



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Unico Contratti e Risorse

DETERMINA N. 34 DELL'11 MARZO 2024
AFFIDAMENTO DI SERVIZI ASSICURATIVI (ALL RISKS PATRIMONIO IMMOBILIARE e
RESPONSABILITÀ CIVILE TERZI E PRESTATORI D'OPERA)

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante “*Codice dei contratti pubblici*” ed i relativi allegati;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali*”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 10 novembre 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 289 del 20 novembre 2020, recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia amministrativa, che modifica il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali del 6 febbraio 2012;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, entrato in vigore il 1° marzo 2021, che sostituisce integralmente il Regolamento approvato con DPCS 15 febbraio 2005;

VISTO il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

VISTO il Piano integrato dell'attività e dell'organizzazione (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2024 – 2026, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 39 del 30 gennaio 2024 che, tra l'altro, integra il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della G.A.;

VISTO l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 e, in particolare, l'art. 1, concernente la “*Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure*”;

VISTI gli artt. 62 e 63 e l'Allegato II.4 del d.lgs. 36/2023 che disciplinano il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza ed il conseguente ottenimento per la Giustizia amministrativa del livello di qualificazione L1 per la progettazione e affidamento di lavori e del livello SF1 per progettazione e affidamento di servizi e forniture;



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

VISTO, in particolare, l'articolo 17, comma 1, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in base al quale “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

VISTA la legge 29 luglio 2021, n. 108, di “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»”;

VISTO il decreto n. 233 del 01/12/2023 con il quale il Segretario generale della Giustizia amministrativa ha autorizzato il dirigente *ad interim* dell’Ufficio unico contratti e risorse a procedere autonomamente all’acquisizione di lavori, beni, servizi, forniture e concessioni di importo inferiore alla soglia comunitaria rientranti nell’ambito di competenza del Segretariato generale della G.A.;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 388 del 22 novembre 2023 con il quale al Dr. Marcus Giorgio Conte è stato conferito l’incarico di direttore della Direzione generale per le risorse umane, organizzative, finanziarie e materiali;

VISTO il decreto del Segretario Generale della G.A. n. 231 in data 30 novembre 2023 con il quale, a decorrere dal 1° dicembre 2023 e fino al 30 novembre 2024, al dott. Marcus Giorgio Conte è stato conferito l’incarico *ad interim* di direzione dell’Ufficio Unico Contratti e Risorse;

CONSIDERATO che il dr. Marcus Giorgio Conte oltre a rivestire il ruolo di dirigente *ad interim* dell’Ufficio unico contratti e risorse è anche direttore della Direzione generale per le risorse umane, organizzative, finanziarie e materiali, in capo allo stesso dirigente confluiscono anche le competenze relative alla fase esecutiva delle procedure di affidamento di contratti pubblici ad impulso dell’Ufficio per la gestione delle risorse materiali e servizi generali;

CONSIDERATO che in data 30/09/2024 scadrà la copertura assicurativa dei rischi inerenti il patrimonio immobiliare e la responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera (termine comprensivo del previsto periodo di proroga), è intenzione dell’Amministrazione dotarsi, per un ulteriore periodo di 36 mesi, di una analoga copertura assicurativa, previo espletamento di una procedura di gara da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, avente ad oggetto la stipula di due polizze assicurative (Polizza 1 - All Risks patrimonio immobiliare - Polizza 2 - Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera) per un importo complessivo a base d’asta stimato in euro 210.000,00;

PREMESO che con determina di questo Ufficio n. 69 del 12 maggio 2021, prot. 16042 è stato stabilito di affidare alla società di broker Marsh S.p.A. con sede in Milano, Viale Bodio, n. 33, iscritta al R.U.I. – Sez. B / Broker - N. Iscriz. B000055861, C.F. e P. I.V.A. n. 01699520159, l’incarico di assistenza nella gestione delle procedure di gara relative alle suddette coperture assicurative, il quale si è concretizzato nella sottoscrizione di un disciplinare di incarico in data 12/05/2021;

CONSIDERATO che ai sensi dell’articolo 15 del d.lgs. 36/2023 è necessario individuare un responsabile unico del progetto (RUP), il quale dovrà risultare iscritto all’Albo per la funzione tecnica e l’innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

RITENUTO, conseguentemente, di individuare come Responsabile unico del progetto l’Avv. Roberta Testa, nonché come Direttore dell’esecuzione la Dr.ssa Cristiana Querqui, le quali sono iscritte, per gli incarichi da



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

ricoprire, all’Albo per la funzione tecnica e l’innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

VISTE le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi rese dall’Avv. Roberta Testa e dalla dott.ssa Cristiana Querqui in conformità a quanto previsto dell’art. 16 del d.lgs. 36/2023 nonché dall’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;

CONSIDERATO, altresì, che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del firmatario del presente atto;

ACQUISITA la necessità di procedere all’affidamento del servizio per la copertura assicurativa dei rischi inerenti il patrimonio immobiliare e la responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera per un periodo di 36 mesi e per un importo a base di gara quantificato in euro 210.000,00;

