

CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI A 4 POSTI DI CONSIGLIERE DI STATO BANDITO CON DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI STATO N. 130 DEL 12 APRILE 2021 E PUBBLICATO NELLA GAZZETTA UFFICIALE N. 34 DEL 30 APRILE 2021.

CONSEGNA DEI TESTI DI CONSULTAZIONE E PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE

Si ricorda che i codici e i testi normativi che i candidati desiderano consultare durante le prove scritte previste nei giorni 11,12,13,15 e 16 luglio 2022 presso il Consiglio di Stato, Palazzo Spada, con ingresso alle ore 8,00, dovranno pervenire alla sede del Consiglio di Stato – Ufficio personale di magistratura – Piazza Capo di Ferro, 13, 00186 Roma, entro e non oltre il 5 luglio 2022, corredati di doppio elenco redatto in ordine progressivo.

I codici e i testi normativi potranno essere spediti all'indirizzo sopra indicato, mediante corriere o servizio postale, ovvero consegnati a mano. In quest'ultimo caso, la consegna avverrà previo appuntamento, da concordare con l'Ufficio del personale di magistratura, negli orari dalle 8,30 alle 13,00 e dalle 14,30 alle 16,30 ai seguenti numeri di telefono: 0668272528 – 0668272535 – 0668272451 o indirizzo mail ufficiomagistratura@giustizia-amministrativa.it, presso i locali dell'ufficio ubicati a Palazzo Spada.

Si ricorda altresì che sul frontespizio di ciascun codice o testo, dovrà essere apposta preventivamente dal candidato un'etichetta, recante l'indicazione del cognome, nome, data e luogo di nascita e il numero d'ordine progressivo corrispondente a quello riportato nei predetti elenchi e che analoga etichetta (con indicazione del cognome e del nome) andrà apposta sulla scatola e/o valigia contenente i testi normativi. Al medesimo verrà rilasciata copia protocollata dell'elenco dei codici e testi normativi prodotti, a prova di avvenuta consegna.

La verifica della corrispondenza dell'elenco alla documentazione prodotta e il controllo dei codici e dei testi normativi non si svolgeranno alla presenza dei candidati.

I candidati, nel primo giorno delle prove scritte, dovranno presentare il modello di autocertificazione di cui all'allegato 1, recante la dichiarazione di non essere sottoposti all'auto-isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19. La dichiarazione reca altresì l'impegno a comunicare, via mail, ogni variazione intervenuta.

I candidati ogni giorno delle prove di esame dovranno indossare i dispositivi di protezione individuale (mascherine FFP2) dal momento di accesso all'aula concorsuale e per tutto il tempo di permanenza nella struttura.

L'ingresso in aula avverrà in modo contingentato per evitare assembramenti.

I candidati troveranno n. 3 postazioni, due riservate all'identificazione dei candidati in base alla divisione per lettere A –L e M –Z e una al controllo di borse, zaini o altri contenitori che i candidati

sono autorizzati ad introdurre in aula per il trasporto di effetti personali, alimenti e bevande da consumare durante le prove.

Si raccomanda ai sigg. candidati di consultare il sito della Giustizia amministrativa – Sezione Amministrazione trasparente dove saranno disponibili, sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale entro i dieci giorni precedenti, eventuali comunicazioni e aggiornamenti che si rendano necessari.