



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Unico Contratti e Risorse

Prot. int. n. 1280 del 10/03/2020

Determina n. 60 del 10.03.2020 per l'affidamento del servizio di “PULIZIA STRAORDINARIA PRESSO LA SEDE DEL CONSIGLIO DI STATO SITA PRESSO PALAZZO ALDOBRANDINI” - Codice CIG Z252C64CEC

IL DIRIGENTE

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali*”;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell'amministrazione digitale*”;

VISTO l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, ed in particolare l'articolo 1, concernente la “*Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure*”;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTO il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 6 febbraio 2012;

VISTO l'articolo 1, commi 512 e 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)*”;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Codice dei contratti pubblici*” e s. m. i.;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*”, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di*



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

operatori economici”, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

VISTA la legge 27 dicembre 2019, n. 160, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022*”;

VISTA la direttiva n. 3 del 19 giugno 2017 del Segretario generale della Giustizia amministrativa, concernente l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

VISTO il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. del 29 gennaio 2018;

VISTO il decreto n. 207 del 18 ottobre 2018 con il quale il Segretario generale della Giustizia amministrativa e il Segretario delegato per il Consiglio di Stato hanno delegato il dirigente dell’Ufficio unico contratti e risorse a procedere autonomamente all’acquisizione di servizi e forniture e all’affidamento di lavori, determinando contestualmente il corrispondente limite di valore;

VISTO, in particolare, l’articolo 32, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in base al quale “*Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

VISTO il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell’ambito della Giustizia Amministrativa per il triennio 2020-2022, adottato con DPCS n. 23 del 30 gennaio 2020 dal Presidente del Consiglio di Stato;

VISTO il DPCS n. 24 del 30 gennaio 2020 con il quale è stato adottato il “Piano della Performance della struttura amministrativa della Giustizia Amministrativa” per il triennio 2020-2022;

VISTO il DPCM del 09/03/2020;

VISTA la nota mail del 09.03.2020 con la quale il segretario delegato della giustizia amministrativa ha richiesto un intervento straordinario di pulizia e sanificazione delle sedi di palazzo Aldobrandini per le giornate del 10. e 11. 03.2020 dopo le ore 18.00, in ragione delle esigenze sanitarie nazionale legate diffondersi del virus COVID -19;

DATO ATTO che vista l’urgenza non è stato possibile procedere ad un’indagine di mercato ed è stato necessario richiedere un preventivo alla New Progress S.r.l. Soc. Con. in qualità di attuale aggiudicataria del servizio di pulizia presso la sede interessata;

VISTO il preventivo prodotto dalla società per un importo complessivo di € 4.800,00 oltre IVA ed alla successiva integrazione di € 960,00 oltre IVA dovuta alla maggiorazione per servizio notturno;

VISTO il DURC, la CCIAA e il casellario ANAC relativo alla società New Progress s.r.l.;

DATO ATTO che, vista la ristrettezza dei tempi, non è possibile procedere preventivamente alla verifica degli ulteriori requisiti né procedere tramite piattaforma MEPA, ma la formalizzazione avverrà tramite PEC;



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

VISTA l'autorizzazione mail del 10.03.2020 con la quale il segretario delegato ha dato il suo nulla osta sia al preventivo, sia a procedere fuori MEPA;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 è necessario individuare per la procedura di affidamento un responsabile unico del procedimento (RUP);

RITENUTO, pertanto, di individuare il Responsabile unico del procedimento nella persona della dott.ssa Cristiana Querqui;

CONSIDERATO che l'Ufficio unico contratti e risorse procede all'affidamento della totalità dei contratti pubblici riguardanti la struttura centrale della Giustizia amministrativa e che l'ingente quantità di procedure di affidamento in corso di svolgimento determina inevitabilmente una carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, si rende quindi necessario nominare un Responsabile unico del procedimento che, pur non essendo di livello apicale, è analogamente in possesso di elevate competenze professionali adeguate all'incarico da svolgere;

VISTA la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dalla dott.ssa Cristiana Querqui in conformità a quanto previsto dagli artt. 42 e 80, comma 5, lett. d), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 nonché dall'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;

CONSIDERATO, altresì, che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del firmatario del presente atto;

RITENUTO di procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 tramite portale;

VISTO l'articolo 29 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, concernente i "*Principi in materia di trasparenza*";

VERIFICATA dal Dirigente competente la dichiarazione in merito alla copertura finanziaria dell'intervento;

D E T E R M I N A

1. di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 del servizio indicato in premessa, per un importo complessivo di € 5.760,00 (*in lettere* cinquemilasettecentosessanta/00) al netto dell'IVA, in favore della società New progress S.r.l. soc. con P.Iva 03226440166, con sede legale in Milano;
2. di nominare, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nei limiti di competenza indicati nel regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. del 29 gennaio 2018), Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Cristiana Querqui in servizio presso il Segretariato generale della giustizia amministrativa, Ufficio unico contratti e risorse, a cui sono affidati gli adempimenti di cui al citato articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ivi inclusi quelli in materia di trasparenza previsti dall'art. 29 del medesimo d.lgs. n. 50/2016, fino alla fase di affidamento;



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Unico Contratti e Risorse

La presente determina sarà pubblicata in data odierna sul sito internet della Giustizia Amministrativa - Sezione "Amministrazione trasparente" - e sul sito internet del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ai sensi dell'art. 29, commi 1 e 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Il Dirigente