



CONSIGLIO DI STATO

Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico contratti e risorse

Spett.le M.B. Art di Perazzolo Monica

Condizioni generali relative alla fornitura di n. 250 penne personalizzate con il logo del Consiglio di Stato e di n. 500 calendari anno 2025 (tipo olandesi) personalizzati con la stampa di Palazzo Spada - CIG B450D23421

Al fine di pervenire alla stipula di un ordinativo concernente l'affidamento dell'appalto in oggetto, l'operatore economico affidatario accetta le seguenti condizioni generali. Si procederà all'affidamento del contratto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36. La stipula nonché la validità e l'efficacia del contratto è subordinata all'assenza dei motivi di esclusione di cui al Titolo IV capo II art 94 e ss. del d.lgs. 36/2023 ed a tal fine, rilascerà apposite dichiarazioni sostitutive di certificazione fornito dall'amministrazione. Nel caso in cui in fase di controllo gli stessi dovessero risultare insussistenti, il contratto verrà risolto con ogni conseguenza di legge.

- a) L'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura di n. 250 penne personalizzate con il logo del Consiglio di Stato e di n. 500 calendari anno 2025 (tipo olandesi) personalizzati con la stampa di Palazzo Spada;
- b) l'importo complessivo del servizio, ammonta ad Euro **2.970,00** (duemilanovecentosettanta/00) oltre IVA;
- c) trattandosi di fornitura una tantum non vi è necessità di redazione del DUVRI e non vi sono costi della sicurezza da rischi interferenziali;
- d) la fornitura di tutto il materiale richiesto, in conformità a quanto previsto nel preventivo, dovrà avvenire entro e non oltre il 22 c.m. presso la sede del CDS sita in Palazzo Spada Roma, al piano terra, con accesso da via Giulia, n. 196 - previo contatto con il sig. Roberto Mantovani 06/68272366 e-mail magazzino.cds@giuam.it ;
- e) all'atto della stipula, l'operatore economico, dovrà sottoscrivere, oltre alle presenti condizioni generali:
 - all. 1) Patto d'integrità in ottemperanza al vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione dell'Amministrazione;
 - all. 2) dichiarazione di impegno al rispetto del codice di comportamento;
 - all. 3) il modulo "dichiarazioni possesso requisiti di partecipazione per affidamenti fino a 5.000 euro";
 - all. 4) la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136 del 13 agosto 2010 e s. m. i.;
- f) ai sensi dell'art. 18, comma 10 del d.lgs. n. 36/2023 e del relativo allegato I.4, l'operatore economico non è tenuto alla corresponsione di alcuna imposta di bollo;

- g) l'operatore economico è esonerato dal prestare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, d.lgs. n. 36/2023 avendo già eseguito forniture analoghe a regola d'arte;
- h) in caso di mancato rispetto delle tempistiche contrattuali come riportate al punto d) saranno applicate le relative penali come di seguito previste. Per ogni giorno di ritardo nella consegna della fornitura, sarà applicata una penale pari allo 0,1% sull'importo complessivo netto. Si considera ritardo anche la consegna con modalità diverse rispetto a quelle prescritte nel sopra citato punto o materiale difforme in tutto o in parte rispetto a quello richiesto dall'Amministrazione;
- In caso siano applicate penali in misura superiore al 10% del valore contrattuale il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
- i) il contratto è altresì risolto di diritto, fatto in ogni caso salvo il risarcimento per il maggior danno, in caso di:
- fornitura di servizi diversi da quelli richiesti (aliud pro alio);
 - violazione del divieto di cessione del contratto;
 - subappalto senza previa autorizzazione;
 - perdita nel corso dell'esecuzione di uno dei requisiti richiesti per l'aggiudicazione o accertamento, in corso di esecuzione del contratto, del mancato possesso degli stessi;
 - cessazione dell'attività dell'impresa aggiudicataria ovvero assoggettamento della stessa a concordato preventivo, a fallimento, a sequestro o pignoramento, o altra procedura comportante la prosecuzione dell'attività sotto la direzione di un curatore, un fiduciario o un commissario che agisce per conto dei suoi creditori, ovvero di liquidazione;
 - allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto;
 - nel caso di mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità e/o nel patto di integrità, ovvero nel caso l'operatore economico ometta di denunciare all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od altre utilità a essa pervenuta, nonché qualunque illecita interferenza nella procedura di aggiudicazione e/o nella fase di esecuzione della prestazione formulata da personale in servizio;
 - in caso di mancato rispetto del codice di comportamento per il personale della Giustizia amministrativa adottato con d.p.c.s. 111/2021;
 - in tutti gli altri casi previsti dai documenti di procedura e dalla normativa vigente.
- In caso di adempimento inesatto o parziale, previa contestazione del medesimo, l'amministrazione adotterà il certificato di regolare esecuzione parziale solo per le prestazioni esattamente e correttamente eseguite.
- Mediante la contestazione di cui sopra, fatta salva l'applicazione delle penali, l'amministrazione diffiderà il Fornitore ad eseguire esattamente la prestazione fissando un termine perentorio oltre il quale il contratto si intenderà risolto ai sensi dell'art. 1454 c.c.
- L'importo delle penali sarà esatto mediante compensazione sulle somme dovute all'aggiudicatario per le prestazioni esattamente eseguite.
- Costituisce inadempimento di non scarsa importanza ai sensi del combinato disposto degli art. 1453 e 1455 c.c. la reiterazione delle condotte applicative delle penali ancorché non sia stato raggiunto il limite massimo di penali applicabili per la risoluzione di diritto.
- j) La fatturazione avverrà in un'unica soluzione, previa positiva verifica di conformità. In particolare, a seguito della fornitura regolarmente eseguita, il RUP di concerto con il DEC procederà ad avviare le operazioni di verifica di conformità, ad emettere il relativo certificato. Entro 10 giorni trasmetterà il nulla osta alla fatturazione all'operatore economico. Il pagamento verrà effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della fattura (termine concordato con l'O.E. ai sensi dell'art. 4, comma 4 del d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231). Il RUP dell'esecuzione è la dott.ssa Barbara Petralia – email: b.petralia@giustizia-amministrativa.it; DEC della procedura è il dott. Vincenzo Famiglietti email: v.famiglietti@giustizia-amministrativa.it.

