



## ***Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa***

### ***Ufficio Unico Contratti e Risorse***

Prot. n. 11922  
del 21/08/2018

Alla Spett.le  
ISTITUTO POLIGRAFICO DELLO STATO  
S.p.A.  
Via Salaria, 691  
00138 ROMA  
C.A. Dott. Raffaele ZAPPA  
Ing. Stefano IMPERATORI

Pec: [protocollo@pec.ipzs.it](mailto:protocollo@pec.ipzs.it)

Oggetto: Ordinativo per l'affidamento del "Contratto Giustamm.it – Rivista online di Diritto Pubblico – Periodo 01/01/2018 – 30/09/2018". CIG: **Z8124AACA8**.

Con la presente si affida a codesta Società, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. a), punto 3) d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., l'esecuzione dei servizi indicati in oggetto.

#### **ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO**

Costituisce oggetto del presente contratto il Servizio di consultazione in ambito intranet del sistema documentale d'informazione giuridica on line per 50 (cinquanta) accessi della rivista Giustamm.it. Il presente contratto definisce il quadro normativo complessivo relativo all'affidamento del suddetto servizio, che sarà erogato all'Amministrazione (personale della Magistratura e personale amministrativo della Giustizia Amministrativa) attraverso la connessione al dominio della Giustizia Amministrativa.

#### **ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto avrà durata di nove mesi dal 01.01.2018 al 30.09.2018.

#### **ART. 3 – MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI**

La Società si impegna ad erogare il servizio di consultazione telematica con carattere di continuità, nell'arco delle ventiquattro ore giornaliere, senza alcuna interruzione (salvi gli imprevisti dovuti a causa di forza maggiore, permettendo l'accesso alle sue banche dati almeno a nr. 50 (cinquanta) utenti dell'Amministrazione collegati contemporaneamente.

La Società si impegna a erogare all'Amministrazione i servizi di cui al precedente art.1 - secondo le modalità indicate nell'offerta dell'IPZS SpA, che si intende parte integrante della presente lettera d'ordine, anche se non allegata alla stessa - tramite login con userid e password.

#### **ART. 4 – CORRISPETTIVO**

Per tutto quanto oggetto del presente contratto sarà corrisposta alla Società la somma complessiva di € **5.812,43 (cinquemilaottocentododici/43)** I.V.A. del 4% esclusa.

L'I.V.A., pari a complessivi € **232,50**, sarà versata dall'Amministrazione secondo le modalità e i termini fissati dal D. M. 23 gennaio 2015.

#### **ART. 5 – INVARIABILITA' DEI PREZZI**

Non è ammessa la revisione dei prezzi, né è applicabile il 1° co. dell'art. 1664 c.c.

#### **ART. 6 - DEPOSITO CAUZIONALE**

La società è esonerata dalla cauzione definitiva, in conformità a quanto previsto dall'art. 103, comma 11, d.lgs. 50/2016, avendo applicato uno sconto del 40% sui prezzi di listino.

#### **ART. 7 – GARANZIA DELLE PRESTAZIONI E SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA**

Qualora nel corso dell'esecuzione del presente contratto, si verificassero malfunzionamenti o guasti al sistema preposto all'erogazione del servizio di consultazione *on line* in ambito intranet, delle banche dati della Società, l'Amministrazione aprirà una richiesta di intervento tecnico.

#### **ART. 8 – PENALITÀ**

Ferma restando la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, la Società sarà tenuta al pagamento delle seguenti penali:

- nel caso di interruzione del servizio di cui all'art. 3 per un arco temporale superiore alle 12 ore continuative sarà applicabile una penale pari allo 0,35% (zero virgola trentacinque per cento) dell'importo netto contrattuale.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso la Società dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

#### **ART. 9 – IMPORTO COMPLESSIVO DELLE PENALITÀ**

La misura delle penali non potrà superare il 10% (dieci per cento) dell'importo netto di aggiudicazione

Nel caso di superamento il contratto sarà risolto in danno del fornitore ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

#### **ART. 10 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

La Società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136, e s. m. i. In mancanza di quanto sopra, il presente contratto si riterrà nullo.

