



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

Determina n. 20 del 07/02/2022 per l'affidamento contratto di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema informatico per la rilevazione e gestione automatica delle presenze del personale del Consiglio di Stato e dei TT.AA.RR. e del controllo degli accessi alla sala CED comprensivo di supporto specialistico e per la fornitura di beni e servizi complementari al funzionamento del sistema “STARTWEB”
CIG 909156117B

IL DIRIGENTE

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali*”;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell'amministrazione digitale*”;

VISTO l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, ed in particolare l'articolo 1, concernente la “*Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure*”;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTO l'articolo 1, commi 512 e 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)*”;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Codice dei contratti pubblici*” e s. m. i.;

VISTO il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTA la legge 11 settembre 2020, n. 120 di “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali»;

VISTA la legge 29 luglio 2021, n. 108 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;

VISTA la legge 30 dicembre 2021, n. 234, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024*”;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*”, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 10 novembre 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 289 del 20 novembre 2020, recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia amministrativa, che modifica il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali del 6 febbraio 2012;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, entrato in vigore il 1° marzo 2021, che sostituisce integralmente il Regolamento approvato con DPCS 15 febbraio 2005;

VISTO il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia Amministrativa per il triennio 2021-2023, adottato con Decreto del Presidente Aggiunto del Consiglio di Stato n. 120 del 31 marzo 2021;

VISTO il DPCS n. 104 del 12 marzo 2021 con il quale è stato adottato il “Piano della Performance della struttura amministrativa della Giustizia Amministrativa” per il triennio 2021-2023;

VISTO il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

VISTO il decreto del Segretario Generale n. 30 in data 19 febbraio 2021 con il quale, a decorrere dal 1° marzo 2021 e per la durata di tre anni, il dott. Marcus Giorgio Conte è stato rinnovato nell'incarico di direzione dell'Ufficio Unico Contratti e Risorse;

VISTO l'atto di delega prot. n. 4 del 03 gennaio 2022 con il quale il Direttore generale per le risorse informatiche e la statistica ha autorizzato il dirigente dell'Ufficio unico contratti e risorse a procedere autonomamente all'acquisizione di beni, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria rientranti nell'ambito di competenza della Direzione generale per le risorse informatiche e la statistica, su richiesta dei competenti Uffici del Consiglio di Stato della suddetta Direzione generale;

VISTO l'articolo 32, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in base al quale “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

VISTA la nota dell'Ufficio Applicazioni Software prot. n.4549 del 02/02/2022, e l'allegata R.T., mediante le quali, a seguito del nulla osta rilasciato dal Responsabile dello SPI e dal Direttore Generale delle Risorse Informatiche, è stato richiesto all'Ufficio unico contratti e risorse di procedere alla stipula del contratto di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema informatico per la rilevazione e gestione automatica delle presenze del personale del Consiglio di Stato e dei TT.AA.RR. e del controllo degli accessi alla sala CED comprensivo di supporto specialistico e per la fornitura di beni e servizi complementari al funzionamento del sistema “STARTWEB”;



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

CONSIDERATO che i servizi / forniture oggetto della presente determina, come risulta dalla relazione tecnica richiamata al precedente punto, possono essere forniti unicamente dalla ditta Eltime s.r.l. che, come si evince anche nella dichiarazione della Solari Udine del 02/02/2022, è l'unica abilitata ad operare sulle apparecchiature Solari Udine e dotata di personale tecnico qualificato e specializzato per le installazioni eventualmente richieste;

CONSIDERATO che per tali ragioni tecniche d'infungibilità non è possibile reperire i servizi utilizzando eventuali Convenzioni o Accordi quadro CONSIP, nonché consultare altri operatori economici ovvero procedere alla rotazione dell'attuale operatore economico;

RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), d.lgs. 50/2016 in quanto, come emerge chiaramente nella Relazione Tecnica, non sussiste concorrenza per motivi tecnici;

VISTO l'Ordine di Servizio prot. n. 2883 del 30/05/2019 del Segretario Generale in base al quale: “*al fine di semplificare ulteriormente la procedura per l'acquisizione del CIG relativo alle gare di importo pari o superiore ai 40.000,00 euro e la corresponsione all'ANAC del relativo contributo, si dispone altresì che, a far data dal presente ordine di servizio, l'Ufficio unico contratti e risorse acquisisca il CIG sulla piattaforma ANAC mediante il centro di costo dell'Ufficio proponente e che quest'ultimo, entro una settimana dalla trasmissione degli atti contrattuali che completano la procedura, provveda a “prendere in carico” il suddetto CIG tramite Simog*”;

