



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL LAZIO
SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: Anno 2023. Fornitura materiale informatico. Affidamento. Provvedimenti. (CIG: Z5E3C683FF).

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 27 aprile 1982, n. 186 recante “Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali”;

Visto il d.P.C.S. 29 gennaio 2018 recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa, come novellato dal d.P.C.S. 22 dicembre 2020;

Visto il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. recante “Codice dell’amministrazione digitale”;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante la “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Visto il d.P.C.S. 6 febbraio 2012, recante il Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, come novellato dal d.P.C.S. 10 novembre 2020;

Visto l’art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, come convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

Visto il d.l. 7 maggio 2012 n. 52, come convertito nella legge n. 94 del 06 luglio 2012;

Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296, e, in particolare, il suo art. 1, comma 450;

Vista la 30 dicembre 2018, n. 145, e, in particolare, il suo art. 1, comma 130;

Vista la direttiva del S.G.G.A. n. 3 in data 19 giugno 2017 in tema di acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

Visto il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 avente ad oggetto il “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, di seguito denominato “Codice”, in particolare l’art. 50, comma 1, lettera b);

Ritenuto di acquisire il materiale informatico, come da proposta del competente Ufficio del Consegretario datata 6 settembre 2023, di cui all’elenco in calce allegato;

Dato atto che non sono, allo stato, previste in CONSIP convenzioni afferenti all’acquisizione in oggetto;

Visto il proprio provvedimento n. 358/2023, a mezzo del quale - giusta i presupposti colà evidenziati, a cui si opera rinvio - si è, tra l’altro, statuito di determinarsi a contrattare, per l’acquisizione della fornitura di cui sopra, con la società Punto Scuola Ufficio srl, con sede in via Arce 21/23, 84135 Salerno, c.f. e P. I. 04366170654, recante una spesa per l’acquisto della fornitura, pari complessivamente a € 434,89, oltre IVA pari a € 95,68 e, così, per un totale di € 530,57;

Vista la nota d’ordine n. 10944/2023 in data 14 settembre 2023, riscontrata in data 16 settembre 2023 e acquisita al prot. n. 11065/2023 di questo Tribunale in data 19 settembre 2023;

Considerata l’opportunità di procedere ad un nuovo affidamento al fornitore uscente al fine di garantire l’uniformità dei prodotti oggetto della precedente fornitura;

Visto, in relazione al precedente punto, l’art. 49, comma 6, del Codice che consente la deroga al principio di rotazione per gli acquisti sotto i 5.000,00 euro;

Ritenuto, ai sensi dell’art. 53, comma 4 del codice, di esonerare il contraente dall’obbligo di prestare la garanzia definitiva, in ragione del valore modesto della fornitura e della tipologia standard dei prodotti ordinati;

Preso atto, quanto al soggetto giuridico coinvolto dal presente atto, della positiva verifica concernente la regolarità dei versamenti sia dei premi e accessori INAIL che dei contributi INPS, come da pertinente DURC in atti;

Preso atto, altresì, delle dichiarazioni rese dallo stesso soggetto giuridico tra l’altro ai sensi dell’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, ss.mm.ii;

Dato atto che, quanto allo specifico, non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del sottoscritto soggetto determinatore;

Preso atto delle disponibilità di fondi sul Cap. 2286 “Minute spese per materiale informatico”, dello,

Via Flaminia, 189 - 00196 ROMA

Tel. 06/328721

PEC: tarrm-segrprotocolloamm@ga-cert.it

Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, per l'anno 2023;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Giusta i presupposti di cui, direttamente e/o per rinvio, alla premessa, che qui hanno da intendersi integralmente richiamati:

1) Di dare atto che, con ordinativo prot. n. 10944/2023 in data 14 settembre 2023, è stata richiesta alla società Punto Scuola Ufficio srl, con sede in via Arce 21/23, 84135 Salerno, c.f. e P. I. 04366170654, la fornitura, dalla stessa accettata e, quindi, affidata e qui approvata, del materiale di cui alla premessa, dietro il corrispettivo di € 434,89, oltre IVA pari a € 95,68 e, così, per un totale di € 530,57 (diconsi euro cinquecentotrenta/57), con esonero cauzione definitiva come da motivazione di cui in premessa.

2) Di dare atto che la fattispecie oggetto di considerazione trova essenziale disciplina nella determinazione a contrattare di cui meglio alla premessa, nei patti e condizioni di cui alla documentazione d'ordine in atti oltreché nella normativa a cui i referenti innanzi considerati fanno rinvio.

3) Di evidenziare che la complessiva spesa di € 530,57 troverà imputazione al Cap. 2286 "Minute spese per materiale informatico", dello stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, esercizio 2023.

4) Di dare atto che il pagamento a favore della detta Punto Scuola Ufficio, sarà disposto, a presentazione di regolare documentazione di fatturazione e previa adozione di pertinente provvedimento di liquidazione, mediante accreditamento sul conto c/c bancario dedicato come indicato dal prefato soggetto giuridico.

5) Di dare atto, infine:

- che, in relazione alla causale e giusta, tra l'altro, pertinente statuizione di cui alla citata propria determinazione n. 358/2023, la responsabilità unica di progetto ex art. 15 del Codice ha da essere ascritta alla dott.ssa Melina Goffredi, funzionario in servizio presso questo Tribunale amministrativo regionale che ricoprirà anche le funzioni di direttore dell'esecuzione;

- che la detta dott.ssa Goffredi ha reso dichiarazione di assenza di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del Codice;

- che il CIG afferente alla procedura oggetto di considerazione è quello che di seguito si riporta: Z5E3C683FF.

Il presente atto sarà trasmesso, per il seguito di competenza, all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria oltreché pubblicato, ai sensi dell'art. 27 del Codice, sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione trasparente" e su quello del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Roma, data firma

| MATERIALE | QUANTITA' |
|--|-----------|
| HDMI Matrix Switcher 4X4 4Kx2K 4 Ingresso 4 Uscita HDMI Splitter Matrix Supporto 4x4 IR Remote Control 4K HDMI 1.4 v Matrix Switcher Box Full HD 1080P 3D | 2 |
| MARCA: LIFE - MODELLO: SPLITTER HDMI 1 IN - 4 OUT 1080p | 1 |
| cavo HDMI FIBRA 30 m | 1 |
| cavo HDMI FIBRA 50 m | 1 |