



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
DELLA LOMBARDIA  
SEZIONE STACCATA DI BRESCIA  
Il Segretario Generale**

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di lavanderia - Cap. 2302 "spese per servizi di igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali e dei beni dismessi". CIG: ZBF3CD4923.**

**VISTO** il Regio Decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del Testo Unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

**VISTA** la Legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**VISTA** la Legge 27 aprile 1982, n. 186, recante l'ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali;

**VISTO** l'art. 1, co. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

**VISTO** il Codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 cit. il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; in caso di affidamento diretto, la determina a contrarre individuando l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 9 del 29 gennaio 2018, come novellato dal D.P.C.S. n. 251 del 22 dicembre 2020;

**VISTO** il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

**VISTO** il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

**CONSIDERATO** che, anche in ragione dei lavori di straordinaria manutenzione che stanno interessando il terzo piano dell'edificio sede di questo Tribunale, è emersa la necessità di provvedere alla pulizia dei tendaggi e dei tappeti collocati negli uffici del Presidente e del Presidente della Seconda Sezione del T.A.R.;

**CONSIDERATO** che per l'affidamento del contratto in oggetto non sussiste un interesse transfrontaliero certo;

**CONSIDERATO** che trattandosi di una fornitura di importo inferiore a € 140.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 cit;

**VERIFICATA** l'assenza di convenzioni Consip per l'acquisizione del servizio in parola;

**DATO ATTO** che sono stati consultati taluni operatori economici, due dei quali hanno presentato offerta e, segnatamente: Gruppo C.M. 2000 S.r.l. e Zucchi Giuliano & Figli S.n.c.;

**CONSIDERATO**, altresì, che con mail dell'11 ottobre 2023, prot. n. 1142, l'operatore economico Gruppo C.M. 2000 S.r.l. comunicava di non essere più disponibile a rendere il servizio richiesto;

**VISTA** l'offerta presentata dall'operatore economico Zucchi Giuliano & Figli S.n.c. in data 31 maggio 2023, prot. n. 708, successivamente confermata con nota prot. n. 1147 del 12 ottobre 2023, per cui veniva indicato l'importo complessivo di € 1.015,00 (oltre IVA) per il servizio richiesto, di cui: € 150,00 (oltre IVA) per il servizio di montaggio/smontaggio e di ritiro/consegna a domicilio; € 480,00 (oltre IVA) per la pulizia delle tende; € 5,5/kg per quanto concerne la pulizia dei tappeti;

**DATO ATTO** che taluni dei tappeti inclusi nell'offerta di pulitura sono stati successivamente oggetto di procedura di fuori uso di cui al verbale della Commissione prot.n. 1063 del 20 settembre 2023, di talché residuano unicamente due tappeti dal peso approssimativo di 17 kg ciascuno, ragione per cui viene indicato al ribasso l'importo massimo di spesa per il presente contratto, rispetto al preventivo acquisito di cui al punto precedente;

**CONSIDERATA** la disponibilità di questo Tribunale di esonerare l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione della tipologia del servizio in parola;

**RITENUTO**, inoltre, di includere nello stato di previsione della spesa per la fornitura di cui trattasi anche l'ammontare di quanto dovuto per le c.d. funzioni tecniche, ex art. 45 del d.lgs. n. 36 cit., pari al 2% su un importo a base d'asta pari ad € 1.015,00, pari ad € 20,30 (venti/30);

**RITENUTO** di individuare il Responsabile Unico del progetto nella persona della dott.ssa Giulia Stefinlongo e Direttore dell'esecuzione nella persona della sig.ra Rosaria Comberciati;

**VISTA** la dichiarazione del responsabile del procedimento di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 cit. e dall'art. 6 bis della legge 241/90;

**ACCERTATA** la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 2302;

#### **DETERMINA**

- di acquisire il servizio di cui in premessa mediante affidamento diretto all'operatore economico Zucchi Giuliano & Figli S.n.c., con sede in Brescia (BS), Via Zara, n. 26 (Part. IVA 01219110176) per l'importo massimo di spesa pari ad € 820,00 (ottocentoventi/00) oltre IVA;
- di nominare Responsabile del procedimento la dott.ssa Giulia Stefinlongo – g.stefinlongo@giustizia-amministrativa.it tel. 030-2279433
- di nominare Direttore dell'esecuzione la sig.ra Rosaria Comberiatì – r.comberiatì@giustizia-amministrativa.it, tel. 030-2279417;
- di accantonare per le funzioni tecniche, ex art. 45 del d.lgs. n. 36 cit., la cifra di € 20,30;
- di aver preventivamente acquisito il C.I.G. n. ZBF3CD4923;
- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva dell'operatore economico di cui sopra;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione Amministrazione Trasparente” - ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023 cit.

Il Segretario generale

*Dott.ssa Marta Mondelli*