

COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, A 53 POSTI DI REFERENDARIO DI TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DEL RUOLO DELLA MAGISTRATURA AMMINISTRATIVA INDETTO CON DPCM 20 GIUGNO 2022

VERBALE N. 1

Il giorno 14 del mese di febbraio 2023, alle ore 10.00, in Roma nella sala dei Re del palazzo Aldobrandini-Santacroce, giusta convocazione via email del 7 febbraio 2023, si è riunita la commissione esaminatrice del concorso per titoli ed esami a 53 posti di Referendario di Tribunale Amministrativo Regionale indetto con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 20 giugno 2022, come modificata con DPCM del 6 febbraio 2023, composta come segue:

Presidente: dott. Giuseppe Caruso, Presidente di Tribunale Amministrativo Regionale

Componenti: avv. Laura Marzano, Consigliere di Stato

avv. Mariangela Caminiti, Consigliere di Tribunale Amministrativo Regionale

prof. Andrea Federico, Ordinario di diritto privato

prof. Matteo Gnes, Ordinario di diritto amministrativo

Presidente supplente: dott. Raffaele Prosperi, Presidente di Tribunale Amministrativo Regionale

Componenti: avv. Diana Caminiti, Consigliere di Stato

dott.ssa Aurora Lento, Consigliere di Tribunale Amministrativo Regionale

prof. Francesco Sbordone, Ordinario di diritto privato

prof.ssa Gabriella De Giorgi, Ordinario di diritto amministrativo

Sono presenti tutti i componenti della commissione, ordinari e supplenti, fatta eccezione per il Presidente Raffaele Prosperi, assente giustificato.

Alla riunione assiste la dott.ssa Lucia Guglielmi, dirigente di seconda fascia dei ruoli della Giustizia Amministrativa, quale Segretario della Commissione, come da nomina.

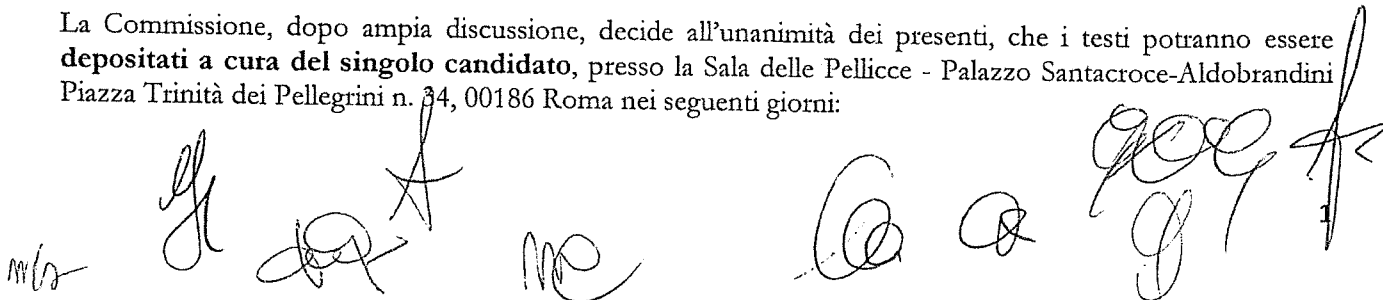
Il Presidente Giuseppe Caruso saluta i presenti, ringraziandoli per la disponibilità dimostrata nella pronta risposta alla convocazione odierna, dichiara aperta la seduta e, acquisite a verbale le dichiarazioni dei membri e del segretario inerenti l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia ed in particolare che non sussistono cause di incompatibilità o obblighi di astensione nei confronti dei candidati ammessi, dichiara regolarmente insediata la commissione stessa.

Quanto allo svolgimento delle prove scritte la Commissione prende atto che è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 3 del 13 gennaio 2023 il diario delle prove scritte il quale ne prevede lo svolgimento nei giorni 28 febbraio, 1, 2 e 3 marzo 2023 presso l'Ergife Palace Hotel in Roma alla via Aurelia n. 619 con ingresso entro le ore 9.30.

Il Presidente informa i componenti che in data 13 febbraio 2023 ha eseguito un sopralluogo unitamente al Segretario della Commissione presso i locali dove si svolgeranno le prove scritte rappresentando che in linea di massima i locali risultano adeguati e conformi, anche sotto il profilo logistico e organizzativo, per la migliore riuscita della procedura concorsuale.

Quanto alla data di consegna dei testi normativi il Presidente informa la Commissione che almeno una settimana prima dell'inizio delle prove scritte occorre pubblicare sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nella sezione Amministrazione Trasparente le istruzioni per le modalità di consegna dei medesimi e per la verifica della loro ammissibilità alla consultazione da parte dei candidati.

La Commissione, dopo ampia discussione, decide all'unanimità dei presenti, che i testi potranno essere **depositati a cura del singolo candidato**, presso la Sala delle Pellicce - Palazzo Santacroce-Aldobrandini Piazza Trinità dei Pellegrini n. 34, 00186 Roma nei seguenti giorni:



- 22 febbraio 2023 dalle ore 8.00 alle ore 18.00;
- 23 febbraio 2023 dalle ore 8.00 alle ore 18.00;
- 24 febbraio 2023 dalle ore 8.00 alle ore 14.00

In alternativa, i testi predetti potranno essere **inviati anche a mezzo posta o corriere** al seguente indirizzo: Palazzo Santacroce-Aldobrandini Piazza del Monte di Pietà n. 33, 00186 Roma; essi dovranno essere accompagnati dallo stesso **elenco** previsto per la consegna manuale, corredato da fotocopia di idoneo documento di identità del candidato mittente. Il relativo plico dovrà pervenire, a pena di inutilizzabilità dei testi in esso contenuti durante le prove concorsuali, entro le ore 14.00 del giorno 23 febbraio 2023.