La fatturazione dovrà avvenire in formato elettronico a seguito della comunicazione da parte dell'Amministrazione del certificato di verifica di conformità/o di regolare esecuzione. La fattura deve fare espresso riferimento al contratto e contenere gli elementi di seguito descritti: **denominazione Ente:** Uffici Amministrativi del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali; **codice fiscale:** 80427570587 **denominazione ufficio:** Ufficio Gestione Risorse **codice univoco ufficio:** G105F5 e **CIG** in intestazione.

k) L'operatore economico prende atto dei seguenti termini e modalità di trattamento dei dati personali. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato effettuato in fase di procedura di affidamento, nonché per la stipula e la gestione del contratto.

Finalità del trattamento:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dalla Stazione appaltante, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla procedura e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Giustizia Amministrativa – Consiglio di Stato – Segretariato generale – per la gestione della procedura, ai fini della stipula del contratto d'appalto e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto medesimo e per i relativi adempimenti di legge.

Tutti i dati acquisiti potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali in relazione al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

Base giuridica e natura del conferimento:

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati alla Stazione appaltante, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto. Il Concorrente è consapevole che i dati forniti, in caso di aggiudicazione, saranno utilizzati per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione del contratto e per i relativi adempimenti di legge.

Natura dei dati trattati:

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla procedura e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi dell'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati:

Il trattamento dei dati potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici e adottando idonee ed adeguate misure di sicurezza volte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, come prescritto dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati:

I dati saranno trattati dal personale degli Uffici del Consiglio di Stato che cura il procedimento di affidamento e l'esecuzione del contratto e dal personale che svolge attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici. Inoltre, i dati potranno essere comunicati:

- a soggetti terzi, che prestino attività inerenti alla gestione del sistema informatico della Giustizia Amministrativa o di consulenza o assistenza in favore dell'amministrazione, ove ciò sia necessario per lo svolgimento di tali attività;
- all'Avvocatura dello Stato in ordine al procedimento di affidamento ed all'esecuzione del contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite, ove previste dalla normativa vigente;
- al Ministero dell'Economia e delle Finanze, all'Agenzia per l'Italia Digitale o ad altra Pubblica Amministrazione, ove sia previsto dalla normativa vigente un obbligo di comunicazione dei medesimi;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla normativa vigente e dalle disposizioni della stessa Autorità.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L.190/2012; art. 35 d.lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 d.lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite i siti internet www.giustizia-amministrativa.it, sezione "Amministrazione Trasparente", anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

Periodo di conservazione dei dati:

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto stipulato all'esito della presente procedura di affidamento, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili nei limiti della prescrizione ordinaria. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

Processo decisionale automatizzato:

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato:

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito ricorso, reclamo o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati:

Titolare del trattamento, per la struttura amministrativa della Giustizia Amministrativa, è il Consiglio di Stato – Tribunali Amministrativi Regionali - Segretariato generale della Giustizia amministrativa, con sede in Roma – Palazzo Spada, Piazza Capo di Ferro, 13 (00186) che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (RPD) i cui dati di contatto sono i seguenti: PEC: rpd@ga-cert.it; E-MAIL: rpd@giustizia-amministrativa.it

Consenso al trattamento dei dati personali:

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro-tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Inoltre si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte della Stazione appaltante per le finalità sopra descritte.