VISTO il DPCS n. 256 del 28 luglio 2023 recante “*Piano per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche*” che prevede di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara con importo superiore ad € 1.000,00 la quota incentivante massima del 2% ai sensi ai sensi dell’art. 45, comma 2 del d.lgs. 36/2023, e da cui deriva per l’affidamento in oggetto un incentivo di € 4.200,00;

CONSIDERATO che per la natura delle prestazioni dell’appalto non è necessaria la redazione del DUVRI né la quantificazione di importi relativi a costi della sicurezza non soggetti a ribasso ai sensi dell’art. 26 del d.lgs. 81/2008;

DATO ATTO che per il tipo di servizio oggetto della presente determina non risultano attive convenzioni Consip e che non risulta possibile approvvigionarsi attraverso accordi quadro stipulati da Consip oppure mediante il sistema dinamico di acquisizione dalla stessa realizzato e gestito;

VISTO l’articolo 10, n. 2 del DPR n. 633/72 che recepisce la Direttiva n. 2006/112/CE, recante “*Istituzione e disciplina dell’imposta sul valore aggiunto*”, che prevede le operazioni esenti dall’imposta stessa;

VERIFICATO che ai sensi dell’art. 1, commi 65 e 67, della legge n. 266 del 23/12/2005 e della delibera dell’ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023, l’Amministrazione è tenuta a versare un contributo di € 250,00 in favore della predetta Autorità;

DATO ATTO che, alla luce dei dati sopra riportati, il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l’acquisizione del servizio in questione è il seguente:

SERVIZIO	
Polizza 1 - All risks patrimonio immobiliare	€ 100.000,00
Polizza 2 - Responsabilità Civile verso terzi e prestatori d’opera	€ 110.000,00
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	00,00
	Totale euro
	210.000,00
SOMME A DISPOSIZIONE DELL’AMMINISTRAZIONE	
Iva esente	00,00
Contributo ANAC	€ 250,00
Accantonamento incentivi per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti	€ 4.200,00
	Totale euro
	4.450,00
TOTALE COMPLESSIVO	
	€ 214.450,00



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Ufficio Unico Contratti e Risorse

RITENUTO di procedere mediante RDO aperta, in favore di tutti gli operatori in possesso dei requisiti richiesti nelle condizioni generali di gara ed iscritti al bando/categoria MEPA “SERVIZI – SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO”, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. e) del D.lgs. 36/2023;

VISTI, in particolare, gli articoli 20, 27 e 28 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, concernenti i “*Principi in materia di trasparenza*”, la “*Pubblicità legale degli atti*” e la “*Trasparenza dei contratti pubblici*”;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio 1292 “*Spese per la copertura assicurativa di utenza esterna e visitatori*” – CDR 1 del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa ed il suo inserimento nel Programma degli acquisti di beni e servizi di cui all’art. 37 del D.lgs. n. 36/2023.

D E T E R M I N A

1. di indire la procedura di affidamento di cui all’art. 50, comma 1, lett. e) del D.lgs. 36/2023, mediante RDO aperta, in favore di tutti gli operatori in possesso dei requisiti richiesti nelle condizioni generali di gara ed iscritti al bando/categoria MEPA “SERVIZI – SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO”, avente ad oggetto la stipula di una polizza “All risks patrimonio immobiliare” e di una polizza di “Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera”, per la durata di 36 mesi e per un importo complessivo di € 210.000,00 (duecentodieci mila/00) al netto dell’IVA;
2. di nominare, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 15 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, Responsabile Unico del Progetto (RUP) l’Avv. Roberta Testa, in servizio presso il Segretariato generale della Giustizia amministrativa, Ufficio Unico contratti e risorse, a cui sono affidati gli adempimenti di cui al predetto articolo, ivi inclusi quelli in materia di trasparenza previsti dall’art. 27 del medesimo del d.lgs. n. 36/2023, nonché di nominare Direttore dell’esecuzione della procedura medesima la Dr.ssa Cristiana Querqui;
3. di mettere a disposizione la somma di € 4.200,00 quale quota incentivante del 2% ai sensi dell’art. 45, comma 2 del d.lgs. 36/2023 e del DPCS n. 256 del 28 luglio 2023 recante il “Piano per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche”.

Sarà cura del RUP designato provvedere preliminarmente all’acquisizione di tutta la documentazione tecnica necessaria all’esatta definizione del servizio oggetto di gara e, in fase di esecuzione, trasmettere tutti gli atti della procedura al Servizio economato dell’Ufficio per la gestione delle risorse materiali e servizi generali, ai fini della predisposizione degli impegni di spesa, dell’emissione dei titoli di pagamento e della conseguente pubblicazione nella Sezione “Amministrazione trasparente” del sito web della Giustizia amministrativa.

La presente determina sarà pubblicata in data odierna sul sito internet della Giustizia Amministrativa - Sezione “Amministrazione trasparente”.

Il Dirigente