La Commissione, dopo ampia discussione, predispone l'avviso concernente l'indicazione dei giorni e delle modalità di consegna dei codici e testi normativi e altre modalità operative per lo svolgimento delle prove scritte da pubblicare sul sito internet della Giustizia Amministrativa, avviso che viene approvato all'unanimità e allegato al verbale.

Il Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 8 del bando di concorso, prima dell'inizio delle prove scritte occorre determinare l'ordine di correzione delle predette prove nonché i criteri per la valutazione delle prove scritte e della prova orale.

Dopo ampia discussione e tenuto conto di quanto previsto dall'art. 9, comma 5, del bando che stabilisce espressamente *“la valutazione inferiore a trentacinque cinquantesimi di una delle prove scritte preclude alla Commissione la valutazione delle altre”*, la Commissione decide che l'ordine di correzione delle prove sarà coincidente con l'ordine di svolgimento delle medesime come di seguito:

- 1) diritto privato
- 2) diritto amministrativo
- 3) diritto amministrativo (prova pratica)
- 4) scienza delle finanze e diritto finanziario.

La Commissione decide, dopo ampia discussione, di determinare i seguenti criteri di valutazione per le prove scritte:

- 1) l'elaborato deve presentare una forma italiana corretta sotto il profilo terminologico, ortografico, sintattico e grammaticale, dimostrare il possesso da parte del candidato di un'adeguata padronanza della terminologia giuridica e della necessaria chiarezza espositiva;
- 2) l'elaborato deve presentare una pertinente ed esauriente trattazione dell'argomento con dimostrazione da parte del candidato di un'adeguata conoscenza dell'istituto in correlazione con i principi fondamentali della materia;
- 3) l'elaborato deve rivelare la capacità argomentativa, critica e sistematica del candidato;
- 4) l'elaborato deve essere improntato ad una ragionevole sinteticità;
- 5) con particolare riferimento alla prova pratica, ad integrazione dei criteri di cui sopra, il candidato dovrà dimostrare la capacità di procedere all'analisi di tutte le specifiche questioni, in rito e in merito, a lui sottoposte e di svolgerne la soluzione che deve essere comunque logicamente argomentata, in coerenza con la disciplina di diritto positivo e con gli istituti e i principi propri della materia trattata; tutte le questioni sottoposte dovranno essere trattate indipendentemente da eventuali profili di assorbimento di alcune di esse.

I criteri così determinati saranno utilizzati anche per la valutazione della prova orale, intendendosi sostituito al termine “elaborato” quello di “risposta alle domande sorteggiate”.

Il Presidente rende noto alla Commissione che su richiesta della dott.ssa Guglielmi è stato attivato l'accesso al portale per la visione delle domande ed è stato creato il seguente account di posta elettronica certificata concorso53reftar@ga-cert.it



ORIGINS

ma faw

sh mo

A P P O

P P


3

MISSISSIPPI

ms

ll

ll

A

ll

ll

ll

ll

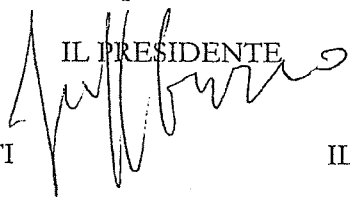
07/08/13

Tutte le decisioni di cui al presente verbale sono state prese all'unanimità dei membri presenti.

La riunione termina alle ore 14.30


Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE

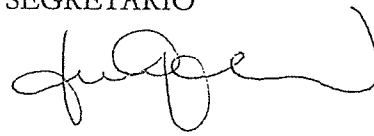


I COMPONENTI

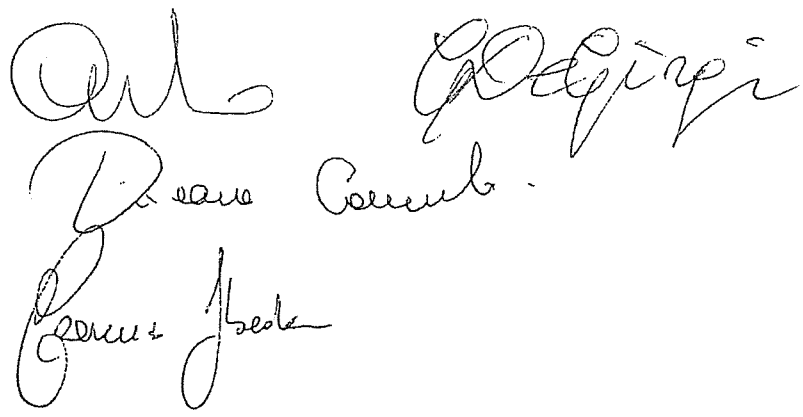
mod. 62


Manuale Comunità

IL SEGRETARIO



I COMPONENTI SUPPLEMENTI


D. S. C. C. C. C.
C. S. C. C. C.