Tribunale Amministrativo Regionale
per la Toscana

Cod. Fisc. 80045610484

CAP. 50122 Firenze, li **19/12/2017**
Via Ricasoli n. 40 - Tel. (055)26.73.01 - fax (055)29.33.82
PEC: tarfi-segrprotocolloamm@ga-cert.it

Prot. 3568 del 19/12/2017

Spett.le Ismet S.r.l.
Viuzzo di Porto, 15
50010 Scandicci (FI)
Pec: *ismetsrl@legalmail.it*

OGGETTO: Intervento di controllo, verifica e aggiornamento della centralina telefonica presso gli uffici del T.A.R. per la Toscana, in Firenze, Via Ricasoli n. 40 – ORDINE.

Visto il preventivo di codesta ditta del 12/12/2017 – che si richiama – per l'esecuzione di un intervento di controllo, verifica e aggiornamento della centralina telefonica nonché dei terminali telefonici presso la sede del Tribunale al prezzo di €. 650,00 (IVA esclusa), si ordina l'esecuzione del predetto intervento.
In relazione alla tempistica dell'intervento, non risulta necessario DUVRI.
Il codice CIG **Z03215164B** dovrà essere indicato in fattura.
Il pagamento della fattura, da emettersi in regime di *splyt payment* ai sensi dell'art. 17-ter D.P.R. 633/1972 (Decreto IVA), sarà effettuato entro sessanta giorni dalla fine mese ricevimento fattura.
Ai fini della fatturazione elettronica, si comunica il Codice IPA: **ZJOGL9.**
Le condizioni commerciali devono conformarsi alla normativa vigente in materia di contabilità dello Stato.
Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 ss.mm.ii e si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il fornitore si obbliga a comunicare gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alla commessa entro sette giorni dall'accensione e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso e si impegna a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.
Il fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. Il personale impiegato dovrà essere in regola con le vigenti normative in materia di lavoro.
L'esecuzione del servizio dovrà avvenire in conformità e nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n.

81/2008 in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
Si trasmettono in allegato le norme di sicurezza da seguire in caso di emergenza. Si informa che presso l'ufficio del Consegnatario è disponibile il documento di valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
Il fornitore si obbliga ad osservare le norme del Patto di Integrità anticorruzione e del Codice di comportamento dei dipendenti della Giustizia Amministrativa di cui al D.P.C.S. n. 36 del 19/05/2015, che si allegano al presente ordine.
L'accertata violazione degli obblighi derivanti dal Patto di integrità, dal codice di comportamento dei dipendenti della giustizia amministrativa di cui al D.P.C.S n. 36 in data 19/05/2015 e dei dipendenti pubblici comporta la risoluzione del contratto e/o la decadenza del rapporto.
La ditta si impegna a comunicare tempestivamente a mezzo pec il nominativo dei soggetti che effettueranno il servizio richiesto.
I dati personali sono trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 al solo fine della gestione del presente ordine.
Codesta società dovrà trasmettere copia del presente ordine **sottoscritto per accettazione entro il 21/12/2017.**
Il presente atto sarà pubblicato ai sensi dell'art. 29, del D.Lgs. n. 50/2016 entro il 22/12/2017.
Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Iolanda Giusteschi Conti.
Si allegano al presente ordine:

- le norme di sicurezza per ditte esterne;
- Patto di Integrità anticorruzione;
- Codice di comportamento dei dipendenti della Giustizia Amministrativa.

Il presente ordine è condizionato alla sottoscrizione del Patto di integrità ed alla dichiarazione ai sensi della legge 136/2010.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Maria Teresa Grenci)

GRENCI MARIA TERESA
SEGRETARIATO GEN. GIUSTIZIA AMM.VA/80427570587
19.12.2017 16:42:24 UTC