



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
UFFICIO UNICO CONTRATTI E RISORSE

Spett.le
Oracle Italia S.r.l. a socio unico
Viale Fulvio Testi, 136 – 20092 Cinisello Balsamo (MI)

OGGETTO: Contratto relativo all'affidamento del servizio di supporto specialistico tecnico per le licenze Oracle utilizzate dalla Giustizia Amministrativa – CIG 8993874B9B

Con il presente Contratto si affidano alla Società Oracle Italia S.r.l. (da ora in avanti definita “la Società”), i servizi in oggetto, ai quali si applicano le seguenti condizioni.

La Società prende atto, sin d'ora, che la stipula del presente contratto concernente l'oggetto comporta che:

- a)** la stipula del presente Contratto, nonché la validità e l'efficacia del medesimo è subordinata all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed a tal fine prima della stipula rilascerà apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione tramite modello DGUE, fornito dall'amministrazione. Nel caso che in sede di controllo di detti requisiti generali, gli stessi dovessero risultare insussistenti, il contratto, stipulato, verrà risolto con ogni conseguenza di legge. Nel DGUE, l'O.E. rilascia inoltre la dichiarazione di essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale e tecnica ex art. 83, 1 comma lett. a) d.lgs n. 50/2016, ossia l'essere iscritto nel registro della CCIAA per il settore merceologico concernente l'appalto. **Il controllo dei suddetti requisiti, per quanto possibile, verrà effettuato mediante il sistema AVCPASS ANAC e pertanto l'operatore economico deve inviare il relativo PASSOE e la ricevuta del pagamento del contributo ANAC dovuto. A pena di esclusione l'O.E. indica nell'apposito modulo fornito in sede di gara dall'amministrazione i costi della manodopera e della sicurezza interna ai sensi dell'art. 95 comma 10 d.lgs n. 50/2016;**
- b)** come da preventivo/offerta Oracle n. 20619698, che forma parte integrante e sostanziale del presente Contratto, l'oggetto dell'affidamento è costituito dai servizi di supporto tecnico, meglio descritti nella seguente tabella:

Livello di Servizio: Software Update License & Support							
Descrizione Prodotto	N. CSI	Q.tà	Parametri Licenza	Tipo/ Livello Licenza	Decorrenza	Scadenza	Prezzo
Oracle Active Data Guard - Processor Perpetual	23296160	14		FULL USE	28-nov-21	27-nov-22	15.913,84
Oracle Advanced Security - Processor Perpetual	23296160	8		FULL USE	28-nov-21	27-nov-22	11.861,86
Oracle Audit Vault and Database Firewall - Processor Perpetual	23296160	8		FULL USE	28-nov-21	27-nov-22	4.744,92
Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	23296160	8		FULL USE	28-nov-21	27-nov-22	37.561,39
Oracle Database Vault - Processor Perpetual	23296160	8		FULL USE	28-nov-21	27-nov-22	9.093,62
Oracle Multitenant - Processor Perpetual	23296160	13		FULL USE	28-nov-21	27-nov-22	22.487,63

Oracle Real Application Clusters - Processor Perpetual	23296160	8	FULL USE	28-nov-21	27-nov-22	18.187,25
Oracle WebCenter Universal Content Management - Processor Perpetual	23296160	4	FULL USE	28-nov-21	27-nov-22	41.641,32
Oracle WebLogic Suite - Processor Perpetual	23296160	4	FULL USE	28-nov-21	27-nov-22	16.294,56

In particolare, con i servizi di cui sopra dovranno essere forniti da parte della società:

- il servizio di manutenzione correttiva dei prodotti, consistente nella messa a disposizione degli aggiornamenti software e fix finalizzati alla rimozione di malfunzionamenti, nonché alla risoluzione delle problematiche connesse alla sicurezza;
- il servizio di manutenzione evolutiva dei prodotti, consistente nella messa a disposizione degli aggiornamenti software relativi all'evoluzione tecnologica ed al versioning dei prodotti (a titolo indicativo e non esaustivo major release, patch set...); in particolare:
 - gli aggiornamenti di programmi, fixing dei "bugs", notifiche su problematiche di sicurezza e aggiornamenti tramite scrittura integrativa di codice (patch) per criticità riscontrate sui prodotti;
 - gli aggiornamenti sui prodotti standard a fronte di eventuali variazioni di legge e/o tassazione;
 - il rilascio delle versioni aggiornate dei prodotti, che comprendono migliorie generali sulle release, migliorie di specifiche funzionalità e aggiornamenti della documentazione;
- il servizio di assistenza, finalizzato a consentire la segnalazione di malfunzionamenti e criticità ai fini della loro successiva risoluzione nel rispetto delle modalità operative e dei livelli di servizio richiesti;
- l'assistenza alle richieste di servizio 24 ore al giorno, 7 giorni su 7, tramite il sito Web My Oracle Support per assistenza on-line 24 x 7, oppure tramite chiamata telefonica al numero 06-52436400.
- la manutenzione correttiva, che assicura il ripristino delle funzionalità a seguito di malfunzionamenti dei componenti software oggetto della fornitura, dovrà essere fornita h24, 7x7, ed in lingua italiana nel normale orario di lavoro da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00.