#### **ART. 11 – DOCUMENTO UNICO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**

L'Amministrazione ha provveduto a richiedere *ex officio* il Documento Unico di Regolarità Contributiva.

#### **ART. 12 – CONTROLLO SULLA REGOLARE ESECUZIONE**

L'Ufficio Statistica, gestione siti, formazione comunicazione e formazione, a seguito della stipula del contratto, nominerà un RUP che si occuperà della fase esecutiva del contratto (ivi compresi i pagamenti e le liquidazioni) ed avrà il compito di procedere all'accertamento dell'esecuzione del servizio, certificandone la conformità.

#### **Art. 13 - FATTURAZIONE**

La Società, a conclusione del contratto, comunicherà all'Amministrazione - tramite PEC all'indirizzo [sitistatistiche@ga-cert.it](mailto:sitistatistiche@ga-cert.it) - il "pronti alla verifica di conformità".

L'Amministrazione, effettuata la verifica con esito positivo, fornirà all'impresa il nulla osta alla fatturazione.

Solo a seguito del suddetto nulla osta la Società potrà emettere fattura facendo riferimento al Codice identificativo IPA, **JGENHA**.

La fattura in formato elettronico dovrà contenere espresso riferimento al presente contratto, al CIG (Codice Identificativo Gare) nonché al Codice Fiscale della Società.

La fattura non in regola con le norme fiscali vigenti o emesse in contrasto con le previsioni del presente atto, non sarà ritenuta valida e, pertanto, sarà rifiutata.

#### **ART. 14 - TEMPI E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento sarà eseguito in un'unica soluzione, previa verifica della regolare esecuzione ai sensi dell'art.12, entro sessanta giorni dalla data di accettazione della fattura, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, appositamente indicato dalla Società ai sensi della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s. m. i.

La Società, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Amministrazione le variazioni che si dovessero verificare circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche qualora le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, la Società non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi nei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

#### **ART. 15 – BREVETTI E DIRITTI D'AUTORE**

La Società assumerà ogni responsabilità per l'uso di dispositivi o per l'adozione di soluzioni tecniche o d'altra natura che violino diritti di brevetto, d'autore e, in genere, di privativa altrui.

Qualora venga promossa, nei confronti dell'Amministrazione, azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti in relazione all'oggetto del presente articolo, la Società assumerà a suo carico tutti gli oneri conseguenti, comprese le spese per l'eventuale difesa in giudizio.

Nell'ipotesi di cui al precedente comma, l'Amministrazione darà tempestiva notizia, mezzo PEC, alla Società delle iniziative giudiziarie intraprese nei suoi confronti.

Nell'ipotesi dell'azione giudiziaria, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso di fondatezza della pretesa azionata, si riserva la facoltà di dichiarare risolto il contratto, recuperando le somme versate per le prestazioni già rese.

#### **ART. 16 – SUBAPPALTO**

L'impresa deve comunicare se in relazione al presente affidamento intende subappaltare in tutto o in parte il servizio, ai sensi dell'art. 105, comma 2, d.lgs. n. 50/2016. La dichiarazione va effettuata anche se negativa.

#### **ART. 17 – RECESSO UNILATERALE DEL PRESENTE ATTO**

L'Amministrazione, in ragione di quanto previsto all'art.1, comma 1, dal decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, così come convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 135 e s.m.i., ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal presente contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore, con preavviso non inferiore a quindici giorni, nel caso in cui i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del presente contratto, siano migliorativi rispetto a quelli del presente contratto.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di recedere dal presente contratto per gravi e giustificati motivi ovvero quando lo richiedessero sopravvenute ragioni di interesse pubblico.

Tale recesso avverrà con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite.

Dalla data di efficacia del recesso, la Società dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali. La Società ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente e a regola d'arte, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria e a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 c.c.

