



CONSIGLIO DI STATO
Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Unico Contratti e Risorse

Spett.le _____
PEC: _____

Oggetto: Richiesta di preventivo di spesa per l'affidamento del servizio di sanificazione straordinaria per prevenire la trasmissione di SARS-COV 2, da eseguirsi presso le tre sedi del Consiglio di Stato CIG 8481077624 - Indagine informale di mercato.

Questa Amministrazione, con Determina n. 183 del 20 ottobre 2020, ha dato avvio alla procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) d.lgs. 50/2016, del servizio di sanificazione straordinaria per prevenire la trasmissione di SARS-COV 2, da eseguirsi presso le tre sedi del Consiglio di Stato, previa acquisizione di 5 preventivi.

L'importo massimo stimato è stato fissato in €75.000,00 (settantacinquemila/00), I.V.A. esclusa.

Trattasi di contratto a consumo, fino al termine della situazione emergenziale o, comunque, a raggiungimento dell'importo massimo stimato di cui al precedente punto. Le prestazioni da svolgere, i requisiti e le competenze tecniche e professionali richieste sono riportate nel Capitolato tecnico che si trasmette in allegato alla presente, insieme alle piantine delle sedi oggetto del servizio, alle relative metrature ed al Modulo di presentazione dell'offerta economica.

Al fine di prendere conoscenza dei luoghi dove dovrà essere effettuato il servizio e di acquisire elementi necessari per poter predisporre il preventivo, codesta ditta potrà effettuare un sopralluogo, il quale si svolgerà nella giornata del 26 ottobre 2020 dalle ore 10:30 alle ore 16:00 (fatte salve eventuali diverse esigenze rappresentate dalla ditta) e che andrà richiesto entro le ore 15:00 del giorno 24 ottobre 2020 mediante comunicazione da inoltrare ai seguenti indirizzi di posta elettronica: cds-ufficiogare@ga-cert.it – c.querqui@giustizia-amministrativa.it e m.dangelo@giustizia-amministrativa.it. Nella richiesta andrà indicato il nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, della persona incaricata.

Tenuto conto dell'emergenza COVID-19, al sopralluogo potrà partecipare una sola persona munita di tutti i DPI previsti dalla normativa per il contenimento della diffusione del virus. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale / procuratore / direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Si invita, pertanto, codesta società ad inviare mediante il Modulo Allegato 1 (allegato alla presente), **entro il giorno 31 ottobre 2020**, la propria migliore offerta all'indirizzo pec: cds-ufficiogare@ga-cert.it, secondo le modalità previste all'art. 5 del capitolato tecnico.

Il servizio verrà affidato all'operatore economico che avrà il prezzo complessivo più basso (dato dalla somma del costo della sanificazione per i tre palazzi). A parità di importo, si procederà come previsto all'art. 6 del capitolato tecnico.

La presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e, conseguentemente, il preventivo che perverrà non sarà in alcun modo vincolante per l'Amministrazione.

Per eventuali chiarimenti di ordine amministrativo è possibile contattare il R.U.P. della presente procedura la dott.ssa Cristiana Querqui, (E-mail: c.querqui@giustizia-amministrativa.it - Tel. 06/68273080).

Per qualsiasi chiarimento di natura tecnica è possibile contattare il signor Marco D'Angelo, Supervisore dell'Amministrazione e titolare del coordinamento delle attività lavorative del Consiglio di Stato (E-mail: m.dangelo@giustizia-amministrativa.it – Tel. 06/68274511).

IL RUP
(Dott.ssa Cristiana Querqui)