



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

Prot. int. n. 2219 del 16/04/2019

Determina n. 81 del 16/04/2019 – Affidamento del servizio di supporto specialistico collaterale all’Ordinativo n. 43/2017, prot. 2856 del 28/9/2017 (C.I.G. 6923860605) – Codice CIG: ZB3280F97E

IL DIRIGENTE

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali*”;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell’amministrazione digitale*”;

VISTO l’articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

VISTO l’articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall’art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, ed in particolare l’articolo 1, concernente la “*Riduzione della spesa per l’acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure*”;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTO il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 6 febbraio 2012;

VISTO l’articolo 1, commi 512 e 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)*”;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Codice dei contratti pubblici*” e s. m. i.;

VISTO il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

VISTA la direttiva n. 3 del 19 giugno 2017 del Segretario generale della Giustizia amministrativa, concernente l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

VISTA la legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*”;

VISTO il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. del 29 gennaio 2018;

VISTO il decreto n. 207 del 18 ottobre 2018 con il quale il Segretario generale della Giustizia amministrativa e il Segretario delegato per il Consiglio di Stato hanno delegato il dirigente dell’Ufficio unico contratti e risorse a procedere autonomamente all’acquisizione di servizi e forniture e all’affidamento di lavori, determinando contestualmente il corrispondente limite di valore;

VISTO, in particolare, l’articolo 32, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in base al quale “*Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

VISTE la comunicazione del Responsabile della prevenzione della corruzione in data 10 febbraio 2016, sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di trasmissione delle informazioni previsti dall’art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012, e la comunicazione in data 12 febbraio 2016 in tema di procedure di spesa;

VISTI il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza della Giustizia Amministrativa per il triennio 2019 -2021, adottato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 24 del 31 gennaio 2019;

VISTO il D.P.C.S. n. 106 del 24 luglio 2018 con il quale è stato adottato il “Piano della Performance della struttura amministrativa della Giustizia Amministrativa” per il triennio 2018-2020;

VISTA la nota dell’Ufficio Pianificazione e Controllo del Servizio per l’Informatica, prot. 2176 del 12 aprile 2019 e l’allegata Relazione Tecnica n. 47/2019, mediante le quali è stato richiesto all’Ufficio unico contratti e risorse di procedere all’affidamento del servizio di supporto specialistico collaterale all’Ordinativo n. 43/2017, prot. 2856 del 28/9/2017 (C.I.G. 6923860605), del quale rappresenta una estensione ed avente quindi caratteristiche di infungibilità, per un importo a corpo di euro 22.000,00, IVA esclusa;

CONSIDERATO che con l’ordinativo n. 43/2017, prot. 2856/2017 del 28/09/2017 (CIG 6923860605) questa Amministrazione affidava al R.T.I., composto dalle società DDway S.r.l. (quale società mandataria) e KDM S.r.l. l’incarico di procedere all’evoluzione del sistema di protocollo informatico e gestione



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

documentale all’epoca in uso (Applicazione “Protocollo ASP”) verso una soluzione che fosse adeguata alle norme definite dal D.P.C.M. del 3/12/2013;

ATTESO che a seguito della variazione del modello organizzativo di cui al D.P.C.S. n. 9/2018, gli Uffici del Servizio per l’informatica, onde evitare il prosieguo delle attività di sviluppo su una struttura (alberatura e processi) sostanzialmente superata, decidevano di sospendere le suddette attività fino alla completa stabilizzazione del nuovo modello organizzativo dell’Amministrazione e che le stesse venivano riavviate a far data dal 1° ottobre 2018;

CONSIDERATO che nel corso dell’anno 2018 è intervenuta una cessione di ramo d’azienda dalla DDway S.r.l. alla Dedagroup Public Services S.r.l. e che l’Ufficio Pianificazione e Controllo, eseguiti i controlli di legge, ha autorizzato il proseguimento del contratto in capo alla nuova compagnie societaria;

CONSIDERATO che, come rappresentato dalla Relazione tecnica sopra citata, all’atto della sospensione delle attività di progetto il fornitore aveva già provveduto ad eseguire il design dell’alberatura inherente il precedente modello organizzativo d’amministrazione e che le modifiche introdotte dal D.P.C.S n. 9/2018 richiedono una sostanziale riconsiderazione di tale semilavorato, sorge la necessità di prevedere l’acquisto di servizi di supporto specialistico per le attività di ridefinizione del design dell’alberatura e dei processi già in precedenza rilasciati, onde adeguarli al nuovo modello organizzativo dell’amministrazione;

ATTESO che, sempre sulla base di quanto affermato nella citata RT, sussiste l’urgenza di andare in produzione entro il mese di giugno 2019 e che il servizio di cui trattasi dovrà necessariamente essere ricercato tra l’offerta della attuale Dedagroup Public Services S.r.l., in quanto direttamente collegato ad un contratto attualmente in essere, di cui al suddetto ordinativo prot. 2856 del 28/9/2017 (C.I.G. 6923860605), del quale rappresenta una estensione;

RITENUTO che sussistono i presupposti di cui all’art. 36, comma 2, lett. a) per procedere ad un affidamento diretto in favore della Dedagroup Public Services S.r.l. che offre il servizio richiesto sul MEPA, con codice CONS_PAR_CO NFING, valutato a corpo, ad un prezzo pari ad Euro 22.000,00, IVA esclusa, da intendersi anche comprensivo di tutti servizi precedentemente resi in assenza di copertura contrattuale;

CONSIDERATO che, ai sensi dell’articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è necessario individuare per la procedura di affidamento un responsabile unico del procedimento (RUP);

RITENUTO, pertanto, di individuare il Responsabile unico del procedimento nella persona della dott.ssa Roberta Testa e di affiancare al predetto funzionario, così come previsto al punto 2.4 delle richiamate Linee guida ANAC n. 3, la dr.ssa Cristiana Querqui;

VISTE le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi rese dalla dott.ssa Roberta Testa (prot. int. n. 2208 del 15/04/2019) e dalla dr.ssa Cristiana Querqui (prot. int. n. 2212 del 16/04/2019), in conformità a quanto previsto dagli artt. 42 e 80, comma 5, lett. d), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 nonché dall’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO l’articolo 29 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, concernente i “*Principi in materia di trasparenza*”;

ACQUISITA dal Dirigente competente la dichiarazione in merito alla copertura finanziaria dell’intervento;



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

D E T E R M I N A

1. di procedere all'affidamento del servizio in premessa tramite MEPA ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in favore di Dedagroup Public Services S.r.l. - Partita IVA: 01727860221 - C.F 03188950103 - per un importo a corpo di euro 22.000,00, IVA esclusa, da intendersi anche comprensivo di tutti servizi precedentemente resi in assenza di copertura contrattuale;
2. di nominare, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nei limiti di competenza indicati nel regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. del 29 gennaio 2018), Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Roberta Testa, in servizio presso il Segretariato generale della giustizia amministrativa, Ufficio unico contratti e risorse, a cui sono affidati gli adempimenti di cui al citato articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ivi inclusi quelli in materia di trasparenza previsti dall'art. 29 del medesimo d.lgs. n. 50/2016, fino alla fase di affidamento di competenza dell'Ufficio in intestazione;
3. la presente determina sarà pubblicata in data odierna sul sito internet della Giustizia Amministrativa - Sezione "Amministrazione trasparente" - e sul sito internet del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ai sensi dell'art. 29, commi 1 e 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Il Dirigente