



*Segretariato Generale  
della Giustizia Amministrativa  
Ufficio unico contratti e risorse*

**Allegato 5**

**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E  
MANUTENZIONE DEGLI APPARATI CED DI CENTRO STELLA  
DELLA GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA**

**CIG: 7703940467**

**SCHEMA PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA**

**(DA INSERIRE A PENA DI ESCLUSIONE NELLA BUSTA “2”)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ (documento di identità \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_), residente in \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ e rappresentante della \_\_\_\_\_ (di seguito “Impresa”), con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_, n. telefono \_\_\_\_\_, n. fax \_\_\_\_\_, indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ PEC: \_\_\_\_\_,

**a)** che per l'esecuzione dei servizi oggetto d'appalto, come meglio descritti nel capitolato tecnico e nelle condizioni generali, viene offerto un prezzo complessivo e incondizionato di € \_\_\_\_\_, (in cifre), (dicasi \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_) (in lettere).

1- Importo relativo al servizio di manutenzione generale:  
 € \_\_\_\_\_ (in cifre) (dicasi \_\_\_\_\_) (in lettere);

2- Importo relativo al supporto specialistico a consumo:  
 € \_\_\_\_\_ (in cifre) (dicasi \_\_\_\_\_) (in lettere);

3- Oneri manodopera / costo del lavoro, come da sottostante tabella:  
 € \_\_\_\_\_ (in cifre) \_\_\_\_\_ (dicasi euro \_\_\_\_\_);

[illegible]

CCNL Applicato: \_\_\_\_\_

**4** – oneri relativi alla salute ed alla sicurezza aziendale: € \_\_\_\_\_  
(in cifre) (dicasi euro \_\_\_\_\_);

**5** che le spese generali sono pari a € \_\_\_\_\_, (in cifre), (dicasi  
/ \_\_\_\_\_) (in lettere)

**6** che gli utili di impresa sono pari a € \_\_\_\_\_, (in cifre), (dicasi  
/ \_\_\_\_\_) (in lettere)

**c)** che quanto risulta dalle condizioni generali e dagli altri documenti di gara definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni e ha consentito di acquisire tutti gli elementi per l'esatta valutazione delle stesse e dei relativi oneri, connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte del servizio;

**d)** di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;

**e)** di avere effettuato una verifica della disponibilità del personale necessario per l'esecuzione dei servizi nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei servizi in appalto;

**f)** che il valore economico dell'offerta è congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi;

**g)** di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 c.c. ed alla revisione del corrispettivo, di cui all'articolo 1664 c.c.;

**h)** che l'offerta è irrevocabile ed impegnativa per i 180 giorni successivi al termine ultimo per la ricezione dell'offerta, sarà confermata per ulteriori 90 giorni qualora nel frattempo non sia intervenuta aggiudicazione e che detta offerta non sarà in alcun modo vincolante per l'Amministrazione.

**i)** di voler subappaltare, in caso di aggiudicazione ed entro i limiti di legge, le seguenti parti del servizio (massimo 30% dell'importo contrattuale) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, lì, \_\_\_\_\_

Firma

- Alla suddetta dichiarazione, se non firmata digitalmente, deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario, in corso di validità (Carta d'Identità/Patente di guida rilasciata dal Prefetto/Passaporto).