

- **INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome	Perrelli Marina
Indirizzo	Via Nomentana, 220, 0016, Rome, Italia
Cellulare	+39 331 6843485
Fax	
E-mail	marina.perrelli @giustizia-amministrativa.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	10 settembre 1969

- **ESPERIENZE PROFESSIONALI**

Dal 7 maggio 2021, Consigliere di Stato assegnato alla Sezione consultiva per gli atti normativi e alla Sezione consultiva;

Dal 30 aprile 2018 al 30 settembre 2021, Tribunale Amministrativo per il Lazio, sede di Roma, assegnata alla Seconda Sezione principale;

Dal 2012 al 2018, Tribunale amministrativo per la Campania, sede di Napoli, assegnata alla VII Sezione;

Dal 20 dicembre 2007 sino al 2012, Tribunale amministrativo per il Veneto, assegnata alla seconda e alla terza sezione;

Dal 2006 al dicembre 2007 in fuori ruolo dalla magistratura ordinaria, Dirigente del contenzioso al servizio giuridico dell’Autorità Garante per le Comunicazioni;

Dal 1997 al 2007: magistrato ordinario, nominato con DM 23 dicembre 1997, **16 posto della graduatoria**: dal 1999 al 2001 magistrato con funzioni penali monocratiche e collegiali presso il Tribunale di Grosseto e presso la sezione staccata di Orbetello; dal 2001 al 2006 giudice civile con funzioni monocratiche e collegiali presso il Tribunale di Grosseto;

1997: idoneità al Dottorato in Diritto amministrativo presso l’Università degli Studi di Trieste

Dal 1995 al 1997: Vice Consigliere di Prefettura. Corso semestrale di formazione presso la Scuola Superiore dell’Amministrazione degli Interni (SSAI) e dirigente ad interim del Servizio Depenalizzazione della Prefettura di Lecco.

1995: Superamento dell’esame da procuratore legale presso la Corte d’Appello di Roma

ESPERIENZE PROFESSIONALI COMPLEMENTARI

Da dicembre 2022 per la durata di 8 mesi: componente dell’équipe italiana nel quadro del gemellaggio vinto dal Consiglio di Stato italiano con la Repubblica di Algeria per “*Renforcement des capacités du Ministère des relations avec le Parlement*” *DZ 18 ENI OT 0222 TWL*, avente come obiettivi:

- l'elaborazione di un manuale di legistica per la redazione dei testi normativi e la formazione di dei funzionari dei diversi Ministeri incaricati di redigere i suddetti testi per favorire una migliore qualità della regolamentazione tanto dal punto di vista del merito che della forma;
- l'elaborazione di una strategia di sviluppo e miglioramento del sistema informatico del Ministero delle relazioni con il Parlamento e la definizione di un portafoglio di progetti (applicativi, sistemi, risorse, beni).

Da gennaio 2022 sino ad ottobre 2022: componente dell'équipe italiana nel quadro del gemellaggio vinto dal Consiglio di Stato con il Regno del Marocco per « *Accompagnement du Secrétariat Général du Gouvernement (SGG) dans le cadre du processus de convergence réglementaire avec l'Union européenne MA 18 ENI OT 01 21 TWL* ».

Funzioni di coordinamento con il Presidente Luigi Carbone del Volet « *Renforcement des capacités du personnel du SGG en matière de législation et de production normative* » con l'obiettivo di:

- rafforzare e migliorare la capacità operativa dei dirigenti del Segretariato generale del Regno del Marocco attraverso un insieme di attività di formazione sugli strumenti della *better regulation* e sulle *best practices* esistenti a livello di Unione europea;
- aggiornare sei documenti, pubblicati nel 2015, contenenti le linee guida per il personale del SGG in materia di *drafting*, di analisi di impatto, di convergenza, di archiviazione della documentazione etc.;

Dal 9 gennaio 2018 al 31 ottobre 2021: componente dell'équipe italiana nel quadro del gemellaggio « *Appui à la réforme de la justice administrative en Tunisie* » [EU Twinning: TN 15 ENI JH 05 18], gestito dal Consiglio di Stato italiano e dal Tribunale Amministrativo Supremo di Tunisi.

Responsabile del volet C – “*Formation des magistrats et des agents publics*” :

- a) analisi, attraverso la predisposizione di questionari, dei bisogni formativi dei magistrati amministrativi e dei funzionari addetti ai diversi organi della Giustizia amministrativa in Tunisia;
- b) elaborazione di un programma annuale di formazione per i giudici, i dirigenti e gli addetti alle cancellerie, comprensivo di tre tipi di formazione: 1- ciclo di formazione iniziale ; 2- sessioni di formazione continuativa ; 3- strumenti utili all'autoapprendimento;
- c) organizzazione di tavole rotonde sul progetto di creazione di un centro permanente di formazione e di studi della Giustizia amministrativa tunisina, sottoposto all'esame della commissione di codificazione;
- d) organizzazione di sessioni di formazione sia on line che in presenza su diversi argomenti, tra i quali a titolo esemplificativo « *Le procès équitable: signification et aspects juridiques et pratiques* », « *Procédures de traitement des dossiers et bonnes pratiques de gestion des stocks* ».