La Società, inoltre, si impegna ad erogare il servizio di manutenzione per i malfunzionamenti, rispettando i seguenti livelli di servizio:

Categoria	Descrizione	Tempo di intervento
Severità 1	Si tratta di un difetto o anomalia bloccante tale da impedire l'uso di un'applicazione o di una o più funzionalità importanti e necessarie al supporto di più di un processo di business	2 ore
Severità 2	Malfunzionamenti per cui non è impedito l'uso delle funzioni	7 ore
Severità 3 e 4	L'anomalia blocca parti di funzionalità del sistema non strettamente necessarie al business e per le quali esiste una procedura alternativa che consente di superare l'inconveniente (sono da considerare inoltre all'interno di questa categoria, anomalie non rientranti nelle precedenti tre categorie)	24 ore

c) L'importo complessivo del contratto è pari ad Euro 177.786,39, Iva Esclusa. La durata del servizio è pari a 12 mesi decorrenti dal 28/11/2021 ovvero dalla data di stipula del contratto ove successiva alla data di decorrenza. Ai sensi dell'art. 106 comma 11 d.lgs n. 106/2016, il contratto può essere prorogato per il tempo strettamente necessario all'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso l'operatore economico è tenuto all'esecuzione delle prestazioni alle stesse condizioni pattuite.

d) la Società, entro 10 giorni lavorativi dalla stipula fornirà alla Stazione appaltante la cauzione definitiva nella misura di legge, ai sensi dell'art. 103, d.lgs n. 50/2016, per tutta la durata dell'appalto, come sopra determinata. Nel caso non copra l'intera durata contrattuale, l'operatore economico è tenuto ad estenderla fino alla scadenza naturale o, eventualmente, prorogata del contratto;

e) l'importo della cauzione definitiva pari al 10% del valore dell'affidamento può essere ridotta ai sensi dell'art. 93, comma 7 d.lgs n. 50/2016, ove vengano dimostrati i presupposti di riduzione ivi previsti;

f) per ogni specifica ipotesi di ritardo rispetto ai termini di risposta del servizio di manutenzione come da precedente tabella dei livelli di servizio, si applicherà, salvo il caso di forza maggiore e in base all'art. 113 bis, 4 comma d.lgs n. 50/2016, una penale pari all'1 per mille del valore economico complessivo dei servizi effettuati. In ogni caso le penali non potranno superare il limite massimo del 10% del valore dell'offerta Oracle. In caso siano applicate penali in misura superiore al 10% del valore contrattuale il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.;

g) in deroga a quanto previsto dall'art. 13 del documento "Oracle condizioni generali", al quale rinvia l'offerta Oracle, il foro competente per le eventuali controversie che dovessero insorgere in relazione all'appalto in oggetto è quello di Roma (foro ex lege);

h) per la stipula, la Società, dovrà sottoscrivere in aggiunta agli altri documenti richiesti: 1) lo schema del presente Contratto, che integra i termini e le condizioni dell'offerta Oracle suddetta; 2) il Patto d'integrità in ottemperanza al vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione, dell'Amministrazione; 3) la dichiarazione di eventuale subappalto, utilizzando i relativi moduli forniti dall'amministrazione. Ai sensi dell'art.105 d.lgs n. 50/2016, nella dichiarazione di eventuale subappalto, ove esso sia richiesto, devono essere indicate le prestazioni che si intendono subappaltare e che non devono coincidere con quelle da eseguirsi inderogabilmente a cura dell'appaltatore, come da precedente lett. b). Al momento del deposito del contratto di subappalto, ove richiesto in sede di gara, deve essere presentata dichiarazione del subappaltatore contenente l'impegno a garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto ed a riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale, nonché dichiarazione dell'appaltatore di impegno a corrispondere ai subappaltatori i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; 4) la dichiarazione relativa ai costi interni della sicurezza ed al costo della manodopera per il servizio espletato (il relativo modulo saranno forniti in sede di gara);

i) le spese di registrazione e di bollo inerenti al contratto sono a carico della Società e dovranno essere corrisposte in marche da bollo nella misura prevista dall'art. 2 del D.M. 20 agosto 1992 e modificato dal decreto legge 26 aprile 2013, n. 43 convertito in legge 24 giugno 2013, n. 71. Con dichiarazione successiva alla stipula, tramite apposito modulo fornito dall'amministrazione, l'O.E. comunicherà il codice di **n. 3** contrassegni telematici da Euro 16.00 cadauno. In alternativa, la Società potrà dichiarare con il medesimo modulo di aver assolto l'imposta di bollo in modalità virtuale previa apposita autorizzazione della Agenzia delle Entrate competente;

l) la Società, dovrà, inoltre, comunicare all'amministrazione il proprio conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi della L. 136 del 13 agosto 2010 e s. m. i., utilizzando preferibilmente il modulo appositamente fornito;

m) a conferma ed integrazione di quanto stabilito nell'offerta e condizioni generali Oracle, si pattuisce che:

- Il contratto è altresì risolto di diritto in caso di:
- violazione del divieto di cessione del contratto;
- subappalto senza previa richiesta ed autorizzazione;

- perdita nel corso dell'esecuzione di uno dei requisiti richiesti dal d.lgs. n. 50/2016 o accertamento, in corso di esecuzione del contratto, del mancato possesso degli stessi;
- cessazione dell'attività dell'impresa aggiudicataria ovvero assoggettamento della stessa a concordato preventivo, a fallimento, a sequestro o pignoramento, o altra procedura comportante la prosecuzione dell'attività sotto la direzione di un curatore, un fiduciario o un commissario che agisce per conto dei suoi creditori, ovvero di liquidazione;
- allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto;
- nel caso di mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità e/o nel patto di integrità, ovvero nel caso la Società ometta di denunciare all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità a esse pervenuta, nonché qualunque illecita interferenza nella procedura di aggiudicazione e/o nella fase di esecuzione della prestazione formulata da personale in servizio.

Il contratto sarà inoltre risolto nel caso i dipendenti dell'appaltatore si rendano autori o concorrano nella violazione delle disposizioni del Codice di comportamento per il personale amministrativo della Giustizia amministrativa, approvato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021 e pubblicato sul sito istituzionale, nonché in tutti gli altri casi previsti dai documenti di procedura e dalla normativa vigente.

In caso di adempimento inesatto o parziale, previa contestazione del medesimo l'amministrazione adotterà il certificato di regolare esecuzione parziale solo per le prestazioni esattamente e correttamente eseguite.

Mediante la contestazione di cui sopra, fatta salva l'applicazione delle penali, l'amministrazione diffiderà il Fornitore ad eseguire esattamente la prestazione fissando un termine perentorio oltre il quale il contratto si intenderà risolto ai sensi dell'art. 1454 c.c..

L'importo delle penali sarà esatto mediante escussione della cauzione.

Costituisce inadempimento di non scarsa importanza ai sensi del combinato disposto degli art. 1453 e 1455 c.c. la reiterazione delle condotte applicative delle penali ancorché non sia stato raggiunto il limite massimo di penali applicabili per la risoluzione di diritto.

o) La fatturazione, come da offerta, potrà avvenire in via anticipata all'esito di positiva verifica di conformità dell'attivazione del servizio stesso, che verrà effettuata entro e non oltre 7 giorni dall'attivazione medesima dal RUP e dal DEC della fase di esecuzione.

Il pagamento delle fatture per i compensi di cui sopra verrà effettuato entro 60 giorni dal ricevimento delle fatture medesime (termine concordato con L'O.E. ai sensi dell'art. 113 bis d.lgs n. 50/2016).

Le fatture ed i pagamenti come sopra dovranno tener conto della trattenuta dello 0,50% in attuazione dell'art. 30, comma 5 bis del d.lgs. n. 50/2016.

Il RUP per la fase esecutiva è il dott. Fasciano Antonio, a.fasciano@giustizia-amministrativa.it ed il DEC nella persona del la dott.ssa D'Alessio Ofelia, o.dalessio@giustizia-amministrativa.it

La fatturazione dovrà avvenire in formato elettronico a seguito della comunicazione da parte dell'amministrazione del certificato di verifica di conformità/o di regolare esecuzione. La fattura deve fare espresso riferimento al contratto e contenere gli elementi di seguito descritti: denominazione Ente: **Uffici Amministrativi del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali**; codice fiscale: **80427570587** denominazione ufficio: **Ufficio Pianificazione e Controllo**, codice univoco ufficio: **JGENHA** e **CIG** in intestazione.

Dopo la stipula del presente contratto e per tutte le questioni e vicende inerenti la fase esecutiva del contratto l'aggiudicatario dovrà contattare il RUP dell'esecuzione ed il DEC, nonché effettuare le relative comunicazioni presso i seguenti indirizzi dell'Ufficio UFFICIO APPLICAZIONI SOFTWARE: PEC: software.spi@ga-cert.it

p) La Società prende atto dei seguenti termini e modalità di trattamento dei dati personali. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati

personali raccolti presso l'interessato effettuato in fase di procedura di affidamento, nonché per la stipula e la gestione del contratto.

