

Piano Formativo Anticorruzione

1. Gli obiettivi del Piano della formazione sull'anticorruzione.

La legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" prevede che nel PTPCT siano individuate le misure che l'amministrazione intende assumere per ridurre o eliminare il rischio corruzione. Tra queste, particolare importanza riveste la formazione dei dipendenti che operano nei settori "a rischio corruzione". Il piano di formazione della Giustizia Amministrativa per l'anno 2019, allegato al PTPCT, ha come obiettivo principale quello di illustrare i principi base e la disciplina generale della normativa dettata in materia di anticorruzione e di trasparenza. Ha, altresì, l'obiettivo di offrire un'attività didattica mirata, volta ad affrontare, sotto il duplice profilo giuridico ed operativo, la corretta e concreta attuazione delle nuove disposizioni normative e regolamentari intervenute nel settore dei contratti pubblici (d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e linee guida), in materia di prevenzione della corruzione (legge 9 gennaio 2019, n. 3 recante "Misure per il contrasto dei reati contro la pubblica amministrazione, nonché in materia di prescrizione del reato e in materia di trasparenza dei partiti e dei movimenti politici") "whistleblowing" (art. 56-bis del d.lgs. 165/2001 e delibera Anac 30 ottobre 2018, n.1033) e in materia di diritto di accesso e privacy (Capo I-bis del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e Reg. (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016). Con più specifico riferimento alla missione istituzionale, è stata avvertita altresì la necessità di un approfondimento e di un'analisi dell'uso delle tecnologie digitali, dell'informazione e della comunicazione al fine di favorire una maggiore consapevolezza in ordine agli aspetti e ai profili della disciplina che presentano spiccati profili di rischio.

2. Ambito di applicazione.

Il piano della formazione riguarda il personale amministrativo dipendente della G.A., anche comandato o distaccato, ed ogni soggetto che a qualunque titolo svolga attività amministrativa nell'ambito della G.A. In particolare, è necessario soddisfare gli obblighi di informazione e formazione nei confronti del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, quale soggetto incaricato del monitoraggio e della corretta e piena applicazione del PTPC; nei confronti dei Referenti anticorruzione, che concorrono con il RPCT nell'attività di controllo su comportamenti e condotte dei lavoratori nei settori esposti al rischio di corruzione; in favore, infine, dei dipendenti impegnati nelle attività a più elevato rischio di corruzione.

3. Programma formativo

Sulla base di quanto indicato nel PTPC in ordine alle posizioni e ai settori di maggiore esposizione al rischio di corruzione, si propone il seguente programma formativo, che si sviluppa attraverso l'adozione di un calendario formativo triennale, da approvarsi entro il 31 gennaio di ogni anno. La formazione del personale è curata, d'intesa con questa Amministrazione, in via prioritaria e ove possibile, secondo quanto previsto dai commi 8 e 11 dell'art. 1 della l. n. 190/2012, dalla SNA, ovvero da personale di magistratura, in servizio o a riposo, della Giustizia Amministrativa.

Anno 2019

1. Destinatari: RPCT/Referenti/Personale G.A.
2. Progetto Formativo: Capo I-bis del d.lgs 33/2013; Reg. (UE) n. 2016/679 e d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101; “whistleblowing”.

- RPCT/Referenti - durata 21 h.

Progetto formativo: Open government e trasparenza dell'azione amministrativa con particolare riguardo agli obblighi di pubblicazione; differenze tra accesso civico semplice, accesso civico generalizzato e accesso documentale; FOIA e nuova disciplina in materia di riservatezza introdotta dal Reg. (UE) n. 2016/679 e dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101; esclusioni del diritto di accesso alla luce della prassi giurisprudenziali e della linee guida ANAC; istituto whistleblowing, modalità di segnalazione e delibera ANAC 30 ottobre 2018, n.1033.

- Personale che svolge attività nelle aree a rischio corruzione - durata: 12h

Progetto formativo: Open government e trasparenza dell'azione amministrativa con particolare riguardo agli obblighi di pubblicazione e all'accesso civico semplice e generalizzato; FOIA e nuova disciplina in materia di riservatezza introdotta dal Reg. (UE) n. 2016/679 e dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101; istituto whistleblowing, modalità di segnalazione e delibera ANAC 30 ottobre 2018, n 1033.

- Restante personale - durata 6 h

Progetto formativo: istituto del whistleblowing, modalità di segnalazione, delibera ANAC 30 ottobre 2018, n.1033.

Anno 2020

1. Destinatari: RPCT/Referenti/Personale GA
2. Progetto Formativo: l. 190/2012 e misure di contrasto dei reati contro la pubblica amministrazione; PNA e PTPCT e codici di comportamento nella P.A. (generale e di settore); d.lgs. 50/2016 e linee guida.

- RPCT/Referenti: durata 21h

Progetto formativo: l. 190/2012 con riferimento agli adempimenti previsti nei PNA e PTPCT ed ai reati contro la pubblica amministrazione e misure di contrasto; aggiornamento della disciplina in materia di appalti, con particolare riguardo alle linee guida ANAC e alla prassi giurisprudenziale; codici di comportamento nella PA (generale e di settore);

- Personale che svolge attività nelle aree a rischio corruzione: durata 12h

Progetto formativo: l. 190/2012 e adempimenti previsti nei PNA e PTPCT; codici di comportamento nella PA (generale e di settore);

- Restante personale: durata 6h

Progetto formativo: codici di comportamento nella PA (generale e di settore).

Anno 2021

1. Destinatari: RPCT/Referenti/Personale GA
2. Progetto Formativo: Open data, accountability, cultura e conoscenza delle tecnologie dell'informazione; conoscenza dei processi digitali nella PA e gestione dei dati sul web; utilizzo dell'ITC nel processo amministrativo: aspetti e profili con carattere di rischiosità.

- RPCT/Referenti: durata 21 h

Progetto formativo: Open data, accountability, cultura e conoscenza delle tecnologie dell'informazione; conoscenza dei processi digitali nella PA e gestione dei dati sul web; utilizzo dell'ITC nel processo amministrativo: aspetti e profili con carattere di rischiosità;

- Personale che svolge attività nelle aree a rischio corruzione: durata 12 h

Progetto formativo: Conoscenza dei processi digitali nella PA e gestione dei dati sul web; utilizzo dell'ITC nel processo amministrativo: aspetti e profili con carattere di rischiosità;

- Restante personale: durata 6 h

Progetto formativo: utilizzo dell'ITC nel processo amministrativo: aspetti e profili con carattere di rischiosità.

4. Formazione di base per i nuovi assunti.

Le figure professionali di nuovo ingresso in ruoli ritenuti a rischio corruzione, secondo quanto stabilito nel PTPC, devono avere un livello minimo di conoscenze in materia di anticorruzione. Pertanto ai neoassunti devono essere assicurati entro il primo trimestre interventi formativi con il fine di raggiungere lo standard minimo di formazione fissato dal presente piano formativo.