



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE INFORMATICHE E LA STATISTICA
UFFICIO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO

Certificato di Regolare Esecuzione - N. REG. INT.: 11/2022

Trattativa Mepa con un unico Operatore Economico n. 1497572 del 16/12/2020
(C.I.G. 8519689DC3)
Sigillo Elettronico Qualificato per protocollo “Folium”

Il Responsabile Unico del Procedimento

VISTO il D. Leg.vo 50/2016, come modificato dal D. Leg.vo 56/2017, ed in particolare quanto stabilito all’Art. 102 (Collaudo e verifica di conformità) comma 2 ed all’Art. 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento), comma 16;

VISTA la R.T. UPC 186/2020 con la quale lo scrivente, in qualità di Dirigente dell’Ufficio Pianificazione e Controllo del S.p.I., ha proposto l’acquisizione tramite Mepa di un sistema di Sigillo Elettronico Qualificato da installare come add-on del sistema di protocollo documentale Folium, e del relativo servizio di assistenza e manutenzione di durata annuale;

VISTA la nota di accompagnamento della citata R.T. UPC 186/2020 con la quale lo scrivente, in qualità di Dirigente dell’Ufficio Pianificazione e Controllo del S.p.I., ha comunicato di essere il Responsabile Unico del Procedimento per le fasi di esecuzione, in applicazione del combinato del Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa di cui al d.P.C.S. n. 9 del 29 gennaio 2018, e del punto 2.3 delle Linee Guida ANAC n. 3, recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017;

VISTA la trattativa Mepa con un unico Operatore Economico tra la G.A. e la Società Dedagroup Public Services S.r.l., n. 1497572 del 16/12/2020, avente ad oggetto la “fornitura del servizio di sigillo elettronico qualificato relativo all’applicativo *Protocollo Folium* e dei relativi servizi di assistenza e manutenzione”, - **CIG 8519689DC3**;

VERIFICATO che il fornitore Dedagroup Public Services ha accettato la proposta di riconoscere alla G.A. uno sconto pari all'1% del valore contrattuale al fine di soprassedere alla stipula della copertura fidejussoria normativamente prevista;

RITENUTO che il citato sconto dell'1% del valore contrattuale vada applicato in quota parte sulle tre liquidazioni contrattualmente previste, in proporzione al valore delle stesse;

VERIFICATO che il servizio di assistenza e manutenzione relativa al modulo di "Sigillo elettronico qualificato", codice articolo fornitore MAN_SGL_PROT_12M, è stato erogato senza interruzioni nel corso del periodo 1 luglio 2021 – 31 dicembre 2021, e che non sono stati segnalati malfunzionamenti di sorta da parte degli Uffici della G.A.;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione dell'importo contrattuale relativo alla fornitura del servizio di assistenza e manutenzione relativa al modulo di Sigillo Elettronico Qualificato, contrattualmente prevista come semestrale posticipata;

ACCERTATO: Il rispetto delle condizioni contrattuali e l'assenza di cause ostate

DICHIARA

L'esecuzione regolare e conforme da parte della Società Dedagroup Public Services S.r.l. dell'attività di fornitura del servizio di assistenza e manutenzione relativa al modulo di Sigillo Elettronico Qualificato per il periodo **1 luglio 2021 – 31 dicembre 2021**.

AUTORIZZA

La fatturazione a saldo del servizio reso per un importo complessivo pari a € 2.133,65 (e dettagliatamente euro 1.732,50 di imponibile ed euro 381,15 per IVA 22%) ai fini della successiva liquidazione, specificando che l'importo autorizzato è la risultante dall'applicazione di uno sconto dell'1% sul valore MePA pari ad € 3.500,00 + IVA, in virtù della mancata sottoscrizione di polizza fidejussoria.

**IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO
Ing. Antonio Rivieccio**