Finalità del trattamento:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dalla Stazione appaltante, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla procedura e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Giustizia Amministrativa – Consiglio di Stato – Segretariato generale – per la gestione della procedura, ai fini della stipula del contratto e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto medesimo e per i relativi adempimenti di legge.

Tutti i dati acquisiti potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali in relazione al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

Base giuridica e natura del conferimento:

La Società è tenuta a fornire i dati al Consiglio di Stato, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto. La Società è consapevole che i dati forniti, in caso di aggiudicazione, saranno utilizzati per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione del presente contratto e per i relativi adempimenti di legge.

Natura dei dati trattati:

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, ai sensi dell'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati:

Il trattamento dei dati potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici e adottando idonee ed adeguate misure di sicurezza volte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, come prescritto dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati:

I dati saranno trattati dal personale degli Uffici del Consiglio di Stato che cura il procedimento di affidamento e l'esecuzione del contratto e dal personale che svolge attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici. Inoltre, i dati potranno essere comunicati:

- a soggetti terzi, che prestino attività inerenti alla gestione del sistema informatico della Giustizia Amministrativa o di consulenza o assistenza in favore dell'amministrazione, ove ciò sia necessario per lo svolgimento di tali attività;
- all'Avvocatura dello Stato in ordine al procedimento di affidamento ed all'esecuzione del contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite, ove previste dalla normativa vigente;
- al Ministero dell'Economia e delle Finanze, all'Agenzia per l'Italia Digitale o ad altra Pubblica Amministrazione, ove sia previsto dalla normativa vigente un obbligo di comunicazione dei medesimi;

- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla normativa vigente e dalle disposizioni della stessa Autorità.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L.190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite i siti internet www.giustizia-amministrativa.it, sezione "Amministrazione Trasparente", anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

Periodo di conservazione dei dati:

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto stipulato all'esito della presente procedura di affidamento, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili nei limiti della prescrizione ordinaria. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

Processo decisionale automatizzato:

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato:

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito ricorso, reclamo o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati:

Titolare del trattamento, per la struttura amministrativa della Giustizia Amministrativa, è il Consiglio di Stato – Tribunali Amministrativi Regionali - Segretariato generale della Giustizia amministrativa, con sede in Roma – Palazzo Spada, Piazza Capo di Ferro, 13 (00186) che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (RPD) i cui dati di contatto sono i seguenti: PEC: rpd@ga-cert.it; E-MAIL: rpd@giustizia-amministrativa.it

Consenso al trattamento dei dati personali:

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione della Contratto, il legale rappresentante della Società prende atto del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Inoltre si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte del Consiglio di Stato per le finalità sopra descritte; **q)** come dichiarato dall'ufficio tecnico proponente (Ufficio Applicazioni Software), il medesimo ha "verificato che questa tipologia di servizi non comporta alcuna ipotesi di concorrenza nella gestione delle attività di trattamento dei dati personali per conto del titolare del trattamento Reg. Eu. N. 672/2016 e della circolare del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa, prot. n. 8058

dell'11 maggio 2020. Pertanto non ricorrono le condizioni previste dall'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) per la designazione dell'operatore economico a Responsabile del trattamento dei dati personali pertinenti alla G.A.;

r) ai sensi del Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia amministrativa relativo al triennio 2021–2023 e dell'art. 54-bis del d.lgs. n. 165/2001, che disciplina la procedura del c.d. whistleblowing, è consentito ai pubblici dipendenti e ai lavoratori e collaboratori delle imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione pubblica, di segnalare condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del proprio rapporto di lavoro, prevedendo, in loro favore, misure di tutela idonee a tenerli indenni da eventuali azioni ritorsive, determinate dalla segnalazione. A tal fine è possibile effettuare una segnalazione di whistleblowing, mediante l'applicativo accessibile dal sito internet della Giustizia Amministrativa – Pagina: “Amministrazione Trasparente” > Sezione: “Altri contenuti – Corruzione” > Sottosezione: “Whistleblowing”;

s) In ragione di quanto previsto all'art.1, comma 13, dal decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, così come convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 135 e s.m.i., il contratto è sottoposto al diritto di recesso dell'amministrazione, previa formale comunicazione all'appaltatore, con preavviso non inferiore a quindici giorni, nel caso in cui vengano attivate e siano disponibili convenzioni stipulate da Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del contratto, salvo che l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488.

Per tutte le controversie stragiudiziali e giudiziali concernenti il contratto cui si riferiscono le presenti condizioni di servizio è competente il Foro di Roma. Per eventuali informazioni in ordine all'affidamento del contratto si può contattare Il Responsabile Unico della presente fase della procedura, dott. Avv. Leonardo Cipriano – tel. 3476634607 - Mail: l.cipriano@giustizia-amministrativa.it

Per l'Amministrazione

Per accettazione, (l'operatore economico)