#### **ART. 18 – RISOLUZIONE DEL PRESENTE ATTO**

Il presente contratto sarà oggetto di risoluzione da parte dell'Amministrazione in qualsiasi momento per fatto imputabile alla Società.

#### **ART. 19 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER VIOLAZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ'**

La Società si obbliga a sottoscrivere il "Patto di Integrità" e la relativa dichiarazione allegata, che costituiscono parte integrante del contratto. Il mancato rispetto degli impegni contenuti nei predetti documenti comporterà la risoluzione di diritto del medesimo.

#### **ART. 20 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO SULLA BASE DI CERTIFICAZIONI RILASCIATE DALL'A.N.A.C.**

Qualora sulla base delle certificazioni rilasciate dal servizio AVCPASS dell'A.N.A.C. risultassero cause ostative a stipulare contratti con la P.A. il presente atto si intenderà risolto di diritto senza che la Società possa vantare alcuna pretesa economica.

#### **ART. 21 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO**

Ai sensi dell'art. 105, comma 1, d.lgs. n. 50/2016 è fatto divieto alla Società di cedere il contratto a pena di nullità assoluta della cessione stessa.

La cessione dei crediti derivanti dal contratto, anche a banche ed intermediari finanziari, deve essere effettuata ai sensi dell'art. 106, comma 13, d.lgs. n. 50/2016.

L'impresa, al momento della stipula del contratto, deve comunque preavvisare la stazione appaltante dell'intenzione di cedere il credito. Il preavviso non sostituisce le notifiche degli atti di cessione di cui all'articolo citato.

#### **ART. 22 – SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE – DOMICILIAZIONE DELLE PARTI**

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, saranno decise davanti al Foro di Roma dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria, previo esperimento del tentativo di accordo bonario, ai sensi dell'art. 206 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 47, c.c. e dell'art. 30, c. p. c., per ogni comunicazione e ad ogni altro effetto di legge, le parti eleggono i seguenti domicili:

- Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa, Servizio per l'Informatica - Ufficio Statistica, gestione siti, formazione e comunicazione, Piazza del Monte di Pietà, 33, 00186 Roma.
- Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A., Via Salaria, 691, 00138 Roma.

#### **ART. 23 – NORME GENERALI DI RINVIO**

Il presente contratto è regolato, anche per quanto in esso non espressamente previsto:

- a) dalle clausole contenute nel presente atto che sono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra l'Amministrazione e la Società relativamente alla fornitura in oggetto;
- b) dalla L. 22 aprile 1941, n. 633, Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio;
- c) dall'art. 1, co. 629, Legge 23 dicembre 2014, n. 190;
- d) dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- e) dalle ulteriori norme di legge e dai regolamenti vigenti, nonché dalle norme contenute nel codice civile.

Si ricorda che sull'ordinativo e sulle presenti condizioni generali dovranno essere corrisposta l'imposta di bollo nella misura prevista dall'art. 2 del D.M. 20 agosto 1992 (€. 16,00) come modificato dal decreto legge 26 aprile 2013, n. 43, convertito in legge 24 giugno 2013, n. 71. L'imposta di bollo dovrà essere assolta in modo virtuale con modello F24, inviando all'Amministrazione comprova dell'avvenuto versamento.

Per eventuali chiarimenti di ordine amministrativo relativo alla fase di affidamento è possibile contattare il R.U.P. della presente procedura dott. Marco BONI (e-mail: [m.boni@giustizia-amministrativa.it](mailto:m.boni@giustizia-amministrativa.it), 06/68273085).

Per eventuali chiarimenti relativi alla fase successiva alla stipula del contratto (fatturazione – regolare esecuzione, ecc.) sarà possibile contattare il R.U.P. dell'esecuzione i cui riferimenti saranno forniti dopo la stipula del contratto stesso, da parte dell'Ufficio Statistica, gestione siti, formazione e comunicazione (pec: [sitiestatistiche.spi@ga-cert.it](mailto:sitiestatistiche.spi@ga-cert.it)).

Roma 21/08/2018

Il Dirigente  
(Dott. Marcus Giorgio Conte)

Per accettazione