VISTO il D.P.C.S. n. 130 del 13 dicembre 2019 recante “Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche” che prevede di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara con importo superiore ad € 1.000,00 la quota incentivante fino al 2% ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016, e da cui deriva per l'affidamento in oggetto un incentivo di € 960,00;

VERIFICATO CHE ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge n. 266 del 23/12/2005 e della deliberazione dell'ANAC n. 1121 del 29/12/2020, l'Amministrazione è tenuta a versare un contributo di € 30,00 in favore della predetta Autorità;

DATO ATTO che, alla luce dei dati sopra riportati, il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio in questione è il seguente:

ATTIVITA'	IMPORTO
Contratto Eltime	48.000,00
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	0,00
Totale Euro	48.000,00
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
Iva aliquota 22%	10.560,00
Accantonamento incentivo per le funzioni tecniche svolte dai Dipendenti (2%)	960,00
Contributo ANAC stazione appaltante	30,00
Totale Euro	11.550,00
TOTALE COMPLESSIVO	
	59.550,00



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Unico Contratti e Risorse

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 è necessario individuare per la procedura di affidamento un responsabile unico del procedimento (RUP);

RITENUTO, pertanto, di individuare come Responsabile unico del procedimento la dott.ssa Cristiana Querqui, dipendente in servizio presso l'Ufficio Unico Contratti e Risorse, la quale risulta iscritta, per l'incarico da ricoprire, all'Albo per la funzione tecnica e l'Innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

VISTA la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dalla dott.ssa Cristiana Querqui in conformità a quanto previsto dagli artt. 42 e 80, comma 5, lett. d), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 nonché dall'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;

CONSIDERATO, altresì, che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del firmatario del presente atto;

DATO ATTO che, come specificato nella richiamata nota di avvio del procedimento prot. n. 4549 del 02/02/2022 l'Ufficio proponente ha già individuato un RUP per la fase dell'esecuzione ed un Direttore dell'esecuzione;

CONSIDERATO, altresì, che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del firmatario del presente atto;

VISTO l'articolo 29 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, concernente i "Principi in materia di trasparenza";

ACQUISITA dal Dirigente competente la dichiarazione in merito alla previsione dell'affidamento della fornitura in oggetto nell'atto di programmazione SPI 2022-2023, alla voce 14 " Contratto a consumo con la società Eltime s.r.l. per forniture di servizi complementari al funzionamento del sistema di gestione presenze (e di manutenzione evolutiva)", nonché alla copertura finanziaria dell'intervento sui capitoli di bilancio 1273 e 4250 e dell'accantonamento della spesa relativa alla quota incentivante del 2% ai sensi dell'art.113 del d.lgs. 50/2016;

D E T E R M I N A

1. di indire la procedura negoziata senza bando di gara ex art. 63, comma 2, lett. b), del d.lgs. 50/2016, avente ad oggetto la stipula del contratto indicato in premessa con scadenza il 31/12/2022, con la ditta Eltime s.r.l., CF/PI 03717821007 e per un importo massimo netto di € 48.000,00 (quarantottoomila/00), di cui:

- a) euro 18.000,00 (oltre IVA) per l'assistenza tecnica e manutenzione da impegnare sul capitolo di bilancio 1273;
- b) euro 30.000,00 (oltre IVA) per la fornitura di beni e servizi da impegnare sul capitolo di bilancio 4250.



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Unico Contratti e Risorse

2. di prendere atto che il Dirigente dell'ufficio proponente ha garantito l'accantonamento della quota incentivante del 2% dell'importo complessivo dell'appalto (Euro 960,00), ai sensi dell'art.113 del d.lgs. 50/2016, del DPCS n. 310 del 13 dicembre 2019 recante il "Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche" e come da ordine di servizio prot. 2883 del 30/05/2019 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa di cui:

- a) euro 360,00 sul capitolo di bilancio 1273;
- b) euro 600,00 sul capitolo di bilancio 4250.

3. di nominare, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nei limiti di competenza indicati nel regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. del 29 gennaio 2018), Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Cristiana Querqui, in servizio presso l'Ufficio Unico contratti e risorse, a cui sono affidati gli adempimenti di cui al citato articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ivi inclusi quelli in materia di trasparenza previsti dall'art. 29 del medesimo del d.lgs. n. 50/2016;

4. la presente determina sarà pubblicata in data odierna sul sito internet della Giustizia Amministrativa - Sezione "Amministrazione trasparente" - e sul sito internet del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ai sensi dell'art. 29, commi 1 e 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Il Dirigente