L'Operatore economico, ove ne ricorrano i presupposti, accetta fin d'ora di essere nominato Responsabile del trattamento dati ex art. 28 GDPR.

k) Ai sensi del Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia amministrativa, contenuto nel PIAO 2024-2026 e dell'art. 54-bis del d.lgs. n. 165/2001, che disciplina la procedura del c.d. *whistleblowing*, è consentito ai pubblici dipendenti e ai lavoratori e collaboratori delle imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione pubblica, di segnalare condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del proprio rapporto di lavoro, prevedendo, in loro favore, misure di tutela idonee a tenerli indenni da eventuali azioni ritorsive, determinate dalla segnalazione. A tal fine è possibile effettuare una segnalazione di *whistleblowing*, mediante l'applicativo accessibile dal sito internet della Giustizia Amministrativa – Pagina: “Amministrazione Trasparente” > Sezione: “Altri contenuti – Corruzione” > Sottosezione: “Whistleblowing”.

l) In ragione di quanto previsto all'art.1, comma 3 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, così come convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 135 e s.m.i., il contratto è sottoposto al diritto di recesso dell'Amministrazione, previa formale comunicazione all'appaltatore, con preavviso non inferiore a quindici giorni, nel caso in cui vengano attivate e siano disponibili convenzioni stipulate da Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del contratto, salvo che l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488.

Per tutte le controversie stragiudiziali e giudiziali concernenti il contratto cui si riferiscono le presenti condizioni di servizio è competente il Foro di Roma.

Per eventuali informazioni in ordine all'affidamento del contratto si può contattare il Responsabile Unico della presente fase della procedura, dott.ssa Barbara Petralia – tel. 0668273010 - Mail: b.petralia@giustizia-amministrativa.it

Per accettazione,
L'operatore economico



Dati azienda
M.B. Art di Perazzolo Monica
Via Salboro, 2/d
35124 Padova PD ITALY
Codice fiscale: PRZMNC62P41C544Z
Partita IVA: 02390490288
C.C.I.A.A.: 226035
Telefono: e fax : Bomb. & Arg. 049 8010203 - Sport & Promo 049 8801451
Web: www.mbart.it - e mail : info@mbart.it - uff. grafico: mbart@live.it

Tipo di documento		Destinatario
Preventivo		
Numero documento	Data documento	
0000076	08/11/2024	
Condizioni di pagamento		
Codice fiscale	Partita IVA	CONSIGLIO DI STATO - SEGRETARIATO GENERALE - UFFICIO UNICO CONTRATTI E RISORSE PIAZZA MONTE DI PIETA' , 33, 00187 ROMA ROMA
80427570587		

Codice	Descrizione	UM	Quantità	Prezzo unitario	Importo	Sconto	Iva
	Nuovo Calendario Olandese mis.31x48 persti come da Vs. richiesta		500	1,79	895,00	0	22
Spese bancarie		Spese di trasporto		Totale spese		Imponibile	
0,00		0,00		0,00		895,00	
Iva %		Imposta		Totale imposta		Totale	
22 22,00 Aliquota 22%		196,90					
				196,90		1.091,90	

Marcus
Giorgio
Conte
20.11.2024
16:47:59
GMT+02:00

Codice	Descrizione	UM	Quantità	Prezzo unitario	Importo	Sconto	Iva
	PENNA SFERA BLU MARMO/CROMATA LUCIDA ART. 204		50	10,50	525,00	0	22
	PENNA GEL MET. ARGENTO C/ASTUCCIO ECO		50	3,30	165,00	0	22
	PENNA SFERA ROLLER GEL MET.BLU C/ASTUDDIO F/COP.BLU		50	3,90	195,00	0	22
	PENNA ROLLER MET. "MADREPERLA" C/ASTUCCIO S/PELLE NERO		50	13,90	695,00	0	22
	PENNA ROLLE BLU MARM. IN ASTUCCIO S/PELLE NERO		50	9,90	495,00	0	22
<div>Marcus Giorgio Conte 20.11.2024 16:48:41 GMT+02:00</div>							
Spese bancarie		Spese di trasporto		Totale spese		Imponibile	
0,00		0,00		0,00		2.075,00	
Iva %		Imposta		Totale imposta		Totale	
22 22,00 Aliquota 22%		456,50					
				456.50		2.531.50	