Da settembre 2022: componente, come consigliere di stato, dell'Ufficio per il massimario della Giustizia amministrativa, addetto alla redazione di rassegne monotematiche.

Da dicembre 2019 fino a maggio 2021: componente, come magistrato di T.A.R., dell'Ufficio Studi, Massimario e Formazione della Giustizia amministrativa, addetto in particolare al settore internazionale. In tale quadro ha collaborato alla ideazione e poi alla redazione, in cooperazione con il Dipartimento delle Politiche comunitarie della Presidenza del Consiglio dei Ministri, alla sezione "Echi d'Europa" relativa alle decisioni delle Supreme Corti degli altri stati membri di rimessione di questioni pregiudiziali alla Corte di Giustizia dell'Unione europea.

Dal settembre 2018: ha l'incarico di seguire l'Associazione delle Corti Amministrative (ACA – Europe) di cui il Consiglio di Stato ha assunto la presidenza nel 2021 per un biennio.

Membro dello staff che coadiuva il Presidente del Consiglio di Stato nell'elaborazione del programma della presidenza italiana, nella predisposizione dei questionari relativi a ciascuno dei seminari e delle Assemblee generali previste per il biennio 2021/2023, occupandosi anche all'organizzazione per la parte scientifica del seminario di Fiesole (ottobre 2021), dell'Assemblea generale di Roma (maggio 2022) e dell'Assemblea Generale di Napoli (che si svolgerà a giugno 2023), nonché dei working group che svolgono studi su tematiche specifiche (Covid 19, diritti sociali e Glossary).

Ha predisposto le risposte per i questionari redatti dall'Italia nel corso della precedente presidenza (Germania 2018/2021).

Collabora per l'accoglienza dei colleghi stranieri che partecipano al programma di scambi esistente nell'ambito dell'ACA Europe e in generale dei colleghi stranieri in stage presso il Consiglio di Stato.

Da Gennaio 2014 ad aprile 2018: magistrato addetto al Consiglio di Presidenza della Giustizia amministrativa, ha coadiuvato il Segretario del Consiglio di Presidenza nell'esercizio delle sue funzioni relative a tutta l'attività di supporto e di documentazione dell'attività dell'organo di autogoverno;

Dal 2009 al 2010: esperto dell'Unità per la Semplificazione e la qualità della normazione.

Designata dal Consiglio di Presidenza della Giustizia amministrativa come componente di diverse commissioni di concorso;

• STUDI / ESPERIENZE PROFESSIONALI COMPLEMENTARI ALL'ESTERO

Stages brevi come magistrato ordinario:

1) partecipazione al Seminario organizzato dall'Ecole Nationale de la Magistrature sul tema "Evolution de la procédure civile en Europe"; in lingua francese;

2) **Knokke Heist (Belgio) 2003:** partecipazione al Seminario su "La Cooperazione giudiziaria nelle materie civili", organizzato dal Consiglio superiore della magistratura belga; in lingua francese;

3) **Roma 2004:** partecipazione a Seminario su "I regolamenti sulla cooperazione giudiziaria civile. Verifica delle prime esperienze applicative negli Stati membri", organizzato dal Consiglio Superiore della Magistratura;

4) Parigi, 2005: partecipazione al seminario su “La Convenzione europea dei diritti dell’uomo: le modalità nella sua utilizzazione”, organizzato dall’Ecole Nationale de la Magistrature; in lingua francese;

Come **magistrato amministrativo** nell’ambito delle attività organizzate dall’EJTN e da altre istituzioni:

1) Strasburgo 2013: Visita di studio presso la Corte Europea dei Diritti dell’Uomo; in lingua francese;

2) Treviri (Germania) 2015: “Summer Course on European Competition Law”; in lingua inglese;

3) Strasburgo 2016: Visita di studio presso la Corte Europea dei Diritti dell’Uomo; in lingua inglese;

Scambi

1) Parigi (Francia) 2017: scambio individuale di due settimane presso il Tribunale amministrativo di Parigi; in lingua francese;

2) Luneburg 2018 (Germania): scambio individuale di una settimana presso la Corte di appello amministrativa di Luneburg; in lingua inglese;

Partecipazione ai seminari e alle assemblee generali dell'ACA – Europe:

Dublino, marzo 2019, in lingua francese/inglese “*How our Courts decide: the decision - making processes of Supreme Administrative Courts*”;

Berlino, maggio 2019, in lingua francese/inglese “*Functions of and access to Supreme Administrative Courts*”;

Lipsia, maggio 2021 on line in lingua inglese/francese “*Administrative Law in the European Union Administrative Information Management in the Digital Age*”;

Fiesole, ottobre 2021 in lingua inglese/francese “*Law, Courts and guidelines for the public administration*”;

Parigi, dicembre 2021 in lingua francese/ inglese “*The judicial review of Regulatory Authorities*”;

Roma, maggio 2022 in lingua francese/inglese “*Techniques for the protection of private subjects in contrast with public authorities: actions and remedies - liability and compliance*”;

Madrid, novembre 2022 in lingua francese e inglese “*The application of general principles and clauses in the case law of contentious-administrative courts*”;

Convegno 6/7 dicembre 2019 a Gabès (Tunisia): relatrice alla conferenza sulla « *Réforme des autonomies locales* »

Individualmente:

1) Pechino luglio/agosto 2004: Chinese Law Study Program organizzato in collaborazione tra la China University of Political Science and Law e l’Università di Roma “Tor Vergata”; in lingua inglese.

DOCENZE

Docente su svariati temi di diritto amministrativo e diritto processuale amministrativo in corsi presso l’Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio Arturo Carlo Jemolo, la Scuola Professioni legali, conferiti dalla L.U.I.S.S. Guido Carli, la Fondazione Veronese Studi Giuridici, la Scuola di

Specializzazione per le Professioni legali dell'Università degli Studi di Napoli, Federico II, la Scuola di Specializzazioni legali presso l'Università degli studi di Roma Tre, la Scuola degli Avvocati cassazionisti presso l'Università La Sapienza di Roma, Master universitario di II livello presso la LUMSA di Roma, Master universitario di secondo livello in Diritto amministrativo School of Law LUISS Guido Carli, Società Italiana Avvocati amministrativisti, Formel s.p.a..

PUBBLICAZIONI

- Nota a Cassazione civile, 11.10.1994 n. 8295 (Assicurazione fideiussoria - applicabilità della disciplina della fideiussione), in Giurisprudenza italiana, 1995, I, sezione 1, coll. 997 e ss.;
- Nota a Cassazione civile S.U., 27.5.1994, n. 5213 (Religione, culti e chiese – Chiese e confessioni non cattoliche – Provvedimento di espulsione di un membro della Comunità - Sindacato giurisdizionale italiano – in Giurisprudenza italiana, 1995, I, sez. 1, coll. 1314 e ss.;
- Nota a sentenza Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa del Trentino Alto Adige, 7.3.1995, n. 82, in Informator – Rivista Giuridica Amministrativa del Trentino Alto Adige n. 2/95 (Edilizia ed Urbanistica);
- “Il sottile confine tra la qualità di lavoratore subordinato e lo status di socio”, articolo pubblicato su “Società, Bilancio e Contabilità – Rivista di pratica societaria, commerciale e fiscale” n. 5/ maggio 2000.

- Contributo sul Possesso ne “La colpa nella responsabilità civile (II)” - Il Diritto civile nella giurisprudenza a cura di Paolo Cendon -, UTET, 2006.
- “L’evoluzione giurisprudenziale e normativa del danno da ritardo” in Diritto e Formazione, Rivista del consiglio Nazionale Forense, n. 6/2009;
- Contributo nel “Codice Amministrativo” a cura di Roberto Chieppa, annotato con la giurisprudenza, Giuffré Editore, 2011 (sez. 8.3.1. - legge urbanistica, 8.3.2. - T.U. Edilizia: artt. 22- 39); e successivi aggiornamenti per gli anni 2012 e 2013.
- Contributo ne “L’Attività amministrativa e le sue regole – a trent’anni dalla legge n. 241/1990”, a cura di Claudio Contessa e Raffaele Greco, La Tribuna Professionisti, 2020
- Contributo ne “Il Libro della Giustizia amministrativa” 2021, a cura dell’Ufficio studi, massimario e formazione, G. Giappichelli Editore, 2021
- Contributo ne “I contratti pubblici dopo il Decreto PNRR, commento al D.L. 31.5.2021, n. 77”, Key Editore, 2021

COMPETENZE INFORMATICHE

Padronanza dell'uso degli strumenti informatici Office, conoscenza dei siti web e delle principali banche dati delle Istituzioni italiane e dell'Unione europea

COMPETENZE LINGUISTICHE

Inglese

- Lettura [B2]
- Scrittura [B2]
- Espressione orale [B2]

Francese

- Lettura [C1]
 - Scrittura [C1]
 - Espressione orale [C1]
- Diploma dell'Alliance française