiori rispetto a quella attuale – in data 31.3.2023 la Methis, in seguito a nuovo sopralluogo del 27.3.2023 ha riformulato il preventivo, che include gli arredi:

- del primo piano, ove sono presenti le nove postazioni del personale amministrativo;
- del secondo piano relativi all'aula d'udienza, alla biblioteca e all'archivio;
- del terzo piano che includono l'ufficio del dirigente, dei magistrati e l'arredamento parziale della stanza del Presidente (il quale si riserva l'integrazione in un secondo momento).

Il preventivo richiesto è pari ad € 39.604,51 iva esclusa, comprensivo di trasporto montaggio e consegna al piano;

CONSIDERATI i tempi ristretti e onde evitare il protrarsi dei tempi della fase di trasloco – nelle more dei tempi per la revisione della spesa – è stata formulata richiesta al Segretario Delegato per i TAR e all'Ufficio Gestione del bilancio e del trattamento economico e previdenziale, di autorizzazione preventiva alla spesa al di fuori delle sedi usuali di programmazione e di revisione (nota prot. n. 359 del 5.4.2023);

VISTA l'autorizzazione alla stipula concessa dal Segretario Delegato per i TAR in data 18 aprile 2023 prot. 14465, con cui autorizza la stipula per € 49.109,59 comprensiva di iva e incentivo alle funzioni tecniche;

PRESO ATTO CHE, con riguardo alla garanzia definitiva prevista all'art. 103, comma 11, del d. lgs. 50/2016, l'operatore economico Methis Office Lab Soc.Coop., (p.iva 02764630352) con sede in via Ligabue n. 2 a Campegine (Reggio Emilia), ha confermato di addivenire ad un miglioramento con la fornitura gratuita di nr. 10 appendiabiti;

ACQUISITO per la ditta Methis Office Lab Soc.Coop., (p.iva 02764630352) con sede in via Ligabue n. 2 a Campegine (Reggio Emilia), sia il Durc on-line protocollo INPS_ 34408495, data richiesta 25.1.2023, scadenza validità 25.5.2023 e che risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, sia in data 14.4.2023 la visura camerale della CCIAA di Parma conservata in atti dalla quale non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso e pregressa e sia la ricevuta del 14.4.2023 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC dalla quale non si evincono attestazioni o rilievi in base alla ricerca effettuata;

ACQUISITO lo smart **CIG ZA63ACA7AB**;

VISTA l'offerta economica della società Methis Office Lab Soc.Coop., (p.iva 02764630352), inserita in fase di TD 3533807, pari a € 39.604,51 (trentanovemilaseicentoquattro/51) iva esclusa per il mobilio richiesto, comprensivo di trasporto montaggio e consegna al piano.

COSIDERATO che l'importo da destinare alla remunerazione dell'incentivo per funzioni tecniche, relativamente ai servizi in oggetto, ammonta ad € 792,09 (settecentonovantadue/09) e che, ai sensi dell'art. 113, comma 5-bis, del d.lgs. 50/2016 fa capo al medesimo capitolo di spesa 5250 "Spese per acquisto mobilio e arredi";

ACQUISITA la tracciabilità dei flussi finanziari, Patto d'integrità e dichiarazioni di rito, acquisito in ambito di TD 3533807;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio al cap. 5250 "Spese per acquisto mobilio e arredi";

DATO atto che si è nei termini per la conclusione del procedimento;

ATTESA la propria competenza e **RILEVATO** che non ricorrono ipotesi di conflitto di interesse o di obblighi di astensione

DETERMINA

DI PROCEDERE per le motivazioni sopra esposte all'aggiudicazione, tramite TD 3533807, con l'operatore economico Methis Office Lab Soc.Coop., (p.iva 02764630352) con sede in via Ligabue n. 2 a Campegine (Reggio Emilia), per il mobilio richiesto, comprensivo di trasporto montaggio e consegna al piano, per un importo complessivo di € 39.604,51 iva esclusa (trentanovemilaseicentoquattro/51);

DI DARE ATTO che l'operatore, ha operato un miglioramento, indicando la fornitura gratuita di nr. 10 appendiabiti, e pertanto non si chiede il deposito della garanzia definitiva prevista all'art. 103, comma 11, del d. lgs. 50/2016;

DI DARE ATTO che alla spesa per l'acquisto dell'arredo, si provvederà con i fondi di competenza del bilancio corrente al cap. 5250 "Spese per acquisto mobilio e arredi";

DI DESIGNARE, ai sensi dell'art. 31 d. lgs. 50/2016, quale responsabile unico del procedimento (RUP) nonché Direttore per l'esecuzione del contratto (DEC), la dr.ssa Sonia Valente;

DI RENDERE NOTO che la procedura sarà soggetta, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile e che la presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia amministrativa – Sezione "Amministrazione trasparente" – ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d. lgs. n. 50/2016.

Il Segretario generale

s.valente